На основу члана 36. став 1. тачка 68. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 17/20 - пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 17.12.2021. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин за 2022. годину, који је донео Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 29.11.2021. године Одлуком број: 01-19/37-3.

2. **НАЛАЖЕ СЕ** ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацију Програма.

3. **ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:**
- ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин
-Одељењу за финансије
-Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа
-А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-168-30/21-I
Дана: 17.12.2021. године
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Чедомир Јањић

01-661/1
27 DEC 2021

ЈКП Чистоћа и зеленило
ЗРЕЊАНИН

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОСЛОВЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Примљено: 01 DEC 2021
Орган | Вредност

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин
Зрењанин, Београдска 17
Број:01-606/1
Датум: 01.12.2021. године

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводине
Град Зрењанин
Градска управа
Одељење за финасије – одсек за буџет

Предмет: Достава документације

Поштовани,
у прилогу дописа достављамо Вам следећу документацију:

- Одлуку Надзорног одбора о доношењу Програма пословања ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин за 2022. годину
- Програм пословања ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин за 2022. годину са прилозима који чине његов саставни део
- Програм одржавања јавно-прометних површина,
- Програм одржавања јавно-зелених површина,
- Програм рада зимске службе,
- Програм хватања паса и мачака,
- Програм одржавања јавно зелених и прометних површина у насељеним местима и
- ценовници ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин по којима су обрачунати пословни приходи.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ

23000 Зрењанин, Београдска 17
Телефон: 023/522-350, 023/522-354
Факс: 023/542-906
Матични број: 8049653
Регистарски број: 8215032841
Шифра делатности: 3811
Текући рачун: 160-9606-67
ПИБ: 101165643

На основу члана 37., 38. и 39. Статута ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин број: 01-473/1 од 05.09.2016.год., Надзорни одбор ЈКП“Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, на седници одржаној дана 29.11.2021.године донео је следећу

О Д Л У К У

1. Доноси се Програм пословања ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин за 2022.годину, број: 01-591/1 од 26.11.2021.године.

2. Одлуку и Програм пословања ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин зуа 2022.годину, број: 01-591/1 од 26.11.2021.године доставити Оснивачу.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Куручев Срђан, мастер економиста

Назив предузећа: ЈКП„Чистоћа и зеленило“ Зрењанин
Седиште: Зрењанин, Београдска бр.17
Број: 01-19/37-3
Датум: 29.11.2021.год.

Датум: 26.11.2021.
Број: 01-591/1

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2022. ГОДИНУ

Пословно име: Јавно комунално предузеће „ Чистоћа и зеленило“ Зрењанин
Седиште: Зрењанин, Београдска 17
Претежна делатност: 3811, комунална
Матични број: 08049653
ПИБ:101165643
ЈББК: 81393
Надлежно министарство: Министарство привреде
Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Скупштина града Зрењанина

[Зрењанин, 26.11.2021.]

САДРЖАЈ

1.ОПШТИ ПОДАЦИ 3
1.1.Статус, правна форма и делатност јавног предузећа 3
1.2.Мисија и визија 3
1.3.Стратешка документа, законска, подзаконска и интерна акта 4
1.4.Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја 4
1.5.Организциона шема предузећа 4
1.6.Управљачка структура предузећа 5
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021. ГОДИНИ 7
2.1. Процењени физички обим активности у 2021. години 7
2.2.Спроведене активности у области коорпоративног управљања 11
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022.ГОДИНУ 13
3.1. Циљеви јавног предузећа за 2022.годину 13
3.2. Планирани физички обим активности за 2022.годину 13
3.3. Управљање ризицима 25
3.4.Активности које јавно предузеће планира да спроведе у циљу унапређења коорпоративног управљања 26
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА 28
4.1.Табеларни приказ плана и процене прихода и расхода за 2021. и 2022. годину 28
4.2.Цене 37
5.КРИТЕРИЈУМ ЗА РАСПОДЕЛУ ДОБИТИ 39
5.1.Планирани начин расподеле добити 39
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА 40
7.КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ 42
8. СУБВЕНЦИЈЕ 44
9. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ 44
10. ИНВЕСТИЦИЈЕ 45
11. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ 46

1.ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1.Статус, правна форма и делатност јавног предузећа

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је основано 31.12.1989. године (седиште је у Београдској 17), на бази „Одлуке о организовању комуналне радне организације Зрењанин у јавна предузећа“ донете од стране Скупштине општине Зрењанин, **као јавно предузеће**. Облик правне својине је државна својина. Предузеће је регистровано у Регистру привредних субјеката, при Агенцији за привредне регистре, под бројем 08049653.

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ је јавно предузеће чији је правни облик дефинисан у Закону о привредним друштвима и Закону о јавним предузећима. Предузеће је организовано као јединствено и као такво наступа у правном промету.

Основна делатност предузећа је одстрањивање отпадака и смећа, санитарне и сличне активности, сакупљање смећа, одстрањивање, одлагање, обрада отпадака, уклањање отпадних вода, погребне и пратеће активности, чишћење објеката, уређивање и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина. Поред ових послова предузеће обавља и друге послове који су уписани у судски регистар.

Поред наведене основне делатности Предузеће обавља и друге делатности и послове који доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању и то: пружањем погребних услуга (продавница погребне опреме са седиштем у Светосавској улици број 25) и продајом цвећа (две цвећаре које се налазе у улицама Светосавска 2 и Београдска бб).

1.2.Мисија и визија

Мисија

Предмет пословања ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин чине комуналне делатности које су Законом о комуналним делатностима опредељене као делатности од општег интереса. Као такве, оне су незаменљив услов живота и рада грађана и других субјеката на подручју града Зрењанина.

Пре свих, то је делатност одржавања чистоће, тј. скупљање смећа и других отпадака из стамбених, пословних и других објеката, њихово одвожење и одлагање, уклањање смећа и отпада са јавних површина, одржавање чистоће јавно прометних површина, прање улица, одржавање јавно зелених површина и одржавање гробаља које предузеће обавља у складу са градском Одлуком о одржавању комуналне хигијене.

Визија

Визија предузећа је да постане и остане препознатљив фактор у локалном оквиру због своје делатности која је од општег интереса. Наше услуге треба да задовоље потребе грађана, привреде, установа и локалне самоуправе, а ЈКП „Чистоћа и зеленило” ће увек остати друштвено одговорно предузеће.

ЈКП „Чистоћа и зеленило” препознаје дугорочне интересе од општег значаја и чини огромне напоре да уз подршку локалне самоуправе исте реализује. У питању је изградња и опремање рециклажног центра, санирање несаниранога дела депоније, пошумљавање простора око депоније и изградња санитарне касете за одлагање комуналног отпада.

1.3.Стратешка документа, законска, подзаконска и интерна акта

ЈКП „Чистоћа и зеленило" Зрењанин своје циљеве за пословну 2022. годину сагледава кроз призму:

1) стратешких циљевља Предузећа (садржани у Закону о јавним предузећима и Закону о комуналним делатностима, Оснивачком акту, Статуту Предузећа и локалним планом управљања отпадом града Зрењанина)
2) оперативних циљева Предузећа (садржани у годишњем програму пословања, плану набавке) на нивоу организационих јединица Предузећа.

Пословање предузећа као и израда Програма пословања за 2022. годину је у складу са важећим законским и подзаконским актима.

1.4.Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

Основне функције ЈКП „Чистоћа и зеленило" Зрењанин у оквиру поверених делатности су везане за стабилно и квалитетно задовољавање комуналних потреба становништва и других корисника комуналних услуга на територији општине Зрењанин.

У том смислу, у наредном периоду укупно пословање и развој предузећа, треба у што већој мери подредити унапређењу и развоју поверених комуналних делатности, у правцу:

- да систем управљања отпадом развија у складу са најприхватљивијим опцијама за животну средину
- да развија принцип и план активности управљања отпадом у средњорочном периоду и дугорочно достигне законске захтеве и циљеве националне Стратегије управљања отпадом
- да обезбеди довољно флексибилности у планским решењима за увођење нових технологија за третман отпада због осигурања оптималног коришћења
- подизање јавне свести за будуће акције у спровођењу локалног плана
- управљања отпадом и промовисање активног учешћа свих заинтересованих страна.

1.5.Организациона шема предузећа

Унутрашња организација Предузећа заснива се на економским, пословним и техничко-технолошким карактеристикама процеса рада и уређује се Правилником о систематизацији послова и радних задатака.

У Предузећу су, поред органа пословођења, тачније директора, организовани:

- Технички сектор,
- Сектор општих и правних послова,
- Комерцијални сектор,
- Финансијско- рачуноводствени сектор.

У оквиру техничког сектора послују:

* Служба за сакупљање и транспорт отпада,
* Служба за одлагање отпада
* Служба за одржавање хигијене зграде
* Служба јавно прометних и зелених површина
* Зоохигијенска служба,
* Расадник
* Погребна служба,
* Служба одржавања

1.6.Управљачка структура предузећа

Управљање предузећем се одвија кроз следећу управљачку структуру:

- Директор као орган пословођења,
- Надзорни одбор као орган управљања.

Директор организује и води пословање предузећа сагласно утврђеној пословној политици, плановима и програмима рада и пословања предузећа. Скупштина града Зрењнина на седници одржаној 19.08.2021. године доноси Решење о именовању директора број: 06-107-28/21-I којим се за директора ЈКП „Чистоћ и зеленило“ Зрењанин именује Немања Милинковић, дипломирани инжењер грађевинарства.

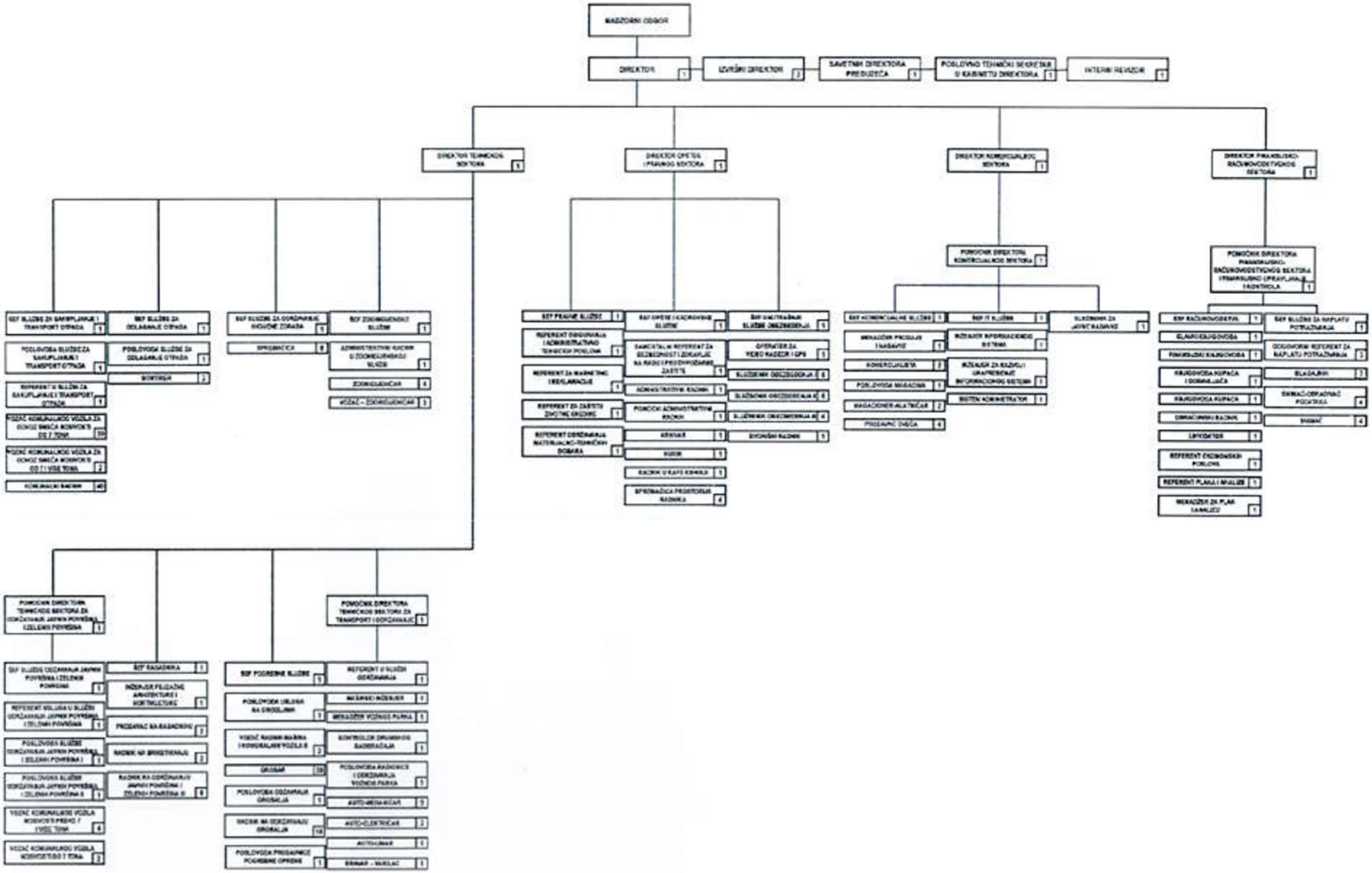
Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин има три члана, председника и два члана. Један члан Надзорног одбора је из реда запослених, а други члан је заједно са Председником Надзорног одбора именован од стране Оснивача.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина је на седници одржаној 19.08.2021. године донела Решење о именовању председника надзорног одбора ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин број: 06-107-30/21-I у ком је именован Срђан Куручев, мастер економиста.

На основу предлога Комисије за персонална питања, Скупштина града Зрењанина је на седници одржаној 27.11.2019. године донела Решење о именовању члана надзорног одбора ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин број: 06-117-38/19-I у ком је именована Зита Мијатов Давидхази, дипл. правник

У саставу Надзорног одбора од 19.08.2021. године су:

1. Председник Надзорног одбора: Срђан Куручев, мастер економиста
2. Члан Надзорног одбора: Зита Мијатов Давидхази, дипл. правник
3. Члан Надзорног одбора: Иван Војинов, дипл. економиста


NADZORNI ODBOR
DIREKTOR 1
IZVRŠNI DIREKTOR 1
SAVETNIK DIRETKTORA PREDUZEĆA 1
POSLOVNO TEHNIČKI SEKRETAR U KABINETU DIREKTORA 1
INTERNI REVIZOR 1
DIREKTOR TEHNIČKOG SEKTORA 1
DIREKTOR OPŠTEG I PRAVNOG SEKTORA 1
DIREKTOR KOMERCIJALNOG SEKTORA 1
DIREKTOR FINANSIJSKO-RAČUNOVODSTVENOG SEKTORA 1
POMOĆNIK DIREKTORA KOMERCIJALNOG SEKTORA 1
POMOĆNIK DIREKTORA FINANSIJSKO-RAČUNOVODSTVENOG SEKTORA (FINANSIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLA) 1
POMOĆNIK DIREKTORA TEHNIČKOG SEKTORA ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I ZELENIH POVRŠINA 1
POMOĆNIK DIREKTORA TEHNIČKOG SEKTORA ZA TRANSPORT I ODRŽAVANJE 1

2.АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021. ГОДИНИ

2.1.Процењени физички обим активности у 2021. години

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин обавља следеће комуналне делатности:

- изношење и депоновање комуналног отпада, комуналног кабастог отпада и фекалних материја (Одлука о одржавању комуналне хигијене„Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање комуналне хигијене јавних површина и површина у општој употреби, чишћење и прање јавних површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање хигијене и уређење јавних површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање хигијене и уређење јавних површина у насељеним местима (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање и уређење јавних зелених површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене, „Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016),
- одржавање улица, путева и других јавних површина у зимском периоду (Одлука о одржавању улица, путева и других јавних површина у зимском периоду, „Служени лист општине Зрењанин“, бр. 33/17 и 29/18),
- уређивање и одржавање гробља и сахрањивање (Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивање, „Сл. лист општине Зрењанин“ бр. 14/2005 и 1/2006, „Сл. гласник РС“, бр. 23/2009 – одлука УС и „Сл. лист Града Зрењанина“, бр. 3/2009, 14/2010 и 21/2016),
- делатност зоохигијене (Одлука о условима и начину држања домаћих животиња и кућних љубимаца и о раду зоохигијенске службе, „ Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 10/2011, 14/2011, 12/2013, 11/2014 и 31/2014)

Поред наведених основних делатности Предузеће обавља и друге делатности и послове који доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању и то:

- пружање погребних услуга (продавница погребне опреме, Ул. Светосвска 25)
- продаја цвећа (цвећара „Јасмин“, ул. Светосавска 2 и цвећара „Орхидеја“, ул. Београдска бб)

Служба изношења и депоновања смећа

Пружање услуга сакупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, његово одвожење и безбедно одлагање, укључујући управљање и одржавање депоније врши се у оквиру Службе изношења и депоновања смећа.

Физички обим пословања ове радне јединице је уређен планом и програмом сакупљања и одвожења и депоновања отпада. Рад се врши свакодневно са 14 аутосмећара који сакупљају отпад из индивидуалних стамбених објеката и стамбених зграда како на територији града тако и из насељених места и путем којих се врши пражњење контејнера запремине 1,1 м³ за потребе привреде.

Наведена услуга се обавља за 39.685 домаћинстава (3.089.454м²) и 2.450 предузећа и предузетника (850.362м²) свакодневно, по тачно одређеним теренима и данима у недељи.

Превоз отпада обавља се и са 4 аутоподизача којима се врши сакупљање и превоз индустријског и кабастог отпада контејнерима запремине 5м³.

Служба изношења и депоновања смећа обављала је рад на пражњењу и одржавању чистоће контејнера постављених на јавним површинама, парковима и главним саобраћајницама 365 дана утоку 2021. године.

На одржавању, сабијању и депоновању отпада на простору депоније задужена је, свакодневно, радна машина- булдожер.

У току 2021. године спроведене су пролећна и јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада из градских и месних заједница у насељеним местима. Пролећна и јесења акција сакупљања и одвожења кабастог отпада реализоване су по утврђеном плану и програму, постављањем контејнера запремине 5м^3 у које је одлаган кабасти отпад.

Пролећна акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада трајала је у периоду од 22.03.2021. до 22.04.2021. године и у оквиру ње је постављено и испражњено укупно 180 контејнера са локација утврђених Програмом. Јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада трајала је у периоду од 01.10.2021. до 01.11.2021. године и у оквиру ње је постављено и испражњено укупно 180 контејнера са локација утврђених Програмом.

Предузеће је фебруара месеца 2019. године закључило Уговор о партнерству за Пројекат: „Modern technologies for monitoring land covered with wastw in order to restore their initial use“ eMS шифра пројекта RORS 365, финансираног по ИПА програму прекограничне сарадње Румунија – Србија. Укупан прихватљив буџет Предузећа је 473.203,50 Еур од чега 85% чини ИПА - 402.222,97 Еур а 15% чини сопствени допринос – 70.980,53 Еур. На име поменутог пројекта Предузеће је извршило следећу набавку опреме и маханизације за управљање отпадом: сет од 2 дрона са прибором, доставно возило, камион са дуплом кабином, комбинована грађевинска машина хидромек у укупном износу од 17.821 хиљада динара. Такође у оквиру пројекта, у току 2021. године, извршена је услуга уклањање дивљих депонија по уговореној методологији као и санација отпадних површина и обнављање простора након уклањања отпада.

Пријем отпада на градску депонију прикупљен од стране ЈКП „Чистоћа и зеленило“ на годишњем нивоу износи укупно 44.500.000 kg.

Служба одржавања јавно прометних и зелених површина

Одржавања јавно прометних површина

Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене, обавља се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене (у даљем тексту Програм). Програм је донео Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“.

Према фреквенцији и обиму посла који је потребно обавити на јавно прометним површинама територије града Зрењанина територија која се одржава садржи VII степени одржавања.

I СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице ужег центра града где је велика фреквенција свих видова саобраћаја и различитих културних манифестација. Из тих разлога у овим улицама предвиђен је већи обим одржавања чистоће. То је подразумевало чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана на површини од 93.830м^2 у две смене (620 операција), ручно чишћење зелених површина сваког дана на површини од 5.000м^2 (620 операција), прање коловоза, тротоара и паркинг места ручно и пражњење корпи за отпатке на површини од 274.222м^2, машинско чишћење коловоза уз ивичњак и осталих површина (598 радна сата). Хемијско уклањање траве уз ивичњак на 809.560м2.

II СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице у граду које су са потребном инфраструктуром (ивичњак, кишна канализација) на магистралном правцу Београд - Нови Сад. То је подразумевало радове прања коловоза и тротоара ручно - укупна површина од 106.995м^2, ручно чишћење аутобуских стајалишта (350 радна сата), машинско чишћење коловоза уз ивичњак (380 радних сати), сакупљање отпада ручно, од куће до куће, пет пута недељно: рад НК радника (14 h, 310 операција), уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњаке по потреби дужином од 9.176м, чишћење паркинг простора (210 радна сата). Хемијско уклањање траве уз ивичњак на 29.012м^2.

III СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице са одговарајућом инфраструктуром. ЈКП „Чистоћа и зеленило“ је обавило следеће радове: ручно прање коловоза на површини од 84.680м^2, машинско чишћење коловоза уз ивичњак (850 радна сата), уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњаке 46.100м, сакупљање отпада ручно од куће до куће пет пута недељно: рад НК радника (2870 радна сата). Хемијско уклањање траве уз ивичњак на 44.374м^2.

IV СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице са потребном инфраструктуром. То је подразумевало радове ручног прања коловоза на површини од 11.125м^2, машинско чишћење коловоза уз ивичњак (363 радна сата), уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњаке 2.800м.

V СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице I,II,III, и IV степена одржавања са великом фреквенцијом у саобраћају а у којима се стварају дивље депоније свих врста због отпадака на коловозу, тротоару и зеленој површини, те је уклањање истих депонија рађено 1220 радних сати.

VI СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- Овим степеном одржавања обухваћене су улице са малом фреквенцијом у саобраћају и које су углавном без одговарајуће инфраструктуре те је одржавање урађено по потреби у виду уклањања нагомиланог блата, камења, грања, папира и осталог отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини (2кипера+ скип+ 4 НК) укупно382 радних сати.

VII СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА- подразумева прво прање коловоза и тротоара након зимског периода које се обављало аутоцистернама- перачицама (130 часова) уз које је потребан рад НК радника (260 сати).

У току сваке године спроводи се пролећна и јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада из градских месних заједница. Пролећна акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада траје у периоду од априла до маја. Јесења акција сакупљања и одвожења чврстог и кабастог отпада траје у периоду од октобра до новембра што је предвиђено Програмом одржавања. Акција се спроводи радом аутоподизача одношењем контејнера од 5м3, 62 дана уз додатни рад скипа и камиона на утовару и одношењу веће количине кабастог отпада.

Ради одржавања чистоће у насељима колективног становања града Зрењанина, домаћини насеља сакупили су разни ситни отпад, пет пута недељно (70h, 340 операција).

Манифестација „Дани пива"ове године одржана је у периоду пандемије па је број посетилаца био мањи.У складу са тим је количина смећа која је уклоњена са јавних површина мања. Ове године је однето око350м^3 за разлику од предходних година када је одношено око 900м^{3}смећа.

Током године рађено је на одржавању мобилијара на дечијиим игралиштима, поправци клупа и фарбању ђубријера и замени металних уложака у Плавој зони,по парковима и излетишту Шумица.

Одношено је смеће са излетишта Тиса, Пескара и Шумица одакле је однето укупно 158 контејнера од 5м^3.

Зимска служба

Послове на одржавању тротоара, бициклистичких стаза, тротоара и бициклистичких стаза на мостовима, као и аутобуских стајалишта у улицама које се налазе у Програму и других јавних површина (тргова, паркинга и стаза у парковима) у зимском периоду обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило" Зрењанин.

Зимска служба спроводи се на основу рада дежурног руководиоца и радника, њихове приправности и дежурства са акцентом на раду у III смени.

Приправност радника је била сваког дана од 01.01.2021. до 01.04.2021. године у I и III смени, код I, II и III степена спремности рада зимске службе (осим у (0) степену), а по потреби у зависности од временских услова и пре и после наведених датума по налогу Надзорног органа.

Дежурство радника одвијало се у периоду док трају зимске падавине (снег, ледена киша, мраз и др.). Радници су се налазили у предузећу одакле су, у тренутку потребе а по налогу пословође, излазили на терен.

Интервенције су вршене уклањањем снега, ручно и машински, са површина предвиђених програмом које су подељене по квалитету и важности. Ова зима је била блага и са мало падавина па је и ангажовање зимске службе било у складу са тим. За потребе зимске службе користила се следећа механизација: рад трактора ТТР са посипачем (104h), рад утоваривача (14 h), рад камиона кипера (62h), рад камионета (37h). Посипање површина вршило се у току и након падавина ради отклањања леда и поледице. У тим случајевима користила се индустријска со (27т), камени агрегат 2-4мм (11т).

Одржавање јавно зелених површина

Комунална делатност одржавања јавних зелених површина поверена је Одлуком о одржавању комуналне хигијене ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин. Програмом одржавања јавних зелених површина предвиђено је одржавање плаве зоне, одржавање паркова, одржавање улица, одржавање насеља колективног становања у граду Зрењанину, одржавање дечијих игралишта, као и осталих површина, инвестиционо одржавање, текуће одржавање и хемијска заштита и нега, одржавање зелених површина на излетиштима и индустијкој зони Југоисток.

У оквиру одржавања плаве зоне спроведени су радови: машинско кошење на површини од 127.020м², орезивање живе ограде на 1.450м², окопавање и ашовљење шибља 300м², окопавање и ашовљење ружа 1.485м² и орезивање ружа 718 комада, окопавање и заливање садница 608 садница, грабуљање лишћа са одношењем на површини од 5.500м², култивирање и ашовљење цветних рундела на површини од 1.105м², окопавање и заливање сезонског цвећа 29.880 м².

Приликом одржавања паркова ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин спроведени су следећи радови: машинско кошење на површини од укупно 1.513.500,00м, окопавање и ашовљење ружа 408м² и орезивање ружа 474 комада, грабуљање лишћа са одношењем на површини од 66.000м², орезивање живе ограде 160м.

Приликом одржавања улица ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин спроведени су следећи радови: машинско кошење на површини од 1.130.400м², ручно кошење на површини од 107.200м², утовар и одношење лишћа 43туре; грабуљање лишћа са одношењем наповршини од 58.500м², окопавање, ашовљење и заливање шибља 4480м².

У оквиру одржавања насеља колективног становања обављени су следећи радови: машинско кошење на укупној површини од 1.773.500м², ручно кошење на површини од 26.400м², окопавање и ашовљење шибља 1.040м², орезивање живе ограде 2.200м, грабуљање лишћа на површини од 257.300м², утовар и одношење лишћа.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је спровело радове машинског кошења на дечијим игралиштима на укупној површини од 260.000м² са сакупљањем папира са одношењем.

На осталим површинама, ради одржавања ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је спровело радове машинског кошења на површини од 588.350м², ручног кошења на површини од 335.540 м².

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин спровело је радове машинског кошења на излетиштима Тиса 30.000м² и излетишту Шумица 245.000м².

У оквиру инвестиционог одржавања ЈКП „Чистоћа и зеленило“ уложило је у: сезонско цвеће у количини од 32.568 комада, луковице 1.400 комада, саднице шибља 669 комада, саднице лишћара и четинара 285 комада, машинско копање рупа 1.008 комада, 12 биљних стубова са 1.600 комада сезонског цвећа, малч 207 џакова.

У оквиру текућег одржавања у току 2021. године, радило се на разним облицима санитарне сече (подизање, крунисање, сеча у пању) на око 5.320 комада стабала, за потребе сече утрошено је 1.850 сати рада хидрауичне корпе, утовар и одношење грања 756 тура и машинско вађење пањева 708 комада.

У оквиру хемијске заштите рађено је уништавање корова на 1.700 м² као и заштити и прихрани садница у Плавој зони 4624 комада у 8 наврата.

Зоохигијенска служба

Одлуком Оснивача делатност зоохигијене поверена је Предузећу у делу који се односи на „послове хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених паса и мачака у прихватилишту за животиње, послове лишавања живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, послове контроле и смањењења популације напуштених паса и мачака и нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла“.

У периоду од 01.01.2021. -31.12.2021. године на територији Града Зрењанина ухваћено је 1.500 паса и мачака.

Град Зрењанин и Зоохигијенска служба ЈКП „Чистоћа и зеленило” Зрењанин, заједно, у циљу смањења популације напуштених и изгубљених животиња, спроводе CNR програм који подразумева

хватање напуштених и изгубљених животиња (паса), стерилизацију, вакцинацију против беснила, третман против ендопаразита и ектопаразита, обележавање и **враћање здравих, неагресивних паса на подручје на којем су ухваћени**. Овај поступак представља хумани начин збрињавања животиња. Пси који прођу овај програм чувају територију од нових паса и тако се популација стабилизује, док не почне да се смањује услед старости. Пси се не враћају на локације дечјих вртића, школских дворишта и болница. Они су микрочиповани и означени црвеном огрлицом у циљу визуелне идентификације. Пси су власништво града и о њима се брину запослени у комуналној оперативи ЈКП „Чистоћа и зеленило". Редовно се прати понашање истих, као и њихово здравствено стање и кретање. У току 2021. године на 110 паса и мачака је спроведен CNR програм.

Током године удомљено је 150 паса и мачака, а на крају 2021. године бројно стање смештених паса у Прихватилишту је 1500. Са јавних површина зоохигијенска служба уклонила је 300 лешева угинулих паса, мачака и разних ситних животиња. Такође Предузеће је преузело 200 лешева крупне стоке од власника.

Из објеката за узгој животиња наведена радна јединица Предузећа извршила је преузимање, транспорт и нешкодљиво уклањање лешева животиња и споредних производа животињског порекла у укупној маси 85.000 kg, од чега 48.000 kg лешева крупне стоке која је преузета од власника и 37.000kg лешева покупљених на јавним површинама.

Уређивање и одржавање гробаља

Одлуком Оснивача Предузећу је поверена комунална делатност Уређивање и одржавање гробља и сахрањивање умрлих лица и пружање других погребних услуга на територији града Зрењанина.

Уређивање и одржавање гробља Предузеће обавља у граду на 7 градских гробаља: Томашевачко, Граднуличко, Темишварско, Реформаторско- Евангелистичко, Католичко, Мужљанско и Централно гробље. У току целе године на поменутим гробљима обављају се следећи радови: кошења траве- ручно, док се на Централном гробљу кошење траве обавља и машински, третирање траве адекватним средствима за сузбијање корова, сеча сувих и непожељних грана, подизање крошњи стабала, утовар и одношење грања, одржавање чесми за воду, изношење смећа и комуналног отпада на свим градским гробљима обавља се по 52 пута током године по утврђеном програму одржавања.

Одлуком Оснивача Предузећу је поверено и Уређивање и одржавање гробља и сахрањивање умрлих лица и пружање других погребних услуга на 3 сеоска гробља у Меленцима: Башаидском, Великом и Павлишком гробљу где наши радници врше радове кошења траве ручно.

2.2. Спроведене активности у области коорпоративног управљања

Корпоративно управљање представља интерна средства помоћу којих се воде и контролишу привредна друштва, кроз однос између директора (менаџмента) друштва, надзорног одбора, акционара и других носилаца интереса, али и цео систем кроз који се постављају циљеви друштва и утврђују механизми за њихово остваривање.

Добро корпоративно управљање има позитиван утицај на позицију друштва кроз различите механизме, као што су:

- Ефикасност
- Привлачење инвестиција
- Тржишна позиција
- Репутација

Успех у спровођењу добре праксе доброг корпоративног управљања зависи од разумевања те опредељености за концепт корпоративног управљања на највишем нивоу предузећа (чланови надзорног одбора, директори, извршни директори).

Од изузетног значаја је да су сви акти и процедуре корпоративног управљања јасно дефинисани, документовани и формализовани, а затим – што је од кључног значаја – примењени, те да су предмет континуираног праћења.

Што се тиче спроведених активности из области коорпоративног управљања наводимо следеће:

- Поред оснивачког акта и статута, важан интерни акт је и **Етички кодекс (бр.01-569/1 од 14.10.2014. године),** који садржи одредбе које се односе на: радну дисциплину и дужности према предузећу, односе са клијентима и пословним партнерима, поступање са имовином предузећа, спречавање незаконитих радњи, сукоб интереса. Кодексом су такође одређена правила и обавезе свих запослених у односу на ове области те правила о понашању на послу и праксама које су предмет санкционисања. Од значаја је и то што ти документи третирају питање 'пословне тајне' и питање лојалности предузећу.
- Шеф кадровске службе се стара о условима за несметан рад Надзорног одбора, и стара се да се састанци надзорног одбора одржавају у складу са правилима. Кроз систем финансијског управљања и контроле дефинисан је процес, односно процедура припреме и одржавање седнице Надзорног одбора.

- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања од 02.12.2015. године путем којих запослени могу писаним или усменим путем да изнесу оправдану сумњу или доказ ако су уочили било какву незаконитост – узбуњивачи.
- Законом о јавним предузећима прописани су број, састав и услови за избор чланова Надзорног одбора. Надзорни одбор ЈКП „Чистоће и зеленило“ Зрењанин има три члана, од којих је један председник, а један обавезно из реда запослених, што је у складу са законски прописаним условима.
- Рад надзорног одбора уређен је Пословником о раду Надзорног одбора (бр. 01-511/1 од 03.08.2017. године). Седнице Надзорног одбора се одржавају у скалду са потребама Предузећа.
- Накнаде Надзорног одбора су регулисане постојећим законским оквирима, односно Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде председника и чланова Надзорног одбора јавног предузећа.
- Директор и менаџмент, обезбеђују да се активности предузећа спроводе у складу с пословном стратегијом, и политиком коју је одобрио Надзорни одбор. Менаџмент надгледа свакодневно пословање предузећа. Рад директора и менаџмента је усмерен планом пословања (који садрже конкретне циљеве које кључна лица високог и средњег менаџмента требају остварити) које на годишњем нивоу усваја Надзорни одбор.
- Транспаретност и јавност у раду – ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је објавило на својој интернет страници:
    - радне биографије директора и извршних директора;
    - организациону структуру;
    - годишњи, као и све његове измене и допуне,
    - тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
    - годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
    - друге информације од значаја за јавност.
- Приступ информацијама од јавног значаја – Обезбеђен је приступ информацијама свим заинтересованим странама, без обзира на сврху објављивања информација, кроз транспарентну процедуру која гарантује да се информације лако налазе и да су доступне. Објављивање доноси корист предузећу, омогућава да покаже одговорност, да делују транспарентно, и да задрже поверење јавности. Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја постоје, односе се на све делатности које су предмет пословања и одговара се у року.
- Однос са оснивачем - Међусобни односи у корпоративном управљању на релацији оснивач, орган управљања, и менаџмент је од битног заначаја за функционисање предузећа.

3.ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022.ГОДИНУ

3.1.Циљеви јавног предузећа за 2022. годину

Кључни оперативни циљеви предузећа ЈКП „Чистоћа зеленило“ Зрењанин за пословну 2022. годину су:

1. Адекватан квалитет пружених коминалих услуга (изношење и депоновање смећа, одржавање јавно прометних површина, одржавање јавно прометних површина у зимским условима, одржавање јавно зелених површина, зоохигијена),
2. Оптимална покривеност територије града/општине услугама одржавањем гробаља као и погребним услугама
3. Подстицање одговорног управљања и повећање броја одржавање стамбених зграда,
4. Активност очувања финансијске ликвидности предузећа,
5. Унапређење система Финансијског управљања и контроле,

3.2.Планирани физички обим активности за 2022. годину

Предузеће пружа услуге сакупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, његово одвожење, третман и безбедно одлагање, укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, као и санирање дивљих депонија (Одлука о одржавању комуналне хигијене,,Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016), те одржавање чистоће на површинама јавне намене (Одлука о одржавању комуналне хигијене,,Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016), одржавање и уређење јавних зелених површина (Одлука о одржавању комуналне хигијене,,Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010 – др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015 и 21/2016), уређивање и одржавање гробља и сахрањивање (Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивање, „Сл. лист општине Зрењанин“ бр. 14/2005 и 1/2006, „Сл. гласник РС“, бр. 23/2009 – одлука УС и „Сл. лист Града Зрењанина“, бр. 3/2009, 14/2010 и 21/2016) и делатност зоохигијене (Одлука о условима и начину држања домаћих животиња икућних љубимаца и о раду зоохигијенске службе, „ Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 10/2011, 14/2011, 12/2013, 11/2014 и 31/2014).

Поред наведене основне делатности Предузеће обавља и друге делатности и послове који доприносе ефикаснијем и рационалнијем пословању и то: пружањем погребних услуга (продавница погребне опреме са седиштем у Светосавској улици број 25) и продајом цвећа (две цвећаре које се налазе у улицама Светосавска 2 и Београдска бб).

Наведене делатности су од посебног интереса за живот грађана и функционисање привреде. Пружање услуга одвожења комуналног отпада организовано се обавља на територији града Зрењанина. Наведена услуга се обавља за 39.685 домаћинстава и 2.450 предузећа и предузетника свакодневно, по тачно одређеним теренима и данима у недељи.

На основу члана 69. став 1. тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник Републике Србије, број 15/16 и 88/19), члана 57. и члана 128. став 3. Статута града Зрењанина („ Службени лист Зрењанина“, број 17/2020) и члана 27. став 12. Одлуке о одржавању комуналне хигијене („Службени лист града Зрењанина“, број 28/08, 14/10-др. одлука, 37/13, 11/14, 25/14, 33/15, 21/16, 29/16, 26/17, 37/17), Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 19.02.2021. године, на захтев ЈКП „ Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, донело решење којим се даје сагласност на корекцију цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију, коју је усвојио Надзорни одбор предузећа на седници одржаној дана 09.02.2021. години по бројем 01-19/3-3.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је у изради калкулација цена услуга које пружа привреди и грађанима, користила елементе за израду истих сходно одредбама члана 26. Закона о комуналним делатностима ("Сл.. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) који прописује којих се елемената јавно предузеће мора придржавати приликом формирања цена својих услуга. Цене комуналних услуга за изношење смећа повећане су од 19.03.2021. године.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина, обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин. Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене као и комунална делатност одржавања јавних зелених површина, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и делатност зоохигијене обављају се према годишњим Програмима које доноси Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, а који представљају саставни део Програма пословања предузећа. На ове Програме сагласност даје Скупштина града Зрењанина.

ПРОЦЕНА РЕСУРСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Капитал предузећа је државни, у складу са Законом. Опрема је специјална, какву захтева делатност. Некретнине су ограничене на минимални радни простор за смештај запослених, возила и радних машина. Опрема која је у функцији делатности је у значајној мери обновљена и неопходно је наставити започету планску обнову опреме која ће омогућити обављање делатности са сигурношћу и у складу са оснивачким актом и захтевима који се постављају пред Предузеће. Према Закону о комуналним делатностима ("Сл.. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) јединица локалне самоуправе уређује и услове обављања комуналне делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности.

Служба изношења и депоновање смећа

У току 2022. године ова радна јединица планира повећање физичког обима пословања, у самом језгру града где све више маха узима изградња нових објеката за колективно становање – зграда.
Два пута у току године, с пролећа и јесени, планира се акција прикупљања кабастог и чврстог отпада. Прикупљање овакве врсте отпада обавља се путем контејнера запремине 5m³, који се по плану и програму постављају у месним заједницама на одређено време, како би грађани могли да одложе вишак кабастог и чврстог отпада прикупљеног у току претходног периода.
Такође, у 22 насељена места општине Зрењанин врши се одвожење комуналног отпада.

У наредном периоду планира се започињање реализације стратегија. Ови процеси ће потрајати 2-3 године у зависности од техничких могућности и спремности оснивача да подржи донешене стратегије.

Израда пројеката и санације несанираног дела депоније и извођење радова по пројекту (затварање касете) - Касету која је попуњена комуналним отпадом потребно је прекрити завршним слојем земље, поставити био трнове, фолију и обавити прекривање хумусом и озелењавање. Све наведене позиције мора садржати пројекат санације. Законска је обавеза да на пројекат санације депоније даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије. Након израде пројекта и добијене сагласности потребно је извести радове..

Израда пројектно-техничке документације за изградњу и израда санитарне касете за одлагање комуналног отпада – због попуњености капацитета Градске депоније потребно је изградити нову касету димензија 100 м х 200 м чији би капацитет задовољио потребе ЈКП „Чистоће и зеленила“ у наредних 5 година. Пројекат мора садржати следеће позиције: равнање тла булдожером и довођење на нулто стање, изградња насипа касете висине 4 метра, постављање непропусне фолије, постављање дренажног слоја – шљунак, прекривање шљунка тј. дна касете слојем земље. Изградња платоа са опремом и системом за довод цистерне и одвод прљаве воде за прање возила која напуштају депонију. Други део пројекта односи се на санацију касете након попуњавања њеног капацитета. Законска је обавеза да на пројекат изградње и санације касете за одлагање комуналног отпада, даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије.

Зоохигијенска служба

Одлуком Оснивача делатност зоохигијене поверена је Предузећу у делу који се односи на, послове хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених паса и мачака

у прихватилишта за животиње, послове лишавања живота за не излечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, послове контроле и смањењења популације напуштених паса и мачака и нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла".

Служба одржавања зелених и јавно прометних површина

Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене, одржавање и уређење јавно зелених површина обавља се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене (у даљем тексту: Програм). Програм је донео Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило" који представља саставни део Програма пословања предузећа.

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИН ЗА 2022. ГОДИНУ

Ред. бр.	Опис послова	Јед.мере	Количина	Бр. операција
	I СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА			
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице ужег центра града где се одвија велика фреквенција свих видова саобраћаја и манифестација. Из тих разлога у овим улицама предвиђен је већи обим одржавања чистоће.			
1.	Чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана (I смена)	$м^2$	93.830	310
2.	Чишћење коловоза и тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке			
	а) сваког дана (улице око Скупштине општине) (II смена)	$м^2$	93.830	310
3.	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (I смена)	м2	5.000	310
4.	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (II смена)	м2	5.000	310
5.	Прање коловоза и тротоара ручно једаном недељно и пражњење корпи за отпатке (III смена)	м2	56.276	10
6.	Прање коловоза и саобраћајница и паркинг места ручно једном недељно (III смена)			
	а) Житни трг	м2	6.538	10
	б) Обала пионира	м2	6.429	10
7.	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак и осталих површина	час	112	8
8.	Хемијско уклањање траве	м2	86.000	1
	II СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА			
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице у граду које су градског типа са потребном инфраструктуром (ивичњак, кишна канализација) на магистралном правцу Београд - Нови Сад.			
1	Прање коловоза и тротоара ручно једном месечно	м2	90.860	5
2	Ручно чишћење аутобуских стајалишта	час	7	50

3	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак	час	36	9
4	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа петпута недељно: рад НК радника	час	14	236
5	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	17.512	1
6	Хемијско уклањање траве	м2	17.512	1
7	Чишћење паркинг простора: Тиршова,пијаца Багљаш, Ј.Богдана, Карађићева, Нова пијаца једном недељно	час	7	50
	III СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА			
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром			
1	Ручно прање коловиза једом у два месеца	м2	116.381	3
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак једанпута месечно	час	42	9
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	52.038	1
4	Хемијско уклањање траве	м2	32.000	1
5	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа два пута месечно: рад НК радника	час	14	24
	IV СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА			
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром			
1	Ручно прање коловиза једанпут у два месеца	$м^2$	19.050	2
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак један пута у два месеца	час	7	4
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	13.650	1
4	Хемијско уклањање траве	м2	8.500	1
	V СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА			
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице I,II,III, и IV степена одржавања са великом фреквенцијом у саобраћају а у којима се стварају дивље депоније свих врста отпадака на коловозу, тротоару и зеленој површини, као и насеља колективног становања, те је уклањање истих депонија предвиђено један пут недељно			
1	Скип	час	9	52
2	Камион кипер	час	9	52
3	Трактор	час	6	52
4	Рад НК радника	час	25	52
	VI СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА			

	Овим степеном одржавања обухваћене су улице са малом фреквенцијом у саобраћају и које су углавном без одговарајуће инфраструктуре те је одржавање предвиђено по потреби.			
1	Уклањање нагомиланог блата, камења, грања, папира и осталог отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини 2кипера+ скип+ 4 НК			
	VII СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА			
	Прво прање коловоза и тротоара након зимског периода			
1	Прво прање аутоцистернама - перачицама		2	70
2	Рад НК радника		4	70
	АКЦИЈА-2020			
	Непредвиђени радови АКЦИЈА- Уређења града великим контејнерима за изношење кабастог смећа			
1	Одношење контејнера	час	7	62
	ДОМАЋИНИ НАСЕЉА			
1	Сакупљање разног ситног отпада у насељима колективног становања пет пута недељно	час	70	300
	МАНИФЕСТАЦИЈА „ДАНИ ПИВА“			
1	Радови на одржавању хигијене	дан		
2	Радови столарске радионице	дан		
3	Материјални трошкови	дан		
	МОБИЛИЈАР			
1	Одржавање мобилијара	дан		
2	Материјални трошкови	дан		
	ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА			
1	Рад НК радника	час	28	4
2	Одношење контејнера	час	6	5
	ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА (МОТЕЛ)			
1	Одношење контејнера	час	7	4
2	Скип	час	7	3
3	Камион кипер	час	7	3
4	Чистилица	час	7	1
5	НК рад	час	14	7
	ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА			
1	Рад НК радника	час	49	2
2	Скип	час	49	1
3	Камион кипер	час	14	1
4	Одношење контејнера	час	12	5
	ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА			
1	Скип	час	7	1
2	Камион кипер	час	10	1
3	Трактор	час	5	1

4	Чистилица	час	7	1
5	Цистерна за прање	час	5	1
6	НК рад	час	126	1
7	Аутосмећар	час	4	1

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЗРЕЊАНИН ЗА 2022. ГОДИНУ

Р.бр.	Насељено место	Јед. мере	Бр.радних сати	Бр.месеци
1.	Лазарево	час	352	12
2.	Лукићево	час	176	12
3.	Меленци	час	176	12
4.	Елемир	час	176	12
5.	Стајићево	час	176	12
6.	Михајлово	час	176	12
7.	Фаркаждин	час	176	12
8.	Книћанин	час	352	12
9.	Клек	час	352	12
10.	Јанков Мост	час	176	12
11.	Бело Блато	час	176	12
12.	Ечка	час	176	12
13.	Банатски Деспотовац	час	176	12
14.	Перлез	час	176	12

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА УЛИЦА, ПУТЕВА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2022. ГОДИНУ

Р.бр.	Врста радова	Јед. мере	Количина
1.	Рад дежурног руководиоца	час	240
2.	Рад НК радника	час	640
3.	Дежурство ВКВ радника	час	48
4.	Дежурство КВ радника	час	960
5.	Дежурство НК радника	час	42
6.	Приправност НК радника	час	28
7.	Приправност КВ радника (возача трактора)	час	72
8.	Рад трактора ТТР са посипачем	час	140
9.	Рад утоваривача	час	14
10.	Рад камиона кипер	час	14
11.	Рад камионета	час	14
12.	Рад „топа“ за чишћење	час	0
13.	Рад чистилице	час	0
14.	Приправност ТТР трактора	час	72
15.	Приправност утоваривача	час	6
16.	Приправност камиона	час	21
17.	Приправност камионета	час	21
18.	Приправност „топа“ за чишћење	час	0
19.	Утрошак индустријске соли	тона	14
20.	Утрошак каменог агрегата 2-4 мм	тона	7
21.	Утрошак соли калцијум хлорида	тона	0

ПРОГРАМ ФИЗИЧКОГ ОБИМА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2022. ГОДИНУ

Р.бр.	Опис послова	Јед.мере	Количина	Просечан број операција
	I ОДРЖАВЊЕ ПЛАВЕ ЗОНЕ			
1.	Машинско кошење	$м^2$	12.860	10
2.	Орезивње живе ограде	$м^2$	515	3
3.	Окопавање шибља	$м^2$	610	5
4.	Ашовљење шибља	$м^2$	310	1
5.	Окопавање ружа	$м^2$	345	6
6.	Ашовљење ружа	$м^2$	345	1
7.	Орезивање ружа	ком	595	1
8.	Окопавање садница	ком	279	8
9.	Заливање садница	ком	279	12
10.	Грабуљање лишћа са одношењем	$м^2$	5.360	1
11.	Утовар и одношење лишћа	тура	10	1
12.	Култивирање	$м^2$	1.105	2
13.	Окопавање сезонског цвећа	$м^2$	1.105	10
14.	Заливање сезонског цвећа	$м^2$	1.105	36
15.	Заливање шибља	$м^2$	300	8
16.	Заливање травњака	$м^2$	4.000	8
	II ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА			
1.	Машинско кошење	$м^2$	230.500	7
2.	Сакупљање отпада са одношењем	час	7	48
3.	Ручно кошење	$м^2$	410	7
4.	Окопавање ружа	$м^2$	136	6
5.	Ашовљење ружа	$м^2$	136	1
6.	Орезивање ружа	ком	391	1
7.	Грабуљање лишћа са одношењем	$м^2$	66.000	1
8.	Орезивање живе ограде	$м^2$	80	3
9.	Заливање шибља	$м^2$	500	8
	III ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА			
1.	Машинско кошење	$м^2$	152.600	7
2.	Ручно кошење	$м^2$	27.950	8
3.	Утовар и одношење лишћа	тура	28	1
4.	Грабуљање лишћа са одношењем	$м^2$	37.500	2
5.	Окопавање шибља	$м^2$	3.892	7
6.	Ашовљење шибља	$м^2$	1.392	1
7.	Заливање шибља	$м^2$	2.800	8
	IV ОДРЖАВАЊЕ НАСЕЉА			
1.	Машинско кошење	$м^2$	255.700	6
2.	Ручно кошење	$м^2$	6.600	5

3.	Окопавање шибља	$м^2$	2.260	6
4.	Ашовљење шибља	$м^2$	2.260	0
5.	Орезивње живе ограде	$м^2$	1.360	3
6.	Грабуљање лишћа	$м^2$	255.700	1
7.	Утовар и одношење лишћа	тура	10	1
	V ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА			
1.	Машинско кошење	$м^2$	43.500	7
2.	Сакупљање папира са одношењем	час	7	44
	VI ОСТАЛЕ ПОВРШИНЕ			
1.	Машинско кошење	$м^2$	520.000	1
2.	Ручно кошење	$м^2$	150.000	1
	Ручно кошење корова	$м^2$	10.000	1
	VII ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ			
1.	Сезонско цвеће	ком	36.000	
2.	Садња сезонског цвећа	ком	36.000	
3.	Луковице	ком	4.000	
4.	Садња луковица	ком	4.000	
5.	Вађење луковица	ком	4.000	
6.	Кане	ком	0	
7.	Мушкатле	ком	150	
8.	Саднице шибља	ком	500	
9.	Садња шибља	ком	500	
10.	Копање рупа 30x30x30	ком	500	
11.	Саднице лишћара и четинара	ком	200	
12.	Садња садница	ком	200	
13.	Копање рупа 50x50x50	ком	50	
14.	Машинско копње рупа	ком	150	
15.	Вертикално зеленило	ком	240	
16.	Садња вертикалног зеленила	ком	240	
17.	Одржавање вертикалног зеленила	час	21	
18.	Супстрат	$м^3$	10	
19.	Растурање супстрата	час	10	
20.	Перене	ком	350	
21.	Биљни стуб	ком	12	
22.	Малч	џак	120	
23.	Тепих трава	$м^2$	300	
	Постављање тепих траве	$м^2$	300	
24.	Саднице ружа	ком	300	
25.	Садња ружа	ком	300	
26.	Вађење ружа	ком	60	
	VIII ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ			
1.	Вађење сувих садница	ком	15	1
2.	Закидање зперака	ком	87	1
3.	Подизање круне без платформе	ком	260	1

4.	Подизање круне са платформом	ком	2.500	1
5.	Сеча грана испод ел.водова (крунисање)	ком	120	1
6.	Сеча сувих стабала пречника 15 цм	ком	68	1
7.	Сеча сувих стабала пречника 45 цм	ком	185	1
8.	Сеча сувих стабала пречника 65 цм	ком	50	1
9.	Сеча сувих стабала пречника > 65 цм	ком	15	1
10.	Хидраулична корпа	час	0	1
11.	Машинско вађење пањева пречника 40цм	ком	260	1
12.	Машинско вађење пањева преко 40цм	ком	120	1
13.	Утовар и одношење грана	тура	650	1
14.	Текуће окопавање садница	ком	1000	6
15.	Заливање садница	ком	1000	6
16.	Подмлађивање шибља на пањ	ком	50	1
17.	Подмлађивање шибља	ком	50	1
18.	Вађење шибља	ком	30	1
19.	Вађење шибља м^2	м^2	120	1
	IX ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА И НЕГА			
1.	Заштита сез.цвећа,жардињера,цветних стубова и канделабара	м^2	2.800	3
2.	Заштита шибља	м^2	2.180	1
3.	Заштита ружа	м^2	481	1
4.	Заштита живе ограде	м^2	1.780	1
5.	Заштита стабала	м^2	850	4
6.	Остале површине по налогу надзора	м^2	1.000	1
	X ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА			
1.	Машинско кошење	м^2	15.000	2
2.	Рад тримера	час	7	6
3.	Сеча грана испод ел.водова (крунисање)	ком	8	1
4.	Подизање круне са платформом	ком	44	1
5.	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	6	1
6.	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1
7.	Хидраулична корпа	час	0	1
8.	Утовар и одношење грана	тура	8	1
9.	Рад тестераша	час	42	1

10.	Грабуљање лишћа са одношењем	$м^2$	15.000	1
11.	Култивирање	$м^2$	1.000	2
	XI ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА (МОТЕЛ)			
1.	Машинско кошење	$м^2$	35.000	7
2.	Рад тримера	час	49	1
3.	Сеча грана испод ел.водова (крунисање)	ком	8	1
4.	Подизање круне са платформом	ком	44	1
5.	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	5	1
6.	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1
7.	Хидраулична корпа	час	0	2
8.	Утовар и одношење грана	тура	8	1
9.	Рад тестераша	час	21	1
10.	Култивирање	$м^2$	1.000	2
11.	Хемијско третирање	$м^2$	1.000	2
12.	Скип	час	14	1
	XII ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА			
1.	Рад тримера	час	50	3
2.	Подизање круне са платформом	ком	4	1
3.	Хидраулична корпа	час	0	2
4.	Утовар и одношење грана	тура	1	1
5.	Култивирање	$м^2$	11.000	4
6.	Хемијско третирање	$м^2$	11.000	2
7.	НК рад	час	110	4
	XIII ИНД.ЗОНА ЈУГОИСТОК			
1.	Машинско кошење	$м^2$	75.000	1
2.	Рад тримера	час	50	3
3.	Ручно кошење корова	$м^2$	10.000	1

ПРОГРАМ ХВАТАЊА ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2022. ГОДИНУ

Р.бр.	Опис радова	Јед. мере	Укупно плнирано у кал.години
1.	Хватање паса и мачак луталица у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених животиња на територији града Зрењанина	ком	1.560
2.	Еутаназија	ком	180
3.	Анимални отпад и споредни производи животињског порекла	кг	33.696
4.	Вакцинација	ком	180
5.	Чиповање	ком	264
6.	Стерилизација	ком	180

7.	Кастрација	ком	180
8.	Храна за псе и мачке	кг	15.840
9.	Лакше лечење паса	ком	480
10.	Теже лечење паса	ком	2.016
11.	Покупљења угинулих животиња		
12.	Рад радника у прихватилишту (одржавање хигијене, храњење, дежурство...)	час	15.480
13.	Дезинфекција објекта	третман	12
14.	Дезинсекција објекта	третман	12
15.	Дератизција објекта	третман	12

Уређивање и одржавање гробаља

Одлуком Оснивача Предузећу је поверена комунална делатност Уређивање и одржавање гробља и сахрањивање умрлих лица и пружање других погребних услуга на територији града Зрењанина. Уређивање и одржавање гробља Предузеће обавља у граду на 7 градских гробаља и 3 сеоска гробља у Меленцима: Башаидско, Велико, Павлишко гробље.

ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ УРЕЂИВАЊА И ОДРЖАВАЊА ГРОБЉА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЗРЕЊАНИН ЗА 2022. ГОДИНУ

Ред. бр.	Опис послова	Јед.мере	Количина
Томашевачко гробље			
1.	Изношење смећа	број одношења	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	1.080
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	7
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	28
5.	Утовар и одношење грања	тура	6
Граднуличко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	1.080
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	16
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	48
5.	Утовар и одношење грања	тура	12
Темишварско гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	1.160

3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	8
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	46
5.	Утовар и одношење грања	тура	16
Реформаторско – Евангелистичко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	420
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	5
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	24
5.	Утовар и одношење грања	тура	5
Католичко гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	1.600
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	23
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	78
5.	Утовар и одношење грања	тура	24
Мужљанско гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	640
3.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	7
4.	Подизање крошњи стабала	ком.	22
5.	Утовар и одношење грања	тура	6
Централно гробље			
1.	Изношење смећа	тура	55
2.	Кошење траве –ручно (8 кошења)	н.час	1.140
3.	Кошење траве –машински (8 кошења)	ком.	1.600
4.	Сеча сувих и непожељних стабала	ком.	36
5.	Подизање крошњи стабала	ком.	114
6.	Утовар и одношење грања	тура	32
Меленачка гробља			
1.	Кошење траве –ручно (4кошења)	н.час	1.280

3.3.Управљање ризицима

Управљање ризицима је законска обавеза и одговорност свих лица у Предузећу и неизоставни елемент доброг управљања. Одговарајуће управљање ризицима је од посебног значаја за Предузеће и за квалитетно обављање додељених надлежности и функција.

Ризик је било који догађај или проблем, који би се могао догодити и неповољно утицати на постизање стратешких и оперативних циљева. Пропуштене прилике такође се сматрају ризиком. Циљ Предузећа је да се препозна ризик, да се исти измери, као и да се предузму одговарајуће мере за његово избегавање или ублажавање његових последица.

Управљање ризиком је непрекидан управљачки процес. Идентификација ризика, процена ризика, контрола ризика, финансирање ризика и управљање ризиком чине управљачки процес. Управљати ризиком, значи управљати извесношћу догађаја и ризиком неизвесности. Неизвесност је главни фактор ризика. Успешно управљати Предузећем значи успешно управљати ризиком.

Стратегија управљања ризицима представља циљеве и користи од управљања ризицима, одговорност за управљање ризицима, као и преглед оквира који је потребно успоставити како би се успешно управљало ризицима. Стратегија управљања ризицима омогућава сагледавање неповољних околности и догађаја чији настанак може неповољно утицати на остварење циљева. Сврха стратегије је побољшање способности остварења циљева Предузећа кроз управљање претњама и приликама, као и стварање окружења које доприноси већем квалитету и резултатима у свим активностима и на свим нивоима.

Процес управљања ризицима обухвата:

- Утврђивање ризика
- Процену ризика
- Поступање по ризицима
- Праћење и извештавање о ризицима.

У 2022. години ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин планира ефиксано управљање ризицима кроз континуирано праћење и проверу како би се осигурало да су ризици прецизно препознати и процењени, да се спроводе одговарајуће контроле и реаговања.

Предузеће је у свом редовном пословању у различитом обиму изложено одређеним финансијским ризицима и то:

Ценовни ризик

Ниво цена које су тренутно у примени не омогућава покриће трошкова пословања и улагања у инвестиције неопходне за несметано функционисање пословања Предузећа

	Оцена ризика	Рангирање
Вероватноћа настанка	Висока вероватноћа	3
Утицај на пословање	Висок утицај	3

Управљање ризиком: Проследити Захтев уз образложење за корекцију цена одржавања јавно прометних и јавно зелених површина на територији града Зрењанину као и ценовник зоохигијене на територији града Зрењанина, Градској управи града Зрењанина- Градоначелнику

Људски ресурси

Због неконкуретних зарада могућ је одлазак запослених из Предузећа, што ће за последицу имати кашњење у реализацији пружања услуга

	Оцена ризика	Рангирање
Вероватноћа настанка	Умерена вероватноћа	2
Утицај на пословање	Висок утицај	3

Управљање ризиком: Уз сагласност оснивача извршити повећање цене рада

Ризик ликвидности

Пад ликвидности - немогућност плаћања доспелих обавеза

	Оцена ризика	Рангирање
Вероватноћа настанка	Умерена вероватноћа	2
Утицај на пословање	Висок утицај	3

Управљање ризиком: Наплата дуговања од појединих купаца помоћу судских извршитеља и послатих опомена

Финансијски ризик

Судски и вансудски спорови - непланиране исплате по судским пресудама због судских спорова покренутих против Предузећа, као и вансудска поравнања могу да доведу до немогућности извршења буџета

	Оцена ризика	Рангирање
Вероватноћа настанка	Умерена вероватноћа	2
Утицај на пословање	Умерен утицај	2

Управљање ризиком: Повећати број акција хватања паса и мачака

Финансијски ризик

Финансијски план - због недостатка информација од стране појединх служби нису узети у обзир сви елементи на приходној и расходнох страни. Последица може бити недостатак средстава за покриће трошкова везаних за спровођење пословних активности.

	Оцена ризика	Рангирање
Вероватноћа настанка	Умерена вероватноћа	2
Утицај на пословање	Висок утицај	3

Управљање ризиком: Побољшање комуникације путем емаил, интерних састанака

3.4.Активности које јавно предузеће планира да спроведе у циљу унапређења корпоративног управљања

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин у 2022. години планира спровођење следећих активности у циљу унапређења корпоративног управљања:

- План/Програм за унапређење корпоративног управљања - Постојање плана за унапређење корпоративног управљања, који би анализирао снаге и слабости корпоративног управљања у предузећу, укључујући примену мера, предложене временске рокове и јасну поделу одговорности међу органима управљања/пословодства,
- Надлежности надзорног одбора - Сви чланови Надзорног одбора морају обављати дужност пажљиво/савесно и лојално у складу са посебним дужностима према предузећу, то подразумева њихово активно укључивање у сва важна питања, редовну информисаност о значајним променама у пословању предузећа и спољном окружењу, као и поступање у најбољем интересу предузећа. Сходно Закону о јавним предузећима, Надзорни одбор доноси стратегију, тј. дугорочни и средњорочни план пословне стратегије, и одговоран је за спровођење исте.
- Комисије надзорног одбора - представљају кључни елемент најбољих пракси корпоративног управљања. Комисије се успостављају за разматрање одређених питања и израде нацрта предлога одређених одлука, које би усвајао Надзорни одбор. Комисије представљају саветодавне и помоћне органе одбора предузећа, јер у својству помоћних органа обављају истраживања, испитивања или проучавања, чији резултат може представљати основу за доношење одлука Надзорног одбора.

- Оцена рада и обука Надзорног одбора - Ради боље ефикасности, у погледу сопствене оцене, Надзорни одбор треба периодично да оцењује свој целокупни рад, као и рад директора, односно директор оцењује Надзорни одбор.
- Однос директора/менаџмента са Надзорним одбором и узајамно оцењивање - Законом је прописано да директор извршава одлуке Надзорног одбора, који надзире његов рад. У том смислу, директор/менаџмент даје Надзорном одбору информације потребне за рад, укључујући и оцењивање квалитета рада менаџмента. Периодичне евалуације учинка менаџера представљају битан инструмент за вршење надзора над менаџментом, од стране Надзорног одбора. Оне могу помоћи да се креира систем константног управљања учинком. Резултати периодичних евалуација могу представљати солидне темеље за дефинисање мера које имају за циљ унапређење рада овог органа.
- Финанасијска дисциплина, финансирање, сукоб интереса - Према најбољим праксама, предузећа не би требало да добијају никакву индиректну финансијску подршку или предност у односу на приватна предузећа, као што је на пример преференцијално финансирање, одложено плаћање пореза и сл, при чему су, односи предузећа са финансијским институцијама тј. банкама, као и са другим нефинансијским државним предузећима, засновани, на чисто комерцијалним и фер основама. Сукоб интереса је регулисан Законом о агенцији за борбу против корупције, који, између осталог прописује да је изабрано лице тј. функционер дужан да јавну функцију врши тако да јавни интерес не подреди приватном, да се придржава прописа који уређују његова права и обавезе, као и да користи јавну функцију за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице.
- Спречавање корупције - Неопходно је уградити механизме заштите на свим нивоима у предузећу, у складу са високим етичким стандардима. Етички кодекс, на основу домаћих норми и у складу с међународним обавезама, представља основ за развијање антикорупцијских мера и дефинише скуп правила понашања која су прихватљива, односно неприхватљива: а) јасно забрањује поступања која могу довести предузеће у сферу недозвољених и незаконитих радњи; б) спречава односно одвраћа менаџмент и запослене од преузимања превеликог ризика и упућује их да поступају у складу са политикама предузећа.
- Интерна ревизија - Представља независно, објективно уверавање и консултантску активност која организацији помаже да оствари своје циљеве кроз систематичан, дисциплинован приступ у оцењивању и побољшавању ефективности управљања ризицима, интерних контрола и управљачких процеса, као и антикорупцијских мера. Овај процес се спроводи кроз посебне прегледе обављене на систематичан начин предвиђен стандардима ове струке, по унапред утврђеном и одобреном плану, циљевима и обиму ангажовања. Резултати добијени у налазима интерне ревизије треба да буду значајан извор уверавања и/или да обезбеђују могућност раног препознавања настајућих ризика. Као део система интерне контроле, интерна ревизија мора бити ефикасна и свеобухватна, а њено спровођење мора бити поверено независној функцији чију објективност треба да гарантује одговарајући организациони положај.

4.ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА

4.1.Табеларни приказ плана и процене прихода и расхода за 2021. и 2022. годину

ПРИХОДИ- ПЛАН 2021., ПРОЦЕНА ОСТВАРЕЊА 2021., ПЛАН 2022.

Ред бр.	Врста прихода	План **01.01.-31.12.2021.**	Процена остварења **01.01.-31.12.2021.**	План **01.01.-31.12.2022.**	Индекс **4/3**	Индекс **5/4**
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Изнош. смећа грађани**	**278.460.634**	**276.329.557**	**284.057.823**	**99,23%**	**102,80%**
2.	**Изнош. смећа привреда и установе**	**137.779.083**	**127.614.859**	**138.573.287**	**92,62%**	**108,59%**
	Привреда	**65.434.590**	**60.328.326**	**66.031.077**	**92,20%**	**109,45%**
	Установе	**15.230.633**	**14.203.925**	**14.642.296**	**93,26%**	**103,09%**
	Предузетници	**27.892.270**	**23.678.958**	**27.245.735**	**84,89%**	**115,06%**
	1. група	6.245.083	5.607.020	6.100.324	**89,78%**	**108,80%**
	2. група	6.300.482	4.654.962	6.154.439	**73,88%**	**132,21%**
	3. група	15.346.705	13.416.976	14.990.972	**87,43%**	**111,73%**
	Ванредне услуге изн.смећа	**29.221.590**	**29.403.650**	**30.654.179**	**100,62%**	**104,25%**
3.	**Одржавање јавно пром. и зелених површина, зимска служба и азил**	**131.630.557**	**134.144.376**	**179.306.156**	**101,91%**	**133,67%**
	Јавно прометне површ.	54.372.611	58.917.673	78.330.335	**108,36%**	**132,95%**
	Одрж. зелених површ.	37.376.536	40.158.329	55.941.886	**107,44%**	**139,30%**
	Зимска служба	1.632.819	1.632.819	2.344.587	**100,00%**	**143,59%**
	Функционисање азила	13.907.379	16.907.379	22.421.612	**121,57%**	**132,61%**
	Одржавање ком. хигијене у насељеним местима	14.341.996	16.041.996	20.267.736	**111,85%**	**126,34%**

	Санација дивљих депонија	9.999.216	486.180		**4,86%**	
5.	**Санација дивљих депонија**			**9.999.707**		**0,00%**
4.	**Остали приходи службе изношења и депоновања смећа, одржавања јавно прометних и јавно зелених површина, зоохигијена**	**14.885.416**	**12.341.383**	**12.870.309**	**59,49%**	**145,34%**
4a	**Приходи од дезинфекције јавних простора и установа**	**6.000.000**	**1.118.991**	**900.000**	**18,65%**	**80,43%**
4b	**Приход од пројекта пошумљавања - реконструкција парка „Путниково“**	**4.197.328**	**4.197.328**		**100,00%**	**0,00%**
	Приход од пројекта озелењавања – дела леве и десне обале Бегеја и дела Улице булевар Вељка Влаховића	**16.483.390**	**16.483.390**		**100,00%**	**0,00%**
5.	Приходи од активирања учинака и робе	**4.588.279**	**4.287.412**	**4.606.305**	**93,44%**	**107,44%**
6.	**Приход од накнаде за коришћење гробних места**	**39.541.392**	**38.950.837**	**41.898.379**	**98,51%**	**107,57%**
7.	**Услуге сахрањивања**	**39.529.006**	**37.198.618**	**40.965.401**	**94,10%**	**110,13%**
8.	**Приход од продаје погребне опреме**	**34.398.297**	**33.724.320**	**35.232.689**	**98,04%**	**104,47%**
9.	**Приход од продаје робе на расаднику**	**6.816.235**	**6.828.625**	**7.136.529**	**100,18%**	**104,51%**
10.	**Приход од продаје робе у цвећарама**	**8.901.938**	**8.217.943**	**8.628.840**	**92,32%**	**105,00%**

	„Јасмин“ и „Орхидеја“					
11.	**Приходи од премија, суб. дотација**	**33.000.000**	**40.284.000**	**2.300.000**	**122,07%**	**5,71%**
12.	**Финансијски приходи** (Камате, валутне клаузуле, курсне разлике)	**975.308**	**319.182**	**650.000**	**32,73%**	**203,65%**
13.	**Остали приходи**	**13.359.584**	**8.795.016**	**10.950.000**	**65,83%**	**124,50%**
14.	**Остало ненаплаћено**	**26.368.659**		**18.841.257**		
	Јавно прометне површине	13.807.220		7.293.444		
	Одржавање зелених површина	4.566.951		3.780.410		
	Зимска служба			39.481		
	Функционисање азила	4.092.621		3.568.169		
	Одржавање ком. хигијене у насељеним местима	3.901.867		4.159.753		
	Остало ненаплаћено - по пројекту озелењавања – дела леве и десне обале Бегеја и дела Улице булевар Вељка Влаховића			**3.000.000**		
	Укупно:	**796.915.105**	**750.835.837**	**799.916.683**	**94,22%**	**106,54%**

РАСХОДИ - ОСТВАРЕНО 2020., ПЛАН 2021., ПРОЦЕНА ОСТВАРЕЊА 2021., ПЛАН 2022.

Р.бр.	**Врста трошка/услуге**	**Остварено 2020**	**План 2021**	**Процена 2021**	**План 2022**	**Индекс**		
						5/4	**6/4**	**6/5**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ								
1.	Набавна вредност продате робе	22.683.167	32.307.547	26.254.738	28.000.000	81,27	86,67	106,65
2.	Приходи од активирања учинака и робе	-3.911.191						

3.	Смањење вред. зал. нед и гот производа	-605.295						
4.	Повећање вред. зал. нед и гот производа							
5.	Трошкови материјала за израду	14.184.095	29.450.000	16.268.304	17.600.000	55,24	59,76	108,19
6.	Трошкови канцеларијског материјала	1.105.437	1.000.000	1.010.733	1.000.000	101,07	100,00	98,94
7.	Трошк. ситног инвентара и амбалаже	489.043	660.000	701.192	750.000	106,24	113,64	106,96
8.	Трошкови ауто гума	2.586.040	3.000.000	2.556.788	3.000.000	85,23	100,00	117,33
9.	Трошкови резервних делова	15.328.091	13.000.000	15.602.083	16.000.000	120,02	123,08	102,55
10.	Трошкови ХТЗ опреме	2.747.080	4.500.000	3.263.497	5.000.000	72,52	111,11	153,21
11.	Трошкови горива и енергије	38.906.344	43.700.000	44.921.403	49.700.000	102,79	113,73	110,64
12.	Трошкови зарада (старозапослени)							
12а	Трош. зарада – старозапослени(бруто I)	308.307.206	364.711.235	366.690.449	390.702.058	100,54	107,13	106,55
12 б	Трошк. доприноса на терет послодавца	51.089.850	61.384.530	48.994.234	63.835.083	79,82	103,99	130,29
13.	Трошкови зарада (новозапослени)							
13а	Трош. зарада – новозапосл	9.046.371	4.268.866	3.219.823	4.529.524	75,43	106,11	140,68

	ени(бруто I)							
13 б	Трошк. доприноса на терет послодавца	1.506.221	710.766	529.471	731.518	74,49	102,92	138,16
14.	Трошк. надзорног одбора и ост. уговора	3.169.124	4.223.660	4.639.833	4.483.868	109,85	106,16	96,64
15.	Остали лични расходи	12.172.992	28.826.958	12.123.388	29.361.224	42,06	101,85	242,19
16.	Трошкови доласка и одласка с посла	13.617.113	14.300.000	13.721.802	18.600.000	95,96	130,07	135,55
17.	Услуга на изради учинака		90.000	0	90.000	0,00	100,00	0,00
18.	Трошкови транспортних услуга	3.449.777	6.500.000	3.544.780	4.600.000	54,54	70,77	129,77
19.	Трошкови услуга одржавања	4.799.307	3.800.000	5.488.305	6.800.000	144,43	178,95	123,90
20.	Трошкови закупнина	1.398.072	2.100.000	1.265.898	1.500.000	60,28	71,43	118,49
21.	Трошкови рекламе и пропаганде	2.287.025	2.000.000	2.018.781	2.000.000	100,94	100,00	99,07
22.	Трошкови осталих услуга	26.306.051	70.786.390	72.297.236	37.500.000	102,13	52,98	51,87
23.	Трошак амортизације	30.367.773	31.000.000	32.248.262	34.000.000	104,03	109,68	105,43
24.	Трошкови дугорочних резервисања	1.966.541	2.047.000	3.000.000	3.000.000	146,56	146,56	100,00
25.	Трошкови непроизводних услуга	19.481.158	20.400.000	18.519.523	20.500.000	90,78	100,49	110,69
26.	Трошкови репрезентације	757.429	1.908.260	692.921	1.608.260	36,31	84,28	232,10
27.	Трошкови премија осигурања	10.919.250	11.500.000	8.494.324	9.500.000	73,86	82,61	111,84

28.	Трошкови платног промета	2.592.067	2.700.000	2.673.113	2.800.000	99,00	103,70	104,75
29.	Трошкови чланарина	64.840	130.000	143.963	200.000	110,74	153,85	138,92
30.	Трошкови пореза	984.516	1.400.000	1.074.966	1.300.000	76,78	92,86	120,93
31.	Остали нематеријални трошкови	8.314.065	9.500.000	8.834.190	9.700.000	92,99	102,11	109,80
32.	Расходи финансирања	1.844.809	1.900.000	2.382.536	3.500.000	125,40	184,21	146,90
33.	Остали расходи	5.564.628	5.500.000	6.170.147	6.800.000	112,18	123,64	110,21
34.	Обезвр. потр. и краткор. потраживања	17.180.350	16.365.000	20.263.000	19.400.000	123,82	118,55	95,74
	УКУПНО	**630.699.346**	**795.670.212**	**749.609.683**	**798.091.535**	94,21	100,30	106,47

Процена финансијских показатеља за 2021. годину

Процењена добит пре опорезивања у 2021. години износи 1.226.154 динара и у односу на Измене и допуне Програма пословања за 2021. годину мања је за 18.739 динара и по одбитку пореза на добит биће распоређена у складу са инструкцијама оснивача.

Укупно процењени приходи предузећа за 2021. годину износе 750.836 хиљада динара и у односу на Измене и допуне Програма пословања за 2021. годину мањи су за 5,78%,

Структуру прихода чине приходи:

- од сакупљања и одвожења комуналног отпада чије је учешће у укупним приходима 53,80%,
- приходи од одржавања јавно прометних и зелених површина, зимске службе и азила са учешћем у укупним приходима од 18,33%,
- остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина чије је учешће у укупним приходима 1,18%,
- приходи од дезинфекције јавних простора и установа чије је учешће у укупним приходима 0,15%,
- приходи од пројекта пошумљавања - реконструкција парка „Путниково" чије је учешће у укупним приходима 0,56%,
- приходи од пројекта озелењавања – дела леве и десне обале Бегеја и дела Улице булевар Вељка Влаховића чије је учешће у укупним приходима 2,20%,
- приходи од активирања учинака и робе са учешћем у укупним приходима од 0,57%,
- приходи од накнаде за коришћење гробних места са учешћем у укупним приходима од 5,19%,
- приходи од услуга сахрањивања са учешћем у укупним приходима од 4,95%,
- приходи од продаје погребне опреме са учешћем у укупним приходима у износу од 4,49%,
- приходи од продаје робе на расаднику са учешћем у укупним приходима од 0,91%,
- приходи од продаје робе у цвећарама са учешћем у укупним приходима од 1,09%,
- приходи од премија, субвенција и дотација чије је учешће у укупним приходима 5,37%,

- финансијски приходи са учешћем у укупним приходима од 0,04%,
- остали приходи са учешћем у укупним приходима од 1,17%.

Приходи по основу сакупљања и депоновања отпада из домаћинстава мањи су за 0,77% у односу на планирани износ, а приходи од привредних субјеката од изношења смећа су мањи за 7,38% у односу на планиране.

Приходи по основу одржавања јавно прометних и зелених површина, зимске службе и азила већи су за 1,91% у односу на планиране.

Остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина су мањи у односу на планирани износ за 17,09%.

Приход од дезинфекције јавних простора и установа на територији Града Зрењанин процењује се на износ од 1.118.991 динара.

Приход од пројекта пошумљавања - реконструкција парка „Путниково" процењује се на износ од 4.197.328 динара.

Приход од пројекта озелењавања – дела леве и десне обале Бегеја и дела Улице булевар Вељка Влаховића процењује се на износ од 16.483.390 динара.

Приход од активирања учинака и робе процењује се на износ од 4.287.412 динара.

Приход од накнада за коришћење гробних места је мањи у односу на план за 1,49%.

Приходи који настају по основу услуге сахрањивања су мањи у односу на планирани износ за 5,90%.

Приход од продаје погребне опреме је за 1,96% мањи у односу на планирани износ за 2021. годину.

Приходи по основу продаје робе на расаднику су у односу на план већи за 0,18%.

Приход од продаје робе у цвећарама „ Јасмин" и „ Орхидеја" је за 7,68% мањи у односу на планирани износ.

Приходи од премија, субвенција, дотација и донација у укупном износу од 40.284.000 динара су настали као одложени приходи по основу донација из ранијих година у износу од 4.284.063 динара, донације по основу Уговора о партнерству за Пројекат: „Modern technologies for monitoring land covered with wastw in order to restore their initial use" eMS (шифра пројекта RORS 365), финансираног по ИПА пројекту прекограничне сарадње Румунија – Србија, субвенција од пројекта пошумљавања - реконструкција парка „Путниково и субвенција од пројекта озелењавања – дела леве и десне обале Бегеја и дела Улице булевар Вељка Влаховића

Финансијски приходи настали по основу камата и позитивних курсних разлика мањи су у односу на планирани износ за 67,27% динара.

Остали приходи, које чине приходи од осигурања по основу накнада штете из делатности (наканада штете за уједе паса луталица ...), приходи од рефундираних судских такси и адвокатских трошкова по тужбама, мањи су у односу на план за 34,17%.

Укупни расходи се процењују на износ 749.610 хиљада динара и за 5,79% су мањи у односу на планиране.

Трошкови набавне вредности робе процењују се на износ од 26.254.738 динара и за 18,73% мањи су у односу на планирани износ.

Трошкови материјала за израду процењују се у износу од 16.268.304 динара, што је мање у односу на планирани износ за 44,76% због смањеног учешћа утрошка основног материјала- садног материјала, сезонског цвећа, супстрата за заштиту биља, вишегодишњих засада.

Трошкови канцеларијског материјала су већи у односу на планирани износ за 1,07% .

Трошкови ситног инвентара и амбалаже процењују се у износу од 701.192 динара што је веће за 6,24% у односу на планирана средства.

Трошкови ауто гума процењују се на износ од 2.556.788 динара што је за 14,77% мање у односу на планирана средства.

Трошкови резервних делова процењују се на износ од 15.602.083 динара што је веће у односу на планиране за 20,02%.

Трошкови ХТЗ опреме су процењени на износ од 3.263.497 динара што је мање у односу на планирана средства за 27,48%.

Трошкови горива и енергије процењују се на износ од 44.921.403 динара што је веће у односу на планирана средства за 2,79%.

Трошкови зарада (бруто 2) процењују се на мањи износ у односу на план за 2,7%.

Трошкови Надзорног одбора и осталих уговора процењују се на износ од 4.639.833 динара што је за 9,85% веће у односу на планирана средства.

Остали лични расходи су процењени на износ од 12.123.388 динара што је мање у односу на план за 57,94%.

Трошкови доласка и одласка посла процењују се на износ од 13.721.802 хиљада динара што је у односу на план мање у износу од 4,04%.

Трошкови производних услуга (транспортне услуге, услуге одржавања, закупнине, реклама и пропаганда, и остале услуге) су процењени у износу од 84.615.000 динара што је мање у односу на план за 0,67%.

Трошак амортизације је процењен на износ од 32.248.262 динара што је веће у односу на план за 4,03%.

Трошкови дугорочних резервисања процењени су на износ од 3.000.000 динара што је веће у односу на план за 46,56%.

Процењени нематеријални трошкови до краја 2021. године износе 40.433.000 динара, што је мање у односу на план за 14,95%.

Финансијски расходи су процењени у износу од 2.382.536 динара што је у односу на план веће у износу од 25,40%.

Остали расходи за 2021. годину процењени су у износу од 6.170.147 динара, и већи су за 12,18% у односу на исте трошкове планиране Изменама и допунама програма пословања за 2021. годину.

Обезвређење потраживања од купаца и краткорочних потраживања процењени су у износу од 20.263.000 динара што је за 23,82% веће у односу на план, јер реално стање указује на то да потраживања старија од 120 дана у једном делу или у целости могу бити ненаплатива.

Планирани финансијски показатељи за 2022. годину

Укупан приход за 2022. годину планиран је у износу од 799.916.683 динара, што је за 6,54% више од процењеног прихода за 2021. годину. Планирани укупан приход чине следећи приходи:

Одвожење и депоновање комуналног отпада из индивидуалних објеката у висини од 284.057.823 динара на годишњем нивоу.

Одвожење и депоновање отпада из пословних простора планира се у износу од 138.573.287 динара.

Одржавање по програмима из средстава буџета Града Зрењанина планирано је у укупном износу од 179.306.156 динара. Износ планираних прихода за одржавање чистоће на површинама јавне намене износи 78.330.335 динара, износ планираних прихода за одржавање зелених површина износи 55.941.886 динара, износ планираних прихода за одржавање јавних површина у зимском периоду износи 2.344.587 динара, износ планираних прихода за функционисања зоохигијенске службе износи 22.421.612 динара, износ планираних прихода по основу одржавања комуналне хигијене у насељеним местима износи 20.267.736 динара.

Санација дивљих депонија планирана је у износу од 9.999.707 динара.

Остали приходи службе одржавања јавно прометних и јавно зелених површина, зоохигијене планирани су у износу од 12.870.309 динара и обухватају приходе од вршења услуга по захтевима предузећа и установа на територији града Зрењанина који немају техничких могућности да изврше у сопственој режији одређене радове у оквиру простора које користе.

Приходи од дезинфекције јавних простора и установа планирају се у износу од 900.000 динара.

Приходи од активирања учинака и робе планирају се у износу од 4.606.305 динара.

Приходи од накнада за коришћење гробних места планирају се за 2022. годину у износу од 41.898.379 динара.

Приходи од услуга сахрањивања планирају се у износу од 40.965.401 динара.

Приходи од продаје погребне опреме планирани су за 2022. годину у износу од 35.232.689 динара.

Приходи од продаје робе на расаднику планирају се у износу од 7.136.529 динара.

Приход од продаје робе у цвећарама „Јасмин" и „Орхидеја" се за 2022. годину планира у износу од 8.628.840 динара.
Приходи од премија, субвенција и дотација су испланирани у износу од 2.300.000 динара.
Финансијски приходи који се односе на приходе од камата, валутних клаузула и позитивних курсних разлика планирани су у износу од 650.000 динара.
Остали приходи за 2022. годину планирају се у износу од 10.950.000 динара.
Остало ненаплаћено се планира за 2022. годину у износу од 18.841.257 динара.
Остало ненаплаћено - по пројекту озелењавања – дела леве и десне обале Бегеја и дела Улице булевар Вељка Влаховића се планира у износу од 3.000.000 динара.

Укупни расходи за 2022. годину планирани су у износу од 798.091.535 динара и већи су за 6,47% од процењених за 2021. годину.
Трошкови набавне вредности робе планирају се у износу од 28.000.000 динара што је више од процењеног за 2021. годину за 6,65%.
Трошкови материјала за израду планирају се у износу од 17.600.000 динара што је више за 8,19 % у односу на процењени износ за 2021. годину, због набавке путарске соли и готовог бетона који је неходан за израду гробница и стаза на градским гробљима.
Трошкови канцеларијског материјала планирају се у износу од 1.000.000 динара што је за 1,06% мање у односу на процењени износ за 2021. годину.
Трошкови ситног инвентара и амбалаже планирају се за 2022. годину у износу од 750.000 динара што је за 6,96% више од процењене реализације у 2021. години.
Трошкови ауто гума се за 2022. годину планирају у износу од 3.000.000 динара што је за 17,33% више у односу на процену за 2021. годину.
Трошкови резервних делова су планирани у износу од 16.000.000 динара за 2022. годину што је за 2,55% више у односу на процењени износ 2021. године.
Трошкови ХТЗ опреме су планирани у износу од 5.000.000 динара што је за 53,21% више у односу на процену 2021. године.
Трошкови горива и енергије планирају се у износу од 49.700.000 динара што је у већем износу од процењеног за 2021.годину за 10,64% с обзиром на предвиђени пораст цена енергената, на годишњем нивоу планирани трошкови горива и енергије су у складу са наведеним.
Трошкови зарада старозапослених и новозапослених (бруто 2) у укупном износу планирају се у износу од 459.798.183 динара.
Трошкови Надзорног одбора и осталих уговора планирају се укупном износу од 4.483.868 динара што је за 3,36% мање у односу на процену 2021. године.
Остали лични расходи планирају се за 2022.годину у износу од 29.361.224 динара.
Трошкови доласка и одласка са посла се за 2022. годину планирају у износу од 18.600.000 динара што је за 35,55% више у односу на процењени износ за 2021. годину обзиром да је цена месечне карте у градском превозу повећана.
Трошак по основу услуга на изради учинака планира се за 2022. годину у износу од 90.000 динара.
Трошак транспортних услуга планира се за 2022. годину у износу од 4.600.000 динара што је у односу на процењени износ 2021. године више за 29,77%.
Трошкови услуга одржавање планирају се у износу од 6.800.000 динара што је у односу на процену 2021. године више за 23,90%.
Трошкови закупнина се за 2022. годину планирају у износу од 1.500.000 динара што је за 18,49% више у односу на процењен износ за 2021. годину.
Трошкови рекламе и пропаганде планирају се у износу од 2.000.000 динара што је за 0,93% мање у односу на процену 2021.

Трошкови осталих услуга су планирани у износу од 37.500.000 динара што је за 48,13% мање у односу на процену 2021. године.
Трошкови амортизације се за 2022. годину планирају у износу од 34.000.000 динара што је за 5,43% више у односу на процењени износ за 2021. годину.
Трошкови дугорочних резервисања планирани су у износу од 3.000.000 динара што је на истом нивоу у односу на процењени износ за 2021. годину.
Трошкови непроизводних услуга планирају се у износу од 20.500.000 динара што је за 10,69% више у односу на процењени износ за 2021. годину.
Трошкови репрезентације планирају се у 2022 години у износу од 1.608.260 динара.
Трошкови премија осигурања планирају се у износу од 9.500.000 динара што је за 11,84% више у односу на процењени износ за 2021. годину.
Трошкови платног промета планирају се у износу од 2.800.000 динара што је за 4,75% више у односу на процењени износ за 2021. годину.
Трошкови чланарина планирају се у износу од 200.000 динара.
Трошкови пореза планирају се у износу од 1.300.000 динара што је веће од процењеног за 2021 годину за 20,93% због веће вредности опорезиве добити.
Остали нематеријални трошкови планирају се у износу од 9.700.000 динара што је за 9,80% више у односу на процењени износ за 2021. годину.
Финансијски расходи за 2022. годину планирају се у износу од 3.500.000 динара што је за 46,90% више у односу на процену 2021. због планиране набавке возила (2 аутосмећара и специјалног возила - аутоподизача).
Остали расходи планирају се у износу од 6.800.000 динара што је за 10,21% више у односу на процењени износ 2021. године.
Обезвређење потраживања и краткорочна потраживања су испланирана у износу од 19.400.000 динара.

4.2.Цене

На основу члана 69. став 1. тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник Републике Србије, број 15/16 і 88/19), члана 57. и члана 128. став 3. Статута града Зрењанина („ Службени лист Зрењанина", број 17/2020) и члана 27. став 12. Одлуке о одржавању комуналне хигијене („Службени лист града Зрењанина", број 28/08, 14/10-др. одлука, 37/13, 11/14, 25/14, 33/15, 21/16, 29/16, 26/17, 37/17), Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 19.02.2021. године, на захтев ЈКП „ Чистоћа и зеленило" Зрењанин, донело решење којим се даје сагласност на корекцију цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију на коју је сагласност дао Надзорни одбор предузећа на седници одржаној дана 09.02.2021. години по бројем 01-19/3-3.

Цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију исказана у дин/м² након корекције од 19.03.2021. године износи:

Ред. бр.	ОПИС	Предходне цене без пдв-а	Важеће цене без пдв-а	Индекс повећања
		1	2	3
I	**Грађани, установе и привреда**			
1.	Индивидуална стамбена изградња	6,07	7,10	116,98%
2.	Кућни савети	7,20	8,42	116,98%
3.	Насељена места	6,52	7,63	116,98%
4.	**Установе**	5,29	6,19	116,98%
5.	**Привреда**	7,21	8,43	116,98%
	Просек (1 до 5)	**6,46**	**7,55**	**116,98%**
II	**Паушал по категоријама**			
1.	I категорија	479,98	561,46	116,98%
2.	II категорија	710,83	831,50	116,98%
3.	III категорија	1.533,66	1.794,01	116,98%

Елементи за целовито сагледавање политике цена услуга овог предузећа су директни трошкови пословања који настају у организационим јединицама која обављају, одлуком града, додељену делатност која кроз цену услуге надокнађује и настале трошкове а то су: материјални трошкови, трошкови резервних делова, сировине и материјал, трошкови горива и мазива, електрична енергија, бруто зараде и накнаде зарада, друга примања и накнаде трошкова запослених, трошкови амортизације
.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је у изради калкулација цена услуга које пружа привреди и грађанима, користила елементе за израду истих сходно одредбама члана 26. Закона о комуналним делатностима ("Сл.. гласникРС", бр. 88/2011 і 104/2016) који прописује којих се елемената јавно предузеће мора придржавати приликом формирања цена својих услуга.

У складу са чланом 27. Одлуке о одржавању комуналне хигијене („Сл. лист Града Зрењанина“ бр. 28/2008, 14/2010,- др. одлука, 37/2013, 11/2014, 25/2014, 33/2015, 21/2016 и 29/2016) корисник комуналних услуга управљања комуналним отпадом плаћа утврђену цену за обављену комуналну услугу према ценовнику који доноси надлежни орган Предузећа уз сагласност Оснивача.

Накнада за услугу изношења комуналног отпада, комуналног кабастог отпада из домаћинства утврђује се по $1m^2$ површине стамбеног простора и гараже.

Накнада утврђена на начин из предходног става увећава се за 20% корисницима комуналне услуге у објкетима колективног становања.

Накнада за услуге изношења комуналног отпада из пословних просторија утврђује се по $1m^2$ површине пословних просторија, затвореног и отвореног манипулативног простора који је у функцији обављања пословне делатности.

За накнаду утврђену на начин из претходног става ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, дужно је да месечно изнесе до $5m^3$ отпада са $1.000m^2$ површине.

За одношење већих количина отпада од количине прописане у предходном ставу плаћа се цена по ценовнику ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин.

Накнада за услуге изношења отпада из пословног простора површине до 200m^2 утврђује се у месечном износу зависно од врсте делатности која се у њима обавља и то:
I категорија: локали и монтажни објекти намењени обављању адвокатске делатности, разне врсте представништва, агенције, рибарнице, ателеи, часовничарско-оптичарске радње, аутомеханичарске, фризерске, берберске и кројачке радње, ТВ и видео сервиси, апотеке, приватне и лекарске ординације, радионице за поправку бициклова, фотографске радње, електро-сервиси и радње, хемијске чистионице, салони забавних игара и дисконти;

II категорије: локали и монтажни објекти намењени обављању делатности бутика, пржионице кафе, пољопривредне апотеке, фарбаре, цвећаре, аутолимарске, ауто-механичарске, аутолакирерске радње и столарске радње;

III категорија: локали и монтажни објекти намењени обављању делатности ресторана, кафана, кафића, ћевабџинице, хамбургерије, пицерије, посластичарнице, продавнице мешовите робе, пиљаре, предузећа за производњу и продају производа, пекарске радње, месарске радње, штампарије и банке.
Накнада за услуге изношења отапада и отпадака из пословног простора чија површина прелази 200m^2 утврђује се по 1m^2 површине пословних просторија , другог затвореног и отвореног пословног простора који служи обављању делатности.
Накнада за услугу изношења отпадног материјала и фекалних материја утврђује се по 1m^3.

5.КРИТЕРИЈУМ ЗА РАСПОДЕЛУ ДОБИТИ

5.1.Планирани начин расподеле добити

За 2021. годину процењује се добит пре опорезивања у износу од 1.226.154 динара. У складу са Законом о буџету и Одлуком о буџету Града Зрењанина критеријум за расподелу нето добити је следећи:

- 100% исказане нето добити пословне године усмерава се на финансирање инвестиција за куповину опреме.

•	Укупна остварена нето добит	Год. уплате у буџет	Износ уплаћен у буџет по основу добити из претходне године	Правни основ (број одлуке Скупштине града Зрењанин)	Датум уплате	Инвестициона улагања
2014	18.577.244,96	2015	9.288.622,48	Бр.06-175-48/15-I од 30.12.2015. год	31.12.2015.	
2015	5.383.891,37	2016	2.691.945,68	Бр.06-150-11/16-I од 29.11.2016 год	02.12.2016.	
2016	2.275.941,96	2017	1.137.970,98	Бр.06-151-21/17-I од 30.11.2017.	11.12.2017.	
						испитавање земљишта за

2017	18.414.248.08	-	-	-		израду санитарне касете, тримери, косачице, трактори са косилицом, израда и опремање постројења за брикетирање
2018	12.504.491,48	-	-	-	-	Аутосмећар троосовинац 22м3
2019	4.598.363,25	-	-	-	-	Ровокопач хидромек хмк 102С А4
2020	3.136.018,92	-	-	-	-	Набавка опреме за кошење (моторне косе 545RX, моторни чистачи 535RX, моторна косачица Villager V722, травокосачице самоходне LC140S)

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Планирана маса средстава за зараде радника за 2022. годину износи 395.231.582 динара (Бруто I). Маса средстава за зараде већа је за 10,08% у односу на исплаћену масу средстава за зараде радника за 2021. годину. (Табела - Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину). На повећање масе зараде од 10,08% утицало је следеће:

- основица, односно вредност радног часа, вредност бода која служи за обрачун и исплата зарада примењена је у висини од 24.381 динара **(повећање у износу од 5%)**
- корекција основне зараде на име исплате минималне зараде за новоутврђени нето износ од 201,22 по радном часу, који се примењује од 01. јануара 2022. године (уместо досадашњих 183,93 динара). Минималну зараду у предузећу прима 215 радника
- обрачун минулог рада увећан је за још једну годину стажа за 396 радника (минули рад за 2022. годину)
- планиран број радника за 2022. годину износи 401 док просечан број радника за 2021. годину износи 389. Разлику чине планираних 5 новозапослених сезонских радника и 7 радника којима је утврђена привремена спреченост за рад.

С обзиром на досадашње искуство, приликом планирања масе средстава за зараде по месецима узете су у обзир и специфичности обављања делатности (рад на одржавању чистоће на површинама јавне намене у сменама, одвожење смећа према унапред утврђеном распореду који подразумева рад на овим пословима у дане државних и верских празника, годишњи одмори). Планирана маса средстава за

зараде базира се на пуном фонду радних часова, а реализација зависи од остварених радних часова. У укупно планираној маси средстава за зараде планиране су исплате за основну зараду, топли оброк, регрес, минули рад, рад за време државног празника, ноћни рад и сл.

У погледу запошљавања, како на неодређено тако и на одређено време, и ангажовања радника по уговору о делу, за привремене и повремене послове, Предузеће примењује одредбе Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору и Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.
Планирани број запослених са стањем на дан 31.12.2022. године износи 401 радник и приказан је по следећим структурама:

- квалификациона структура,
- старосна структура,
- структура по времену у радном односу – годинама стажа и
- структура запослених по секторима. (Прилог 9.)

У току 2022. године планира се одлазак 17 запослених у пензију по основу остварених година радног стажа и по основу година живота. Радници су неопходни за обављање основне делатности, те Предузеће намерава да попуни наведена радна места запошљавањем нових радника.

За раднике који одлазе у пензију планира се исплата отпремнина. Отпремнине за одлазак у пензију планиране су према Правилнику о раду ЈКП „Чистоће и зеленило“ Зрењанин које се исплаћују у висини 3 просечне зараде које је запослени остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћује отпремнина, с тим да тако исплаћена отпремнина не може бити нижа од 3 просечне зараде по запосленом код послодавца на дан исплате, односно 3 просечне зараде по запосленом исплаћене у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, ако је то за запосленог повољније. Укупно планирани износ за отпремнине за одлазак у пензију у 2022. години износи 4.928.412 динара.(Прилог 7.)

Исплата јубиларних награда у 2022. години планира се према одредбама Колективног уговора ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин
Запослени има право на јубиларну награду, и то:

- за 10 година радног стажа – у висини 50% зараде,
- за 20 година радног стажа – у висини 80% зараде,
- за 30 година радног стажа – у висини 120% зараде,
- за 40 година радног стажа – у висини 150% зараде,

Зарадом се сматра просечна зарада запосленог у републици Србији.
Укупно планирани износ за јубиларне награде износи 2.194.941 динара за 26 запослена а исплате по овом основу се планирају по кварталима 2022. године (Прилог 7.)
У оквиру трошкова осталих личних расхода планиран је и трошак - помоћ радницима у износу од 19.000.000 динара из следећих разлога: Ресорно Министарство грађевинарства, саобраћаја и урбанизма, уз сагласност Владе Републике Србије, 18-тог децембра 2017. године склопило је са репрезентативним синдикатима запослених у комуналној привреди, АНЕКС II Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији републике Србије. Овај Анекс у целини се односи на солидарну помоћ по основу ублажавања лошег материјалног положаја запослених у овом делу наше привреде. Пословодство је у обавези да, под условом да за то има обезбеђена финансијска средства, планира и запосленима исплати овај вид помоћи.

Маса средстава за исплате по уговорима у 2022. години планирана је у укупном износу од 4.483.868 динара

Уговори о делу

У 2022. години планира се ангажовање лица путем уговора о делу због обавезе ангажовања лица ради стручног надзора над извођењем грађевинских радова, стручне помоћи на расаднику и стручне помоћи приликом решавања рекламација потрошача у износу од 1.300.000 динара (Прилог 7.)

Уговори о привременим и повременим пословима

Предузеће планира да у 2022. години ангажује лица по Уговору о привременим и повременим пословима ради продаје и складиштења робе у продавници у Елемиру из асортимана погребне опреме. Планирана вредност ове врсте уговора за 2022. годину износи 631.000 динара. (Прилог 7.)

Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора

Планирана вредност ове врсте уговора за 2022. годину износи 738.000 динара. (Прилог 7.), а односе се на закуп заједничких просторија колективног становања ради одлагања инвентара наших спремачица запослених у ЈКП „ Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, и закуп пословног простора у Светосавској 25 ради обављања погребне делатности.

Критеријуми за накнаду Надзорном одбору

Критеријуме за накнаду председника и чланова Надзорног одбора утврдио је оснивач Решењем о утврђивању месечне накнаде за рад председника и члановима Надзорних одбора јавних предузећа чији је оснивач Град Зрењанин број 06-149/13-I од 08.08.2013. године. На основу наведеног Решења, чланови Надзорног одбора, имају право на месечну накнаду за рад у Надзорном одбору у висини од:

- Председник 65% од основа за месечну наканду
- Члан Надзорног одбора , представник оснивача 55% од основа за месечну наканду
- Члан Надзорног одбора , представник запослених, 35% од основа за месечну наканду

Основ за месечну накнаду је просек исплаћених зарада у јавном предузећу за месец за који се врши исплата накнаде за рад председнику и члановима Надзорног одбора.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Дана 18.11.2016. године ЈКП „ Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је путем финансијског лизинга (Уникредит лизинг Србија) купило 2 специјална комунална возила за прикупљање отпада – аутосмећарке (22м^3 и 16м^3) и 1 специјално комунално возило за сакупљање отпада – аутоподизач. Уговор о лизингу је закључен на период од 60 месецу укупном износу 368.219,40 Еура.

Дана 27.03.2019. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је за потребе куповине опреме: аутосмећар троосовинац 22м3, аутосмећар 16м3 и аутоподизач закључило уговор о средњорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 392.042,18 Еура на период од 36 месеци.

Дана 27.03.2019. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је за потребе куповине опреме: трактор 35-60 КС – 2 комада, посипач соли – 2 комада и даска за снег – 2 комада, закључило уговор о средњорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 76.501,20 Еура на период од 36 месеци.

Дана 28.02.2020.године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је за потребе куповине погребног возила за превоз покојника марке Renault Trafic Furgon L2H1P2 dci 120 2,0L PRO+, закључило уговор о дугорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 23.115,22 Еура на период од 60 месеци.

Дана 06.03.2020. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је за потребе куповине опреме: аутоподизач 25м3 закључило уговор о дугорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 160.988,59 Еура на период од 60 месеци.

Дана 30.07.2020. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је за потребе куповине опреме - ровокопач са комбинованом утоварном кашиком и задњом руком Hidromek HMK 102 S A4 sa MSS QC закључило уговор о дугорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 67.864,53 Еура на период од 60 месеци.

Дана 30.07.2020. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је за потребе куповине опреме - чистилица модел ISAL 6000 Urban Sweeper закључило уговор о дугорочном кредиту са Комерцијалном банком А.Д. Београд у износу од 169.406,19 Еура на период од 60 месеци.

Дана 08.12.2020. године ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин је за ликвидност и набавку обртних средстава ради смањења негативних последица проузрокованих пандемијом COVID 19 субвенционисане од стране покрајинског секретаријата за финансије закључило уговор о дугорочном кредиту са РАЗВОЈНИМ ФОНД АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ д.о.о. Нови Сад у износу од 85.048,98 Еура на период од 35 месеци.

Уговор о финансијском лизингу I – аутосмећар 22m3

У 2022.години износ дуга по овом уговору износиће 0,00 Еур-а.

Уговор о финансијском лизингу II – аутосмећар 16m3

У 2022.години износ дуга по овом уговору износиће 0,00 Еур-а.

Уговор о финансијском лизингу III – аутоподизач

У 2022.години износ дуга по овом уговору износиће 0,00 Еур-а.

Кредитна партија I – (аутосмећар 22м3, аутосмећар 16м3 и аутоподизач)

Износ дуга по овом уговору износи 76.766,69 Еур-а, од чега главница износи 76.165,59 Еур-а, а камата 601.10 Еур-а.

У 2022. години вршиће се плаћање у укупном износу од 76.766,69 Еур-а, од чега главница износи 76.165,59 Еур-а, а камата 601,10 Еур-а.

Кредитна партија II – (трактор – 2 комада, посипач соли – 2 комада, даска за снег – 2 комада)

Износ дуга по овом уговору износи 14.979.91 Еур-а, од чега главница износи 14.862,62 Еур-а, а камата 117,29 Еур-а.

У 2022. години вршиће се плаћање у укупном износу од 14.979,91 Еур-а, од чега главница износи 14.862,62 Еур-а, а камата 117,29 Еур-а.

Кредитна партија III – (погребно возило за превоз покојника)

Износ дуга по овом уговору износи 16.836,81 Еур-а, од чега главница износи 16.174,82 Еур-а, а камата 661,99 Еур-а.

У 2022. години вршиће се плаћање у укупном износу од 4.934,56 Еур-а, од чега главница износи 4.621,50 Еур-а, а камата 313,06 Еур-а.

Кредитна партија IV – (аутоподизач 25м3)

Износ дуга по овом уговору износи 122.083,32 Еур-а, од чега главница износи 117.330,67 Еур-а, а камата 4.752,65 Еур-а.

У 2022. години вршиће се плаћање у укупном износу од 35.159,85 Еур-а, од чега главница износи 32.743,86 Еур-а, а камата 2.415,99 Еур-а.

Кредитна партија IV – (ровокопач са комбинованом утоварном кашиком)

Износ дуга по овом уговору износи 52.322,85 Еур-а, од чега главница износи 49.767,25 Еур-а, а камата 2.555,60 Еур-а.

У 2022. години вршиће се плаћање у укупном износу од 14.840,20 Еур-а, од чега главница износи 13.573,13 Еур-а, а камата 1.267,07 Еур-а.

Кредитна партија V – (чистилица модел ISAL 6000 Urban Sweeper)

Износ дуга по овом уговору износи 130.610,63 Еур-а, од чега главница износи 124.231,15 Еур-а, а камата 6.379,48 Еур-а.

У 2022. години вршиће се плаћање у укупном износу од 37.044,64 Еур-а, од чега главница износи 33.881,71Еур-а, а камата 3.162.93 Еур-а.

Кредитна партија VI – (ликвидност и набавка основних средстава ради смањења негативних последица проузрокованих пандемијом COVID 19)

Износ дуга по овом уговору износи 90.164,93 Еур-а, од чега главница износи 85.048,98 Еур-а, а камата 5.115,95 Еур-а.

У 2022. години вршиће се плаћање у укупном износу од 38.092,80 Еур-а, од чега главница износи 36.383.61 Еур-а, а камата 1.709,19 Еур-а.

Предузеће у 2022. години планира набавку опреме: специјалног возила аутосмећара- комада 2 и специјалног возила аутоподизача 25m^3 путем кредита Предузеће планира набавку опреме како би одржало и унапредило развој обављања основне делатности. Према оцени бонитета, сагледавањем токова готовине, анализом кретања прихода и расхода произилази основ за могућност задуживања путем кредита. За предвиђен рок отплате задужења узима се период од 60 месеци, односно на 60 ануитета, што означава рок од 5 година плаћања задужења по кредиту. Путем сагледавања аспеката понуда од стране добављача, проистиче чињеница да би месец повлачења кредита био фебруар 2022. године, а доспеће прве рате кредита планира се да пристигне у март 2022. године. Такође планирани трошак који би оптеретио 2022. годину односи се на исплату планираног припадајућег ПДВ од 20%.

8. СУБВЕНЦИЈЕ

У буџету Града Зрењанина у 2022. години за ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин, за сада, нису предвиђена средства за субвенције.

9. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ

Предузеће је планирало набавку добара, услуга и радова која су неопходна за неометано функционисање и вршење делатности. У питању је набавка горива, резервних делова за возила, ауто гума, електричне енергије, гаса за потребе грејања, канцеларијског материјала, хтз опреме и сл. што представља услов дневног неометаног функционисања Предузећа.

Такође, предузеће у 2022. години планира набавку специјалног возила аутосмећара и специјалног возила аутоподизача 5m^3 чије набавке се врше ради замене дотрајалог возног парка и осавремењавања истог, чија је садашња просечна старост преко 12 година.

Због дотрајалости контејнера планирана је набавка металних контејнера запремине 1,1 m^3 -100 комада .

За одржавање чистоће и зеленила на површинама јавне намене планирана је набавка камиона са корпом до 25м, камиона кипера до 5 т, приколице за трактор са тространом кипом до 4т са арњевима, опреме за одржавање зелених површина (самоходне косачице, косачице са бункером, тримери, дувачи лишћа, атомизер, кресач грана, тестере...), Трактора 120КС са косилицом - бочни таруп са хидрауличном руком, Теретно возило за превоз људи и алата до 1200 кг, тракторске косачице, Камиона кипера са утоварном руком, мобилијари, комбиноване утоварне кашике за ВОВ САТ, возило за превоз радника и машина са утоварном рампом (два реда седишта)....

Предузеће планира да у 2022. години набави 2 путничка возила због замене дотрајалих путничких возила.

Предузеће је фебруара месеца 2019. године закључило Уговор о партнерству за Пројекат: „Modern technologies for monitoring land covered with wastw in order to restore their initial use“ eMS шифра пројекта RORS 365, финансираног по ИПА програму прекограничне сарадње Румунија – Србија. Укупан прихватљив буџет Предузећа је 473.203,50 Еур од чега 85% чини ИПА - 402.222,97 Еур а 15% чини сопствени допринос – 70.980,53 Еур. На име поменутог пројекта Предузеће је у 2020. години извршило следећу набавку опреме и маханизације за управљање отпадом: сет од 2 дрона са прибором, доставно возило, камион са дуплом кабином, комбинована грађевинска машина хидромек у укупном износу од 17.821 хиљада динара. Такође у оквиру пројекта, у току 2021. године, извршена је услуга уклањања дивљих депонија по уговореној методологији као и санација отпадних површина и обнављање простора након уклањања отпада у укупном износу од 26.802 хиљаде донара.

План набавки путничких возила за 2022. годину

Ред. бр.	Планирана набавка возила (тип возила, карактеристике)	Процењена вредност возила
ПУТНИЧКА ВОЗИЛА		
1.	Путничко возило-нижа средња класа (бензин)	2.000.000
2.	Путничко возило-нижа средња класа (бензин)	2.000.000
Укупна процењена вредност набавки:		**4.000.000**

Такође планом предвиђени су следећи радови и услуге:

- Израдња санитарне касете за одлагање комуналног отпада,
- Израда пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање комуналног отпада
- Израда пројеката и санација несанираног дела санитарне депоније (затв.касете),
- Премештање подстанице вреловода из просторија спортско-рекреативног центра у просторије ЈКП „Чистоћа и зеленило“,
- Израда просторија за лагеровање путарске соли и каменог агрегата,
- Изградња просторије за смештај прикључних машина,
- Адаптација прилазног пута ка телу депоније,

Детаљан преглед инвестиционих улагања у осталу опрему налази се у табеларном прегледу под називом „Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга“.

Планираним набавкама добара, радова и услуга стварају се услови за уштеде на трошковима одржавања опреме, услови за повећање продуктивности рада и подизање квалитета услуга као и услови за побољшање услова рада запослених.

10. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Програмом пословања предузећа за 2022. годину предузеће планира следеће инвестиције:

- **Израда пројеката и санација несанираног дела депоније и извођење радова по пројекту (затварање касете)** - Касету која је попуњена комуналним отпадом потребно је прекрити завршним слојем земље, поставити биотрнове, фолију и обавити прекривање хумусом и урадити озелењавање. Све наведене позиције мора садржати пројекат санације.Законска је обавеза да на пројекат санације депоније даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије.Након израде пројекта и добијене сагласности потребно је извести радове.
- **Израда пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање комуналног отпада** – због попуњености капацитета Градске депоније потребно је изградити нову касету димензија 100 м х 200 м чији би капацитет задовољио потребе ЈКП „Чистоће и зеленила“ у наредних 5 година.Пројекат мора садржати следеће позиције:равнање тла булдожером и довођење на нулто стање, изградња насипа касете висине 4 метра, постављање непропусне фолије, постављање дренажног слоја– шљунак, прекривање шљунка тј. дна касете слојем земље. Изградња платоа са опремом и системом за довод цистерне и одвод прљаве воде за прање возила која напуштају депонију. Други део пројекта односи се на санацију касете након попуњавања њеног капацитета. Законска је обавеза да на пројекат изградње и санације касете за одлагање комуналног отпада, даје сагласност надлежни секретеријат АП Војводине или надлежно Министарство Републике Србије.

- **Изградња санитарне касете за одлагање комуналног отпада -** Након израде пројекта и добијене сагласности потребно је извести радове.
- **Радови на пословним објектима** – планирани су ради реновирања постојећих објеката
- **Набавка радних возила и машина** – неопходна је ради одржавања континуитета пружања комуналних услуга, а због дотрајалости постојећег возног парка.

11. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене су планирана у складу са Смерницама за израду годишњих програма пословања за 2022. годину које су саставни део Уредбе Владе Републике Србије 05 Број:110-9418/2021 од 14.10.2021. године, а са циљем рационализације трошкова. Средства за посебне намене су планирана на истом нивоу као и 2021. године. Одлуку о коришћењу средстава за посебне намене доноси Директор Предузећа, сагледавајући притом целисходност захтева, као и расположивост средстава за ове намене по кварталима у 2022. години.

Коришћење средстава за донацију врши се у складу са захтевима удружења, клубова, а све у циљу обављања редовних активности.

Коришћење средстава за рекламу и пропаганду врши се у складу са уговорима склопљеним са медијским кућама за објављивање информација од општег друштвеног значаја, а у оквиру планираних средстава за ове намене по кварталима у 2022. години. Средства за репрезентацију користе се за интерну репрезентацију (кафе кухиња) и састанке са пословним партнерима.

Саставни део Програма пословања за 2022. годину су: Програм одржавања јавно прометних површина, Програм одржавања јавно зелених површина, Програм рада зимске службе, Програм хватања паса и мачака, Програм одржавања јавно зелених и прометних површина у насељеним местима, План уређења дивљих депонија и ценовници ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин по којима су обрачунати пословни приходи.

ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Зрењанин наставиће и 2022. годину да ефикасно, рационално, благовремено, континуирано и транспарентно пружа комуналне услуге грађанима општине Зрењанин у циљу што већег задовољења грађања пружањем комуналних услуга. Наставиће се двосмерна комуникација са грађанима, државним органима и вршиће се редовно информисање јавности о тренутним, завршеним и будућим пројектима, уз коришћење савремених средстава за комуникацију.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	212,300	196,450
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1,922	1,632
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1,876	1,586
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	46	46
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	208,546	193,427
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	206,828	191,201
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	1,718	2,226
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	147	146
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	1,685	1,245
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	364	0
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	1,321	1,245
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029	591	332
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	171,205	161,260

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	19,375	18,834
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	9,422	9,899
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	1,003	1,176
13	3. Роба	0034	7,716	7,548
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	1,234	211
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	106,692	108,694
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	106,692	108,694
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	7,504	9,506
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	7,504	9,506
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	1,921	1,023
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	1,921	1,023
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	31,869	21,764
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	3,844	1,439
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	384,096	358,042
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	102,465	109,258
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	176,901	178,044
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	1,443	1,443
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	175,458	176,601
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	174,400	175,559
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	1,058	1,042
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	71,046	59,788
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	35,813	28,542
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	35,813	28,542
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	35,233	31,246
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	35,233	31,246
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429		
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	136,149	120,210
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	37,303	25,661
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	37,303	25,661
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	236	182

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	35,699	29,155
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	35,699	29,155
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	41,146	45,201
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	36,405	40,756
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	4,741	4,445
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	21,765	20,011
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	384,096	358,042
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457	102,465	109,258

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ.

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	782,580	741,722
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	35,959	35,999
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	35,959	35,999
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	709,033	661,152
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	709,033	661,152
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	4,588	4,287
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	33,000	40,284
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	771,905	720,794
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	32,308	26,255
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	95,310	84,324
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	478,425	449,919
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	368,980	360,233
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	62,095	60,719
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	47,350	28,967
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	31,000	32,248
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	85,276	84,615
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	2,047	3,000
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	47,539	40,433
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	10,675	20,928
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	975	319
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	975	319
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	1,900	2,383
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	1,900	2,383
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	925	2,064

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		273
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	16,365	20,263
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	13,360	8,522
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	5,500	6,170
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	796,915	750,836
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	795,670	749,610
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	1,245	1,226
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	1,245	1,226
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	187	184
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	1,058	1,042
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ

Прилог 16

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	820,064	833,959
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	752,681	750,265
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	775	0
3. Примљене камате из пословних активности	3004		288
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	66,608	83,406
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	807,314	799,952
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	297,456	310,248
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		0
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	467,213	438,064
4. Плаћене камате у земљи	3010	2,100	2,320
5. Плаћене камате у иностранству	3011		0
6. Порез на добитак	3012	1,575	2,763
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	38,970	46,557
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	12,750	34,007
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	18,579	7,388
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	18,579	7,388
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	18,579	7,388
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	28,000	10,000
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	28,000	10,000
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	26,595	37,276
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	18,195	28,817
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	8,400	8,459
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	1,405	
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		27,276
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	848,064	843,959
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	852,488	844,616
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	4,424	657
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	36,293	22,421
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	31,869	21,764

Датум: 26.11.2021

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Марковић, дипл. инж. грађ.

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2022. година	2023. година	2024. година		
Адекватан квалитет пружених комуналних услуга (изношење и депоновање смећа, одржавање јавно прометних површина, одржавање јавно прометних површина у зимским условима, одржавање јавно зелених површина, зоохигијена)	% задовољства корисника услуга	2021	73.27%	80%			Извештај службе за маркетинг и рекламације	Анкетирање спроведено од стране јавног предузећа
Оптимална покривеност територије града/општине услугама одржавањем гробаља као и погребним услугама	Степен покривености територије услугама одржавања гробаља и погребним услугама (број насеља која имаду услугу одржавања гробаља у односу на укупан број насеља у граду/општини)	2021	0%	90%			Извештај техничке службе	Закључење 5 уговора о одржавању гробаља са месним заједницама у насељеним местима
Подстицање одговорног управљања и повећање броја одржавање стамбених зграда	% активираних скупштина станара у односу на укупан број зграда	2021	25%	35%			Извештај техничке службе	Закључење уговора о одржавању стамбених зграда са скупштинама станара
Активност очувања финансијске ликвидности предузећа	% Наплаћено/фактурисано	2021	85.00%	90.00%			Финансијски подаци ЈКП	Наплата дуговања од појединих купаца помоћу судских извршитеља и послатих опомена
Унапређење система Финансијског управљања и контроле	% праћења и извештавања о (управљање) ризицима у односу на дефинисане у Регистру ризика	2021	0.00%	30.00%			Стратегија ризика, Регистар ризика, Образац управљање ризиком	Ажурирање Стратегије ризика и Регистра ризика који ће сумирати све информације о ризицима и дефинисање начина управљања ризицима

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Малинковић, дипл. инж. грађ.

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењени финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Цене - ниво цена које су прокутиу у приносима не омогућава покриће трошкова пословања и улагања у инвестиције неопходне за несметано функционисање пословања Предузећа	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик	30,000	Проследити Захтев уз образложење за корекцију цене одржавања јавно прометних и јавно зелених површина на територији града Зрењанину као и јединице зеленила на територији града Зрењанина, Градској управи града Зрењанина-Градоначелнику
Људски ресурси - због неконкурентних зарада могућ је одлазак запослених из Предузећа, што ће за последицу имати кашњење у реализацији пружања услуга	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик	27,000	Уз сагласност оснивача измирити повећане цене рада
Пад ликвидности - немогућност плаћања доспелих обавеза	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик	25,000	Наплата дуговања од појединих купаца помоћу судских извршитеља и поштених опомена
Судски и вансудски спорови - исплаћивање исплате по судским пресудама због судских спорова покренутих против Предузећа, као и вансудска поравнања могу да доведу до немогућности измирења буџета	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	5,000	Повећати број акција хватања паса и мачака
Финансијски план - због недостатка информација од стране појединих служби нису узети у обзир сви елементи на приходној и расходној страни. Последица може бити недостатак средстава за покриће трошкова неопходних за спровођење пословних активности.	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик	15,000	Побољшање комуникације путем састанака, интерних састанака

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:
Број 1 - Ниска вероватноћа
Број 2 - Умерена вероватноћа
Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:
Број 1 - Низак утицај
Број 2 - Умерен утицај
Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Датум: 26.11.2021.

М.П.

Директор предузећа
Новак Малешевић, дипл. маш. инж.

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2019. година	2020. година	2021. година	2022. година
Укупни капитал	План	161,546	175,301	176,901	179,595
	Реализација	173,865	177,001	178,044	-
% одступања реализације од плана		+8%	+1%	+1%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+2%	-0%	+1%
Укупна имовина	План	369,589	357,148	384,096	373,734
	Реализација	354,454	384,012	358,042	-
% одступања реализације од плана		-4%	+8%	-7%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+8%	+0%	+4%
Пословни приходи	План	610,429	671,135	782,580	788,316
	Реализација	594,406	625,534	741,722	-
% одступања реализације од плана		-3%	-7%	-5%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+5%	25%	+6%
Пословни расходи	План	603,940	662,732	771,905	768,391
	Реализација	564,397	603,292	720,794	-
% одступања реализације од плана		-7%	-9%	-7%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+7%	+28%	+7%
Пословни резултат	План	6,489	8,403	10,675	19,925
	Реализација	30,009	22,242	20,928	-
% одступања реализације од плана		+362%	+165%	+96%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	-26%	-52%	-5%
Нето резултат	План	1,727	2,173	1,058	1,551
	Реализација	4,598	1,680	1,042	-
% одступања реализације од плана		+166%	-23%	-2%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	-63%	-37%	+49%
Број запослених на дан 31.12.	План	402	401	401	401
	Реализација	386	396	369	-
% одступања реализације од плана		-4%	-1%	-8%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+3%	+1%	+9%
Просечна нето зарада	План	45,384	51,015	55,582	59,507
	Реализација	44,449	49,712	55,708	-
% одступања реализације од плана		-2%	-3%	+0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+12%	12%	+7%
Инвестиције	План	357,633	198,548	186,158	171,802
	Реализација	22,330	51,803	7,235	-
% одступања реализације од плана		-94%	-74%	-96%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+132%	259%	+2275%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2022. годину и реализација из 2021. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2019. година реализација	2020. година реализација	2021. година реализација (процена)	План 2022. година
EBITDA	40,863	37,240	35,857	39,325
ROA	1.30	0.81	0.29	0.42
ROE	2.64	1.77	0.59	0.86
Оперативни новчани ток	61,970	-33,837	34,007	-14,518
Дуг / капитал	103.87	117.43	101.10	108.10
Ликвидност	143.83	123.17	134.15	126.01
% зарада у пословним приходима	60.83	64.12	60.66	64.98

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2019.	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.	План на дан 31.12.2022.
Кредитно задужење без гаранције државе	57,899	83,644	56,907	65,197
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	57,899	83,644	56,907	65,197

у 000 динара

		2019. година	2020. година	2021. година	План 2022. година
Субвенције	План	5,400,000	360,000	-	-
	Пренето	5,358,400	318,000	-	-
	Реализовано	5,358,400	318,000	-	-
Остали приходи из буџета	План	-	4,000,000	29,000,000	-
	Пренето		-	-	-
	Реализовано		-	-	-
Укупно приходи из буџета	План	5,400,000	4,360,000	29,000,000	-
	Пренето	5,358,400	318,000	-	-
	Реализовано	5,358,400	318,000	-	-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Мишинковић, дипл. инж. грађ.

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	226,680	217,191	208,284	208,941
01	I НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1,470	1,730	1,568	1,416
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1,424	1,691	1,529	1,416
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008	46	39	39	0
02	II НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	223,612	209,089	202,303	205,015
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	223,382	208,859	200,534	204,785
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	230	230	1,769	230
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	145	144	143	142
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	1,283	1,283	1,283	1,283
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вредњују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вредњују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дуторочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дуторочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вредњују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дуторочна потраживања	0027	1,283	1,283	1,283	1,283
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028	170	4,945	2,987	1,085
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029	349	349	349	349
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	174,979	179,972	181,528	164,444
Класа 1, осим групе рачуна 14	I ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	18,748	16,874	18,222	19,290
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	9,811	9,117	10,611	9,422
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	1,176	1,176	1,176	1,327
13	3. Роба	0034	7,007	6,017	6,123	7,634
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	754	564	312	907
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	125,174	128,017	131,537	113,284
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	125,174	128,017	131,537	113,284
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	7,942	8,221	7,192	8,288
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	7,942	8,221	7,192	8,288
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	2,530	1,694	1,423	1,882
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	2,530	1,694	1,423	1,882
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вредну̂у по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вредну̂у по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	20,216	19,642	19,562	19,807
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	369	5,524	3,592	1,893
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	402,008	397,512	390,161	373,734
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	109,101	110,853	106,985	109,857
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) > 0	0401	182,437	186,206	190,566	179,595
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	1,443	1,443	1,443	1,443
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	180,994	184,763	189,123	178,152
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	176,601	176,601	176,601	176,601
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	4,393	8,162	12,522	1,551
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	104,763	100,905	93,189	63,642
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	28,542	28,542	28,542	29,153
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	28,542	28,542	28,542	29,153
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	76,221	72,363	64,647	34,489
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	76,221	72,363	64,647	34,489
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429				
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	114,808	110,401	106,406	130,497
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	19,246	12,831	6,416	30,708
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	19,246	12,831	6,416	30,708
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	239	207	187	202
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	36,670	37,638	38,085	38,770
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	36,670	37,638	38,085	38,770
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	43,579	45,353	47,935	47,849
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	39,599	40,151	41,873	41,908
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	3,980	5,202	6,062	5,941
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	15,074	14,372	13,783	12,968
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411 ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	402,008	397,512	390,161	373,734
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457	109,101	110,853	106,985	109,857

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	195,928	391,856	587,783	788,316
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	10,080	20,161	30,241	40,320
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	10,080	20,161	30,241	40,320
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	185,273	370,545	555,818	741,090
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	185,273	370,545	555,818	741,090
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	0	0	0	4,606
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	575	1,150	1,725	2,300
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	191,210	383,155	574,405	768,391
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	7,000	14,000	21,000	28,000
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	23,263	46,525	69,788	93,050
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	127,922	256,581	384,543	512,243
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	98,689	198,011	296,819	395,232
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	16,122	32,348	48,390	64,566
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	13,111	26,222	39,334	52,445
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	8,500	17,000	25,500	34,000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	13,123	26,245	39,368	52,490
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	0	0	0	3,000
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	11,402	22,804	34,206	45,608
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	4,718	8,701	13,378	19,925
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	163	326	489	650
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	163	326	489	650
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	875	1,750	2,625	3,500
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	875	1,750	2,625	3,500
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	712	1,424	2,136	2,850
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039				
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040	0	0	0	19,400
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041	2,738	5,476	8,214	10,950
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	1,575	3,150	4,725	6,800
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	198,829	397,658	596,486	799,916
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	193,660	388,055	581,755	798,091
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	5,169	9,603	14,731	1,825
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047				
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	5,169	9,603	14,731	1,825
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	775	1,440	2,210	274
722 дут. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054				
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	4,393	8,162	12,522	1,551
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Датум: 26.11.2021

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Мијатовић, дипл. инж. грађ.

Прилог 56

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2022. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	268,393	440,688	621,582	873,001
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	229,177	386,256	542,862	769,993
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	0	0	0	0
3. Примљене камате из пословних активности	3004	288	576	864	1,152
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	38,928	53,856	77,856	101,856
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	279,438	481,499	641,925	887,519
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	135,699	196,473	214,456	318,794
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	0	0	0	0
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	127,672	256,081	383,792	511,243
4. Плаћене камате у земљи	3010	2,321	2,380	2,439	2,498
5. Плаћене камате у иностранству	3011	0	0	0	0
6. Порез на добитак	3012	927	927	2,781	3,708
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	12,819	25,638	38,457	51,276
8. Остали одливи из пословних активности	3014	0	0	0	0
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	11,045	40,811	20,343	14,518
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	46,260	9,289	13,934	23,579
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	46,260	9,289	13,934	23,579
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	46,260	9,289	13,934	23,579
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	46,260	46,260	46,260	46,260
1. Увећање основног капитала	3030	0	0	0	0
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	46,260	46,260	46,260	46,260
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032	0	0	0	0
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	0	0	0	0
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034	0	0	0	0
6. Остали дугорочне обавезе	3035	0	0	0	0
7. Остале краткорочне обавезе	3036	0	0	0	0
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	4,667	8,095	14,160	20,225
1. Откуп сопствених акција и удела	3038	0	0	0	0
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	4,667	8,095	14,160	20,225
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040	0	0	0	0
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	0	0	0	0
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042	0	0	0	0
6. Остале обавезе	3043	0	0	0	0
7. Финансијски лизинг	3044	0	0	0	0
8. Исплаћене дивиденде	3045	0	0	0	0
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	41,593	38,165	32,100	26,035
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	0	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	314,653	486,948	667,842	919,261
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	330,365	498,883	670,019	931,323
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	0	0	0	0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	15,712	11,935	2,177	12,062
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	35,928	31,577	21,739	31,869
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	20,216	19,642	19,562	19,807

Датум: 26.11.2021

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Малешевић, дипл. инж. грађ.

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2021. године					
Приход	**Планирано**	**Пренето из буџета**	**Реализовано (процена)**	**Неутрошено**	**Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)**
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	0	0	0	0	**0**
Остали приходи из буџета*	29,000,000	24,000,000	24,000,000	0	**0**
УКУПНО	29,000,000	24,000,000	24,000,000	0	0

у динарима

План за период 01.01-31.12.2022. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	0	0	0	0
Остали приходи из буџета*	0	0	0	0
УКУПНО	0	0	0	0

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл.).

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	267,326,083	260,125,028	71,500,425	143,334,419	214,858,468	286,345,281
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	368,980,101	359,040,756	98,689,337	197,839,088	296,561,033	395,231,583
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	431,075,397	419,433,920	114,811,607	230,158,890	345,008,435	459,798,183
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	401	396	401	401	401	401
4.1	- на неодређено време	302	277	290	290	290	290
4.2	- на одређено време	99	119	111	111	111	111
5	Накнаде по уговору о делу	1,300,000	708,229	325,000	650,000	975,000	1,300,000
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	4	3	4	4	4	4
7	Накнаде по ауторским уговорима	-	-	-	-	-	-
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*	-	-	-	-	-	-
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	631,000	1,886,380	158,000	316,000	473,000	631,000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	2	11	2	2	2	2
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	738,000	604,770	185,000	369,000	554,000	738,000
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	3	3	3	3	3	3
13	Накнаде члановима скупштине	-	-	-	-	-	-
14	Број чланова скупштине*	-	-	-	-	-	-
15	Накнаде члановима надзорног одбора	1,554,660	1,427,214	453,717	907,434	1,361,151	1,814,868
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију	-	-	-	-	-	-
18	Број чланова Комисије за ревизију*	-	-	-	-	-	-
19	Превоз запослених на посао и са посла	14,300,000	14,021,925	4,650,000	9,300,000	13,950,000	18,600,000
20	Дневнице на службеном путу	1,349,671	1,048,165	337,418	674,836	1,012,253	1,349,671
21	Накнаде трошкова на службеном путу	250,000	931,248	63,000	125,000	188,000	250,000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	4,206,852	2,724,781	1,449,533	2,609,159	3,478,879	4,928,412
23	Број прималаца отпремнине	16	7	5	9	12	17
24	Јубиларне награде	2,423,235	2,464,290	573,667	1,877,532	2,018,353	2,194,941
25	Број прималаца јубиларних награда	22	18	10	24	25	26
26	Смештај и исхрана на терену	-	-	-	-	-	-
27	Помоћ радницима и породици радника	19,700,000	4,038,630	4,750,000	9,500,000	14,250,000	19,000,000
28	Стипендије	-	-	-	-	-	-
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	897,200	629,623	224,300	448,600	672,900	897,200
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	690,000	617,736	185,000	371,000	556,000	741,000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Датум: 26.11.2021

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милошевић, дипл. инж. грађ.

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2021. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	**Кабинет директора**	5	5	5	3	2
2	**Технички сектор**	1	1	1	1	0
3	Служба за транспорт и сакупљање отпада	6	65	70	51	19
4	Служба за одлагање отпада	3	4	3	3	0
5	Служба одржавања јавних површина и зелених површина	13	65	107	48	59
6	Расадник	5	14	18	10	8
7	Служба за одржавање хигијене зграда	2	9	9	9	0
8	Зоохигијенска служба	4	9	9	8	1
9	Погребна служба	12	55	54	31	23
10	Служба одржавања	14	20	24	23	1
11	**Општи и правни сектор**	1	1	1	1	0
12	Правна служба	5	5	5	5	0
13	Општа и кадровска служба	8	11	11	10	1
14	Унутрашња служба обезбеђења	6	19	18	18	0
15	**Комерцијални сектор**	2	2	2	2	0
16	Јавне набавке	1	1	1	1	0
17	Комерцијална служба	6	11	9	9	0
18	ИТ служба	4	4	4	3	1
19	**Финансијско-рачуноводствени сектор**	2	2	2	2	0
20	Рачуноводство	10	10	16	14	2
21	Наплатна служба	5	19	27	25	2
	УКУПНО:	115	332	396	277	119

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	**ВСС**	37	37	3	3
2	**ВС**	12	12		
3	**ВКВ**	-	-		
4	**ССС**	55	55		
5	**КВ**	89	91		
6	**ПК**	0	0		
7	**НК**	203	206		
	УКУПНО	396	401	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	**До 30 година**	34	36
2	**30 до 40**	63	65
3	**40 до 50**	136	137
4	**50 до 60**	131	131
5	**Преко 60**	32	32
	УКУПНО	396	401
	Просечна старост	47.47	46.32

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	**Мушки**	311	316	2	2
2	**Женски**	85	85	1	1
	УКУПНО	396	401	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	**До 5 година**	55	55
2	**5 до 10**	45	50
3	**10 до 15**	35	35
4	**15 до 20**	56	56
5	**20 до 25**	63	63
6	**25 до 30**	63	63
7	**30 до 35**	40	40
8	**Преко 35**	39	39
	УКУПНО	396	401

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ.

Прилог 10

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2021. године	**396**
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2022.	5
1	Одлазак у пензију	5
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2022.	5
1	Пријем радника за потребе погребне службе (заменски радници)	2
2	Пријем радника за потребе службе одржавања јавно зелених и прометних површина (сезонски радници)	3
	Стање на дан 31.03.2022. године	**396**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2022. године	**392**
	Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2022.	5
1	Одлазак у пензију	5
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2022.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2022. године	**387**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2022. године	**396**
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2022.	4
1	Одлазак у пензију	4
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2022.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.06.2022. године	**392**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2022. године	**387**
	Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2022.	5
1	Одлазак у пензију	5
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2022.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.12.2022. године	**382**

Датум: 26.11.2021

М.П.

в.д. директора предузећа

Новица Милошевић, дипл. инж. грађ.

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2021.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	390	28,560,318	73,232	385	27,618,021	71,735				5	942,297	188,459
II	385	27,952,835	72,605	380	26,967,437	70,967				5	985,398	197,080
III	382	28,278,613	74,028	374	27,256,915	72,879	2	36,474	18,237	6	985,224	164,204
IV	388	28,673,842	73,902	377	27,240,390	72,256	5	330,065	66,013	6	1,103,387	183,898
V	391	28,839,703	73,759	380	27,406,373	72,122	5	331,827	66,365	6	1,101,503	183,584
VI	387	28,638,285	74,001	376	27,220,601	72,395	5	333,510	66,702	6	1,084,174	180,696
VII	386	28,548,138	73,959	375	27,195,059	72,520	5	332,209	66,442	6	1,020,870	170,145
VIII	386	31,695,261	82,112	375	30,216,562	80,577	5	367,708	73,542	6	1,110,991	185,165
IX	387	31,751,703	82,046	375	30,327,699	80,874	5	367,707	73,541	7	1,056,297	150,900
X	386	31,019,989	80,363	375	29,565,865	78,842	5	373,441	74,688	6	1,080,683	180,114
XI	401	32,156,644	80,191	389	30,318,370	77,939	5	373,441	74,688	7	1,464,833	209,262
XII	401	32,925,426	82,108	389	31,087,152	79,916	5	373,441	74,688	7	1,464,833	209,262
УКУПНО	4,670	359,040,756	922,304	4,550	342,420,443	903,023	47	3,219,823	654,907	73	13,400,490	2,202,768
ПРОСЕК	389	29,920,063	76,859	387	28,535,037	75,252	387	268,319	54,576	387	1,116,708	183,564

* исплата са променом до краја године

** старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2020. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	401	32,922,792	82,102	389	31,150,065	80,077	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
II	401	32,448,557	80,919	389	30,675,830	78,858	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
III	401	33,317,987	83,087	389	31,545,260	81,093	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
IV	401	33,080,870	82,496	389	31,308,143	80,484	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
V	401	33,199,428	82,792	389	31,426,701	80,788	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
VI	401	32,869,451	81,969	389	31,096,724	79,940	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
VII	401	32,646,155	81,412	389	30,873,428	79,366	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
VIII	401	33,120,389	82,594	389	31,347,662	80,585	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
IX	401	32,955,400	82,183	389	31,182,673	80,161	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
X	401	32,369,518	80,722	389	30,596,791	78,655	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
XI	401	32,922,792	82,102	389	31,150,065	80,077	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
XII	401	33,378,239	83,238	389	31,605,512	81,248	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324
УКУПНО	4,812	395,231,583	985,615	4,668	373,958,854	961,334	60	4,529,524	905,905	84	16,743,205	2,391,886
ПРОСЕК	401	32,935,965	82,135	389	31,163,238	80,111	5	377,460	75,492	7	1,395,267	199,324

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	401	38,301,189	95,514	389	36,242,166	93,168	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
II	401	37,749,431	94,138	389	35,690,408	91,749	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
III	401	38,760,987	96,661	389	36,701,964	94,350	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
IV	401	38,485,108	95,973	389	36,426,085	93,640	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
V	401	38,623,047	96,317	389	36,564,024	93,995	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
VI	401	38,239,128	95,359	389	36,180,105	93,008	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
VII	401	37,979,330	94,712	389	35,920,307	92,340	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
VIII	401	38,531,088	96,088	389	36,472,065	93,759	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
IX	401	38,339,128	95,609	389	36,280,105	93,265	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
X	401	37,657,471	93,909	389	35,598,448	91,513	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
XI	401	38,301,189	95,514	389	36,242,166	93,168	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
XII	401	38,831,088	96,836	389	36,772,065	94,530	5	438,420	87,684	7	1,620,603	231,515
УКУПНО	4,812	459,798,183	1,146,629	4,668	435,089,908	1,118,483	60	5,261,042	905,905	84	19,447,233	2,778,176
ПРОСЕК	401	38,316,515	95,552	389	36,257,492	93,207	5	438,420	75,492	7	1,620,603	231,515

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Нежања Милинковић, дипл. инж. грађ

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2021. години		Планирана у 2022. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	62,095	45,359	66,656	48,656
	Највиша зарада	141,567	101,069	150,000	107,080
Пословодство	Најнижа зарада	164,147	116,897	167,496	119,345
	Највиша зарада	209,910	148,976	215,390	152,919

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ

Прилог 11б

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима **од 01.01.2022. до**

_____ 2022. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима **од 01.01.2022. до**

_____ 2022. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Датум: 26.11.2011.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милићковић, дипл. инж. грађ.

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина 2021. година реализација				Надзорни одбор / Скупштина година план 2022.			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	81,754	34,284	47,470	3	96,188	40,337	55,851	3
II	81,051	33,989	47,062	3	96,188	40,337	55,851	3
III	82,153	34,451	47,702	3	96,188	40,337	55,851	3
IV	82,027	34,399	47,629	3	96,188	40,337	55,851	3
V	82,482	34,589	47,893	3	96,188	40,337	55,851	3
VI	82,571	34,627	47,944	3	96,188	40,337	55,851	3
VII	82,510	34,601	47,909	3	96,188	40,337	55,851	3
VIII	90,854	38,100	52,754	3	96,188	40,337	55,851	3
IX	91,021	38,170	52,851	3	96,188	40,337	55,851	3
X	88,713	37,202	51,511	3	96,188	40,337	55,851	3
XI	81,879	34,336	47,543	3	96,188	40,337	55,851	3
XII	81,879	34,336	47,543	3	96,188	40,337	55,851	3
УКУПНО	1,008,894	423,084	585,810	36	1,154,256	484,044	670,212	36
ПРОСЕК	84,074	35,257	48,817	3	96,188	40,337	55,851	3

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2021. година				Надзорни одбор / Скупштина година план 2022.			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	128,544	53,906	74,639	3	151,239	63,423	87,816	3
II	127,438	53,442	73,996	3	151,239	63,423	87,816	3
III	129,172	54,169	75,003	3	151,239	63,423	87,816	3
IV	128,974	54,086	74,888	3	151,239	63,423	87,816	3
V	129,689	54,386	75,303	3	151,239	63,423	87,816	3
VI	129,829	54,444	75,384	3	151,239	63,423	87,816	3
VII	129,733	54,404	75,329	3	151,239	63,423	87,816	3
VIII	142,852	59,906	82,946	3	151,239	63,423	87,816	3
IX	143,114	60,016	83,098	3	151,239	63,423	87,816	3
X	139,485	58,494	80,991	3	151,239	63,423	87,816	3
XI	129,555	54,330	75,225	3	151,239	63,423	87,816	3
XII	129,555	54,330	75,225	3	151,239	63,423	87,816	3
УКУПНО	1,587,940	665,911	922,029	36	1,814,868	761,076	1,053,792	36
ПРОСЕК	132,328	55,493	76,836	3	151,239	63,423	87,816	3

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ.

Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију 2021. година реализација				Комисија за ревизију година план 2022.			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију 2021. година реализација				Комисија за ревизију план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ.

Прилог 14.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2021. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2021. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током године	План плаћања по кредиту за 2022. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2022. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2022. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор															
Unicredit leasing Srbija d.o	Спц ком возило-аутосмеђ 2	EUR	Не	0	0	2021	60	-	03.01.2017	4.25	12	-	-	-	-
Unicredit leasing Srbija d.o	Спц ком возило-аутосмеђ 1	EUR	Не	0	0	2021	60	-	03.01.2017	4.25	12	-	-	-	-
Unicredit leasing Srbija d.o	Спц ком возило-аутоподиз	EUR	Не	0	0	2021	60	-	03.01.2017	4.25	12	-	-	-	-
Комерцијална банка	Набавка опреме (2 аутосме	РСД	Не	76,165	8,964,616	2022	36	-	30.04.2019	1.85	12	8,955,550	70,677	-	-
Комерцијална банка	Набавка опреме (2 трактор	РСД	Не	14,862	1,749,315	2022	36	-	30.04.2019	1.85	12	1,747,547	13,791	-	-
Комерцијална банка	Набавка погребног возила	РСД	Не	16,175	1,903,783	2025	60	-	20.07.2020.	2.50	12	543,396	36,810	11,553	1,358,446
Комерцијална банка	Набавка аутоподизача	РСД	Не	117,331	13,809,911	2025	60	-	03.08.2020	2.50	12	3,850,023	284,072	84,587	9,945,767
Комерцијална банка	Набавка ровокопача	РСД	Не	49,767	5,857,598	2025	60	-	03.09.2020	3.00	12	1,595,929	148,982	36,194	4,255,725
Комерцијална банка	Набавка чистилице	РСД	Не	124,231	14,622,062	2025	60	-	03.09.2020	3.00	12	3,983,812	371,897	90,350	10,623,338
Развојни фонд Војводине	Набавка обртних средстава	EUR	Не	85,049	10,000,000	2023	35	12 месеци	05.03.2022	3.00	12	4,277,985	200,967	48,665	5,722,074
Банка	Набавка опреме (2 аутосме	РСД	Не	-	-	2027	60	-	01.03.2022	3.00	12	12,804,462	632,612	283,142	33,291,787
Страни кредитор															
Укупно кредитно задужење				483,580	56,907,285							37,758,704	1,759,808	554,492	65,197,136
од чега за ликвидност				85,049	10,000,000									48,665	5,722,074
од чега за капитални пројекте															

Датум: 26.11.2021

М.П.

в.д. директора предузећа

Новица Миленовић, дипл. инж. грађ.

Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2021. години	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
	Добра					
1	Набавна вредност продате робе на мало	26,254,738	7,000,000	14,000,000	21,000,000	28,000,000
2	Утрошени основни материјал и сировина на изради учинака и осталог материјала	16,268,304	4,400,000	8,800,000	13,200,000	17,600,000
3	Утрошени канцеларијски материјал	1,010,733	250,000	500,000	750,000	1,000,000
4	Утрошени ситног инвентара и амбалаже	701,192	188,000	375,000	563,000	750,000
5	Утрошене ауто-гуме	2,556,788	750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000
6	Трошкови резервних делова за одржавање	15,602,083	4,000,000	8,000,000	12,000,000	16,000,000
7	Трошкови ХТЗ опреме	3,263,497	1,250,000	2,500,000	3,750,000	5,000,000
8	Трошкови горива и енергије	44,921,403	12,425,000	24,850,000	37,275,000	49,700,000
9	Специјално возило аутосмећар 1 ком				20,000,000	20,000,000
10	Специјално возило аутоподизач од 5м3 - 1 ком				6,000,000	6,000,000
11	Метални контејнер 1,1 м3 100 ком	2,998,800			5,000,000	5,000,000
12	Камион са корпом до 25м			8,500,000	8,500,000	8,500,000
13	Камион кипер до 5т			5,000,000	5,000,000	5,000,000
14	Трактор 120КС са косилицом - бочни труп са хидрауличном руком (1комад)				12,000,000	12,000,000
15	Теретно возило за превоз људи и алата до 1200 кг				1,500,000	1,500,000
16	Тракторска косачица			750,000	750,000	750,000
17	Мобилијар (клупе, ђубријере)			1,700,000	1,700,000	1,700,000
18	Приколица за трактор са тространом кипом до 4т са аљевима (2 комада)			400,000	400,000	400,000
19	Камион кипер са утоварном руком				5,000,000	5,000,000
20	Возило за превоз радника и машина са утоварном рампом (два реда седишта)				5,000,000	5,000,000
21	Комбинована утоварна кашика за ВОВ САТ				500,000	500,000
22	Путничка возила				4,000,000	4,000,000
23	Трактор са даском за снег и посипачем до 55КС				5,000,000	5,000,000
24	Погребно возило на електрични погон				2,000,000	2,000,000
25	Расхладни уређаји и опрема за мртвачницу са 30 лежаја				10,000,000	10,000,000
26	Опрема за одржавање зелених површина (самоходне косачице, косачице са бузкером, тримери, дувачи лишћа, атомизер, кресач грана, тестере...)	3,528,600		5,000,000	5,000,000	5,000,000
27	Циркуларна прскалица	391,500				
28	Остало	315,765	3,993,000	7,486,000	10,979,000	14,472,000
	Укупно добра:	117,813,403	34,256,000	89,361,000	199,117,000	232,872,000

	Услуге					
1	Услуга превоза радника доласка и одласка на посао	13,721,802	4,650,000	9,300,000	13,950,000	18,600,000
2	Услуга на изради ученака		22,500	45,000	67,500	90,000
3	Трошкови транспортних услуга	3,544,780	1,500,000	2,300,000	3,450,000	4,600,000
4	Трошкови за услуге на текућем одржавању основних средстава	5,488,305	1,700,000	3,400,000	5,100,000	6,800,000
5	Трошак закупнине од правних лица и предузетника	1,265,898	375,000	750,000	1,125,000	1,500,000
6	Трошкови рекламе и пропаганде	2,018,781	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
7	Трошкови осталих услуга	72,297,236	9,375,000	18,750,000	28,125,000	37,500,000
8	Трошкови непроизводних услуга	18,519,523	5,100,000	10,200,000	15,300,000	20,500,000
9	Трошак репрезентације	692,921	402,065	804,130	1,206,195	1,608,260
10	Трошак премије осигурања	8,494,324	2,375,000	4,750,000	7,125,000	9,500,000
11	Остали нематеријални трошкови	8,834,190	2,375,000	4,750,000	7,125,000	9,700,000
12	Израда санитарне касете за одлагање комуналног отпада			12,500,000	18,750,000	25,000,000
13	Израда пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање			1,000,000	1,000,000	1,000,000
14	Израда пројеката и санација несанираног дела санитарне депоније(затв касете)			7,000,000	14,000,000	20,000,000
15	Остало		100,000	200,000	300,000	400,000
	Укупно услуге:	134,877,760	28,474,565	76,749,130	118,123,695	158,798,260
	Радови					
1	Премештање подстанице вреловода из просторија спортско-рекреативног центра			600,000	600,000	600,000
2	Израда просторија за лагеровање путарске соли и каменог агрегата		500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
3	Изградња просторије за смештај прикључних машина		250,000	500,000	750,000	1,000,000
4	Адаптација прилазног пута ка телу депоније		750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000
5	Остало		1,745,000	3,490,000	5,235,000	6,980,000
	Укупно радови:	0	3,245,000	7,090,000	10,335,000	13,580,000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	252,691,163	65,975,565	173,200,130	327,575,695	405,250,260

Датум 26.11.2021

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Мизинковић, дипл. инж. грађ.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2021. годином	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2022. година				План 2023. година	План 2024. година
								План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.		
1	Израда пројеката и санација несанираног дела санитарне депоније (зона касете)	2022	2022	20,000,000		Сопствени средстви	20,000,000		7,000,000	14,000,000	20,000,000		
						Позајмљени средстви							
						Средстви буџета (по конторама)							
						Остало							
						Укупно:	20,000,000		7,000,000	14,000,000	20,000,000		
2	Израда санитарне касете за одлагање комуналног отпада	2022	2022	25,000,000		Сопствени средстви	25,000,000		12,500,000	18,750,000	25,000,000		
						Позајмљени средстви							
						Средстви буџета (по конторама)							
						Остало							
						Укупно:	25,000,000	6,250,000	12,500,000	18,750,000	25,000,000		
3	Израда пројектно-техничке документације за изградњу санитарне касете за одлагање комуналног отпада	2022	2022	1,000,000		Сопствени средстви	1,000,000		1,000,000	1,000,000	1,000,000		
						Позајмљени средстви							
						Средстви буџета (по конторама)							
						Остало							
						Укупно:	1,000,000	6,250,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000		
4	Услуге одржавања на пословним објектима	2022	2022	400,000		Сопствени средстви	400,000	100,000	200,000	300,000	400,000		
						Позајмљени средстви							
						Средстви буџета (по конторама)							
						Остало							
						Укупно:	400,000	100,000	200,000	300,000	400,000		
5	Радови на пословним објектима	2022	2022	13,580,000		Сопствени средстви	13,580,000	3,395,000	6,790,000	10,185,000	13,580,000		
						Позајмљени средстви							
						Средстви буџета (по конторама)							
						Остало							
						Укупно:	13,580,000	3,395,000	6,790,000	10,185,000	13,580,000		
6	Набавка радних возила и машина	2022	2022	111,322,000		Сопствени средстви	111,822,000	27,983,000	56,161,000	83,991,500	111,822,000		
						Позајмљени средстви							
						Средстви буџета (по конторама)							
						Остало							
						Укупно:	111,822,000	27,983,000	56,161,000	83,991,500	111,822,000		
7						Сопствени средстви							
						Позајмљени средстви							
						Средстви буџета (по конторама)							
						Остало							
						Укупно:							
Укупни инвестиције							171,802,000	43,878,000	83,451,000	127,926,500	171,802,000		

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа
Наташа Мојсиловић, дипл. инж. грађ.

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2021. година	Реализација (процена) 2021. година	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1.	Спонзорство						
2.	Донације	645,440	216,000	161,360	322,720	484,080	645,440
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	1,608,260	685,424	402,065	804,130	1,206,195	1,608,260
6.	Реклама и пропаганда	2,000,000	1,984,400	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
7.	Остало						

Датум: 26.11.2021.

М.П.

в.д. директора предузећа

Немања Милинковић, дипл. инж. грађ.

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНО ПРОМЕТНИХ ПОВРШИНА ЗА 2022. ГОДИНУ

РЕД. БР.	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	БРОЈ ОПЕРАЦИЈА	КОЛИЧИНА УКУПНО	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА дин	УКУПНО дин
	I СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице ужег центра града где се одвија велика фреквенција свих видова саобраћаја и манифестација.Из тих разлога у овим улицама предвиђен је већи обим одржавања чистоће.						
1	Чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана (I смена)	м2	93,830	310	29,087,300	0.36	10,471,428.00
2	Чишћење тротоара ручно и пражњење корпи за отпатке сваког дана (II смена)	м2	93,830	310	29,087,300	0.36	10,471,428.00
3	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (I смена)	м2	5,000	310	1,550,000	0.36	558,000.00
4	Ручно чишћење зелених површина сваког дана (II смена)	м3	5,000	310	1,550,000	0.36	558,000.00
5	Прање коловоза и тротоара ручно једаном недељно и пражњење корпи за отпатке (III смена)	м2	56,276	10	562,760	2.39	1,344,996.40
	Прање коловоза и саобраћајница и паркинг места ручно једном недељно (III смена)						
	а) Житни трг	м2	6,538	10	65,380	2.39	156,258.20
6	б) Обала пионира	м2	6,429	10	64,290	2.39	153,653.10
7	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак и осталих површина	час	112	8	896	6,283.58	5,630,087.68
8	Хемијско уклањање траве	м2	86,000	2	172,000	7.67	1,319,240.00
					I степен УКУПНО:		**30,663,091.38**

	II СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице у граду које су градског типа са потребном инфраструктуром (ивичњак, кишна канализација) на магистралном правцу Београд - Нови Сад.						
1	Прање коловоза и тротоара ручно једном месечно	м2	90,860	5	454,300	2.39	1,085,777.00
2	Ручно чишћење аутобуских стајалишта	час	7	50	350	5,747.83	2,011,740.50
3	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак	час	36	9	324	6,283.58	2,035,879.92
4	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа петпута недељно: рад НК радника	час	14	236	3,304	508.40	1,679,753.60
5	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	17,512	1	17,512	12.40	217,148.80
6	Хемијско уклањање траве	м2	17,512	1	17,512	7.67	134,317.04
7	Чишћење паркинг простора: Тиршова,пијаца Багљаш, Ј.Богдана, Карађићева, Нова пијаца једном недељно	час	7	50	350	5,747.83	2,011,740.50
					II степен УКУПНО:		**9,176,357.36**

	III СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром						
1	Ручно прање коловиза једом у два месеца	м2	116,381	3	349,143	2.39	834,451.77
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак једанпута месечно	час	42	9	378	6,283.58	2,375,193.24
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	52,038	1	52,038	12.40	645,271.20
4	Хемијско уклањање траве	м2	32,000	1	32,000	7.67	245,440.00
5	Сакупљање сваког отпада ручно од кућа до кућа два пута месечно: рад НК радника	час	14	24	336	508.40	170,822.40
					III степен УКУПНО:		4,271,178.61

	IV СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице градског типа са потребном инфраструктуром						
1	Ручно прање коловиза једанпут у два месеца	м2	19,050	2	38,100	2.39	91,059.00
2	Машинско чишћење коловоза уз ивичњак један пута у два месеца	час	7	4	28	6,283.58	175,940.24
3	Уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака по потреби	м	13,650	1	13,650	12.40	169,260.00
4	Хемијско уклањање траве	м2	8,500	1	8,500	7.67	65,195.00
					IV степен УКУПНО:		501,454.24

	V СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице I,II,III, и IV степена одржавања са великом фреквенцијом у саобраћају а у којима се стварају дивље депоније свих врста отпадака на коловозу, тротоару и зеленој површини, као и насеља колективног становања,те је уклањање истих депонија предвиђено један пута недељно						
1	Скип	час	9	52	468	3,263.27	1,527,210.36
2	Камион кипер	час	9	52	468	4,731.03	2,214,122.04
3	Трактор	час	6	52	312	2,387.80	744,993.60
4	Рад НК рад	час	25	52	1,300	508.40	660,920.00
					V степен УКУПНО:		5,147,246.00

	VI СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	Овим степеном одржавања обухваћене су улице са малом фреквенцијом у саобраћају и које су углавном без одговарајуће инфраструктуре те је одржавање предвиђено по потреби.						
1	Уклањање нагомиланог блата, камења, грања, папира и осталог отпада на коловозу, тротоару и зеленој површини 2кипера+ скип+ 4 НК						1,448,224.88
					VI степен УКУПНО:		1,448,224.88

	VII СТЕПЕН ОДРЖАВАЊА	1	2	3	4	5	6
	Прво прање коловоза и тротоара након зимског периода						
1	Прво прање аутоцистернама - перачицама		2	70	140	7,023.70	983,318.00
2	Рад НК радника		4	70	280	508.40	142,352.00
					VII степен УКУПНО:		1,125,670.00

	НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ						1,430,591.22

УКУПАН ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ	53,763,813.69

	АКЦИЈА-2022	1	2	3	4	5	6
	АКЦИЈА- Уређења града великим контејнерима за изношење кабастог смећа						
1	Одношење контејнера	час	7	62	434	5,226.76	2,268,413.84
						УКУПНО	2,268,413.84

	ДОМАЋИНИ НАСЕЉА	1	2	3	4	5	6
1	Сакупљање разног ситног отпада у насељима колективног становања пет пута недељно	час	70	300	21,000	508.40	10,676,400.00
						УКУПНО	10,676,400.00

	МАНИФЕСТАЦИЈА „ДАНИ ПИВА„	1	2	3	4	5	6
1	Радови на одржавању хигијене						2,415,000.00
2	Радови столарске радионице						28,000.00
3	Материјални трошкови						35,000.00
						УКУПНО	2,478,000.00

	МОБИЛИЈАР	1	2	3	4	5	6
1	Одржавање мобилијара						300,260.00
2	Материјални трошкови						259,000.00
						УКУПНО	559,260.00

	ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА	1	2	3	4	5	6
1	Рад НК радника	час	28	4	112	508.40	56,940.80
2	Одношење контејнера	час	6	5	30	5,226.76	156,802.80
						УКУПНО	213,743.60

	ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА (МОТЕЛ)	1	2	3	4	5	6
1	Одношење контејнера	час	7	4	28	5,226.76	146,349.28
2	Скип	час	7	3	21	3,263.27	68,528.67
3	Камион кипер	час	7	3	21	4,731.03	99,351.63
4	Чистилица	час	7	1	7	6,283.58	43,985.06
5	НК рад	час	14	7	98	508.40	49,823.20
						УКУПНО	408,037.84

	ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА	1	2	3	4	5	6
1	Рад НК радника	час	49	2	98	508.40	49,823.20
2	Скип	час	49	1	49	3,263.27	159,900.23
3	Камион кипер	час	14	1	14	4,731.03	66,234.42
4	Одношење контејнера	час	12	5	60	5,226.76	313,605.60
						УКУПНО	589,563.45

	ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА	1	2	3	4	5	6
1	Скип	час	7	1	7	3,263.27	22,842.89
2	Камион кипер	час	10	1	10	4,731.03	47,310.30
3	Трактор	час	5	1	5	2,387.80	11,939.00
4	Чистилица	час	7	1	7	6,283.58	43,985.06
5	Цистерна за прање	час	5	1	5	7,023.70	35,118.50
6	НК рад	час	126	1	126	508.40	64,058.40
7	Аутосмећар	час	4	1	4	6,727.17	26,908.68
						УКУПНО	252,162.83

УКУПНО	71,209,395.25
ПДВ 10%	7,120,939.53
СВЕГА	78,330,334.78

шеф одржавања јавних површина
Славица Ђировић

в.д. директора предузећа
Немања Милисављевић

У Зрењанину, 26.11.2021.

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ЗА 2022. ГОДИНУ

РЕД. БРОЈ	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	БРОЈ ОПЕРАЦИЈА	КОЛИЧИНА УКУПНО	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНО
	I ОДРЖАВАЊЕ ПЛАВЕ ЗОНЕ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Центар	м2	5,500	14	77,000	2.88	221,760.00
	Нови паркинг	м2	5,360	7	37,520	2.88	108,057.60
	Житни трг	м2	2,000	10	20,000	2.88	57,600.00
	Машинско кошење	м2	12,860	укупно:	134,520		387,417.60
2	Орезивање живе ограде						
	Центар	м'	95	3	285	39.98	11,394.30
	Нови паркинг	м'	180	3	540	39.98	21,589.20
	Житни трг	м'	240	3	720	39.98	28,785.60
	Орезивање живе ограде	м'	515	укупно:	1,545		61,769.10
3	Окопавање шибља						
	Трг Зорана Ђинђића	м2	300	6	1,800	18.26	32,868.00
	Мали мост	м2	160	2	320	18.26	5,843.20
	ул.Војводе Бојовића	м2	150	6	900	18.26	16,434.00
	Окопавање шибља	м2	610	укупно:	3,020		55,145.20
4	Ашовљење шибља						
	Трг Зорана Ђинђића	м2	0	0	0	61.43	0
	Мали мост	м2	160	0	0	61.43	0
	ул.Војводе Бојовића	м2	150	1	150	61.43	9,214.50
	Ашовљење шибља	м2	310	укупно:	150		9,214.50
5	Окопавање ружа						
	Житни трг	м2	60	6	360	11.7	4,212.00
	Реформаторска црква	м2	105	6	630	11.7	7,371.00
	Авала	м2	10	6	60	11.7	702
	Мали мост	м2	110	6	660	11.7	7,722.00
	обала С. Маринковић	м2	60	6	360	11.7	4,212.00
	Окопавање ружа	м2	345	укупно:	2,070		24,219.00
6	Ашовљење ружа						
	Житни трг	м2	60	1	60	61.43	3,685.80
	Реформаторска црква	м2	105	1	105	61.43	6,450.15
	Авала	м2	10	1	10	61.43	614.3
	Мали мост	м2	110	1	110	61.43	6,757.30
	обала С. Маринковић	м2	60	1	60	61.43	3,685.80
	Ашовљење ружа	м2	345	укупно:	345		21,193.35
7	Орезивање ружа						
	Житни трг	ком	60	1	60	23.42	1,405.20
	Реформаторска црква	ком	105	1	105	23.42	2,459.10
	Авала	ком	20	1	20	23.42	468.4
	Мали мост	ком	110	1	110	23.42	2,576.20
	обала С. Маринковић	ком	300	1	300	23.42	7,026.00
	Орезивање ружа	ком	595	укупно:	595		13,934.90
8	Окопавање садница						
	Плава зона	ком	279	8	2,232	29.27	65,330.64
	Окопавање садница	ком	279	укупно:	2,232		65,330.64
9	Заливање садница						
	Плава зона	ком	279	12	3,348	117.22	392,452.56
	Заливање садница	ком	279	укупно:	3,348		392,452.56
11	Грабуљање лишћа са одношењем						
	Нови паркинг	м2	5,360	1	5,360	17.01	91,173.60
	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	5,360	укупно:	5,360		91,173.60
12	Утовар и одношење лишћа						
	Плава зона	тура	10	1	10	8,030.48	80,304.80
	Утовар и одношење лишћа	тура	10	укупно:	10		80,304.80

13	Култивирање						
	Центар	м2	1,105	2	2,210	2.52	5,569.20
	Култивирање	м2	1,105	укупно:	2,210		5,569.20
14	Окопавање сезонског цвећа						
	Центар	м2	1,105	10	11,050	27.01	298,460.50
	Окопавање сезонског цвећа	м2	1,105	укупно:	11,050		298,460.50
15	Заливање сезонског цвећа						
	Центар	м2	1,105	36	39,780	5.87	233,508.60
	Заливање сезонског цвећа	м2	1,105	укупно:	39,780		233,508.60
16	Заливање шибља						
	Трг Зорана Ђинђића	м2	300	8	2,400	23.44	56,256.00
	Заливање шибља	м2	300	укупно:	2,400		56,256.00
17	Заливање травњака						
	Трг Слободе и Краља Петра	м2	4,000	8	32,000	2.34	74,880.00
	Заливање травњака	м2	4,000	укупно:	32,000		74,880.00
	ОДРЖАВАЊЕ ПЛАВЕ ЗОНЕ	УКУПНО:					1,870,829.55
	II ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Планкерт	м2	10,000	6	60,000	2.88	172,800.00
	Чоклигет	м2	10,000	7	70,000	2.88	201,600.00
	Карађорђев	м2	46,000	7	322,000	2.88	927,360.00
	Шећерански	м2	36,000	7	252,000	2.88	725,760.00
	Железнички	м2	6,500	7	45,500	2.88	131,040.00
	Путниково	м2	31,000	7	217,000	2.88	624,960.00
	Спомен парк Багљаш	м2	21,000	6	126,000	2.88	362,880.00
	Титов гај	м2	10,000	5	50,000	2.88	144,000.00
	Бранкован	м2	8,000	6	48,000	2.88	138,240.00
	ТРГ Д.Обрадовић	м2	5,000	7	35,000	2.88	100,800.00
	Парк Младости	м2	47,000	7	329,000	2.88	947,520.00
	Машинско кошење	м2	230,500	укупно:	1,554,500		4,476,960.00
2	Сакупљање отпада са одношењем						
	(камион + 2 НК рад)	час	7	48	336	5,747.83	1,931,270.88
	Сакупљање отпада са одношењем	час	7	укупно:	336		1,931,270.88
3	Ручно кошење						
	Карађорђев парк	м2	410	7	2,870	4.45	12,771.50
	Ручно кошење	м2	410	укупно:	2,870		12,771.50
4	Окопавање ружа						
	Чоклигет	м2	136	6	816	11.7	9,547.20
	Окопавање ружа	м2	136	укупно:	816		9,547.20
5	Ашовљење ружа						
	Чоглигет	м2	136	1	136	61.43	8,354.48
	Ашовљење ружа	м2	136	укупно:	136		8,354.48
6	Орезивање ружа						
	Чоглигет	ком	391	1	391	23.42	9,157.22
	Орезивање ружа	ком	391	укупно:	391		9,157.22
7	Грабуљање лишћа са одношењем						
	Планкерт	м2	10,000	1	10,000	17.01	170,100.00
	Чоклигет	м2	10,000	1	10,000	17.01	170,100.00
	Карађорђев парк	м2	46,000	1	46,000	17.01	782,460.00
	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	66,000	укупно:	66,000		1,122,660.00
8	Орезивање живе ограде						
	Карађорђев парк	м'	80	3	240	39.98	9,595.20
	Орезивање живе ограде	м'	80	укупно:	240		9,595.20
9	Заливање шибља						
	Карађорђев парк	м2	500	8	4,000	23.44	93,760.00
	Заливање шибља	м2	500	укупно:	4,000		93,760.00
	ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА	УКУПНО					7,661,304.98

	III ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Бул. Милутина Миланковића	м2	21,000	11	231,000	2.88	665,280.00
	Николе Пашића-Београдска	м2	16,500	11	181,500	2.88	522,720.00
	Петља Београдска	м2	4,000	11	44,000	2.88	126,720.00
	Жарка Зрењанина	м2	10,400	7	72,800	2.88	209,664.00
	Цара Душана	м2	9,200	7	64,400	2.88	185,472.00
	Милетићева	м2	9,500	7	66,500	2.88	191,520.00
	Панчевачка	м2	18,200	7	127,400	2.88	366,912.00
	Принципова	м2	2,500	7	17,500	2.88	50,400.00
	Деспота Стефана	м2	4,300	6	25,800	2.88	74,304.00
	Бараньска	м2	3,300	7	23,100	2.88	66,528.00
	Банатска	м2	12,200	7	85,400	2.88	245,952.00
	Вардарска-Мадач Имреа	м2	7,200	7	50,400	2.88	145,152.00
	Зорана Каменковића	м2	10,000	6	60,000	2.88	172,800.00
	Стадион-Бенфилд	м2	8,000	6	48,000	2.88	138,240.00
	Коче Коларова	м2	1,300	6	7,800	2.88	22,464.00
	Пут до Авива	м2	15,000	6	90,000	2.88	259,200.00
	Машинско кошење	м2	152,600	укупно:	1,195,600		3,443,328.00
2	Ручно кошење						
	Бул. Ослобођења	м2	1,600	11	17,600	4.45	78,320.00
	Петља Београдска	м2	4,000	11	44,000	4.45	195,800.00
	Нове Пијаце	м2	5,000	7	35,000	4.45	155,750.00
	Шећеранска-индустријска зона	м2	4,000	3	12,000	4.45	53,400.00
	Кружне раскрснице	м2	3,850	10	38,500	4.45	171,325.00
	Стаза Арадац до кружне раскрснице	м2	1,500	6	9,000	4.45	40,050.00
	Обала Бегеја (код пивнице)	м2	8,000	6	48,000	4.45	213,600.00
	Ручно кошење	м2	27,950	укупно:	204,100		908,245.00
3	Утовар и одношење лишћа						
	Ул. Лазе Костића	тура	8	1	8	8,030.48	64,243.84
	Ул.Петра Драпшина	тура	6	1	6	8,030.48	48,182.88
	Ул.Доситеја Обрадовића	тура	2	1	2	8,030.48	16,060.96
	Ул. Коче Коларова	тура	2	1	2	8,030.48	16,060.96
	УЛ.Југ Богдана	тура	4	1	4	8,030.48	32,121.92
	Ул.Нушићева	тура	4	1	4	8,030.48	32,121.92
	Ул. Др.Васе Савића	тура	2	1	2	8,030.48	16,060.96
	Утовар и одношење лишћа	тура	28	укупно:	28		224,853.44
4	Грабуљање лишћа са одношењем						
	Бул.Ослобођења	м2	21,000	2	42,000	17.01	714,420.00
	Ул.Николе Пашића-Београдска	м2	16,500	1	16,500	17.01	280,665.00
	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	37,500	укупно:	58,500		995,085.00
5	Окопавање шибља						
	Бул.Ослобођења	м2	960	8	7,680	18.26	140,236.80
	Нове пијаце-жардињере	м2	32	2	64	18.26	1,168.64
	Ул.Коче Коларова	м2	400	8	3,200	18.26	58,432.00
	Кружне раскснице	м2	2500	8	20,000	18.26	365,200.00
	Окопавање шибља	м2	3,892	укупно:	30,944		565,037.44
6	Ашовљење шибља						
	Нове пијаце-жардињере	м2	32	0	0	61.43	0
	Бул. Ослобођења	м2	960	0	0	61.43	0
	Ул.Коче Коларова	м2	400	1	400	61.43	24,572.00
	Ашовљење шибља	м2	1,392	укупно:	400		24,572.00
7	Заливање шибља						
	Кружне раскрснице	м2	2,800	8	22,400	23.44	525,056.00
	Заливање шибља	м2	2,800	укупно:	22,400		525,056.00
	ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА	УКУПНО					6,686,176.88
	IV ОДРЖАВАЊЕ НАСЕЉА КОЛЕКТ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Багљаш	м2	124,900	6	749,400	2.88	2,158,272.00
	Бригадира Ристића	м2	22,000	6	132,000	2.88	380,160.00
	Дуваника	м2	8,000	6	48,000	2.88	138,240.00
	Дунавска	м2	2,500	6	15,000	2.88	43,200.00
	Мала Америка	м2	18,200	6	109,200	2.88	314,496.00
	Руже Шулман	м2	20,000	6	120,000	2.88	345,600.00
	Д1Д2Д3	м2	46,100	6	276,600	2.88	796,608.00
	Јована Трајковића	м2	9,000	6	54,000	2.88	155,520.00
	Иве Андрића	м2	5,000	6	30,000	2.88	86,400.00
	Машинско кошење	м2	255,700	укупно:	1,534,200		4,418,496.00

2	Ручно кошење						
	Нафташко насеље код деч.диспанзера	м2	5,000	6	30,000	4.45	133,500.00
	Уроша Предића	м2	1,600	5	8,000	4.45	35,600.00
	Ручно кошење	м2	6,600	укупно:	38,000		169,100.00
3	Окопавање шибља						
	Багљаш	м2	520	6	3,120	18.26	56,971.20
	Д1Д2Д3	м2	1,740	0	0	18.26	0
	Окопавање шибља	м2	2,260	укупно:	3,120		56,971.20
4	Ашовљење шибља						
	Багљаш	м2	520	0	0	61.43	0
	Д1Д2Д3	м2	1,740	0	0	61.43	0
	Ашовљење шибља	м2	2,260	укупно:	0		0
5	Орезивање живе ограде						
	Багљаш	м'	840	3	2,520	39.98	100,749.60
	Д1Д2Д3	м'	520	3	1,560	39.98	62,368.80
	Орезивање живе ограде	м'	1,360	укупно:	4,080		163,118.40
6	Грабуљање лишћа						
	Багљаш	м2	124,900	1	124,900	17.01	2,124,549.00
	Бригадира Ристића	м2	22,000	1	22,000	17.01	374,220.00
	Дуваника	м2	8,000	1	8,000	17.01	136,080.00
	Дунавска	м2	2,500	1	2,500	17.01	42,525.00
	Мала Америка	м2	18,200	1	18,200	17.01	309,582.00
	Руже Шулман	м2	20,000	1	20,000	17.01	340,200.00
	Д1Д2Д3	м2	46,100	1	46,100	17.01	784,161.00
	Јована Трајковића	м2	9,000	1	9,000	17.01	153,090.00
	Иве Андрића	м2	5,000	0	0	17.01	0
	Грабуљање лишћа	м2	255,700	укупно:	250,700		4,264,407.00
7	Утовар и одношење лишћа	тура					
	Утовар и одношење лишћа из стамбених насеља,с		10	1	10	8,030.48	80,304.80
	Утовар и одношење лишћа	тура	10	укупно:	10		80,304.80
	ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНИХ НАСЕЛ	УКУПНО					9,152,397.40
	V ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење						
	Ул.Гоце Делчева	м2	8,400	7	58,800	2.88	169,344.00
	Ул.Стражиловска	м2	5,800	7	40,600	2.88	116,928.00
	Ул.Др.Младена Стојановића	м2	9,600	7	67,200	2.88	193,536.00
	Ул.Куманачког одреда	м2	4,500	7	31,500	2.88	90,720.00
	Ул.Милентија Поповића	м2	11,700	7	81,900	2.88	235,872.00
	Ул.Париске комуне	м2	3,500	7	24,500	2.88	70,560.00
	Машинско кошење	м2	43,500	укупно:	304,500		876,960.00
2	Сакупљање папира са одношењем						
	(камион + 2 НК рад)	час	7	44	308	5,747.83	1,770,331.64
	Сакупљање папира са одношењем		7	укупно:	308		1,770,331.64
	ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШ	УКУПНО					2,647,291.64
	VI ОСТАЛЕ ПОВРШИНЕ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	520,000	1	520,000	2.88	1,497,600.00
2	Ручно кошење траве	м2	150,000	1	150,000	4.45	667,500.00
3	Ручно кошење корова	м2	10,000	1	10,000	11.7	117,000.00
	Овим су предвиђене стазе које спајају стамбена насеља,слободне зел,површине и све друге према динамици и начину извођења ,а по налогу надзорног органа						
	ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛИХ ПОВРШИ	УКУПНО					2,282,100.00
	VII ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊ	1	2	3	4	5	6
1	Сезонско цвеће	ком	36,000			47.88	1,723,680.00
2	Садња сезонског цвећа	ком	36,000			5.87	211,320.00
3	Луковице	ком	4,000			47.88	191,520.00
4	Садња луковица	ком	4,000			4.69	18,760.00
5	Вађење луковица	ком	4,000			5.22	20,880.00
6	Кане	ком	0			219.45	0
7	Мушкатле	ком	150			109.76	16,464.00
8	Саднице шибља(просечна цена)	ком	500			677.31	338,655.00
9	Садња шибља	ком	500			44.59	22,295.00
10	Копање рупа 30x30x30	ком	500			61.43	30,715.00
11	Саднице лишћара и четинара(просечн	ком	200			2,580.04	516,008.00
12	Садња садница	ком	200			78.06	15,612.00
13	Копање рупа 50x50x50	ком	50			92.15	4,607.50

14	Машинско копање рупа	ком	150			105.95	15,892.50
16	Вертикално зеленило	ком	240			270.94	65,025.60
17	Садња вертикалног зеленила	ком	240			5.87	1,408.80
18	Одржавање вертикалног зеленила -кв	час	21			770.28	16,175.88
19	Супстрат	м3	10			12,398.32	123,983.20
20	Растурање супстрата	час	10			508.4	5,084.00
21	Перене(просечна цена)	ком	350			410	143,500.00
25	Биљни стуб	ком	12			55,491.28	665,895.36
26	Малч	џак	120			970	116,400.00
27	Тепих трава	м2	300			760	228,000.00
28	Постављање тепих траве	м2	300			326.79	98,037.00
29	Саднице ружа	ком	300			610	183,000.00
30	Садња ружа	ком	300			29.27	8,781.00
31	Вађење ружа	ком	60			66.9	4,014.00
	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	УКУПНО					4,785,713.84
	VIII ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	1	2	3	4	5	6
1	Вађење сувих садница	ком	15	1	15	62.12	931.8
2	Закидање заперака	ком	87	1	87	14.64	1,273.68
3	Подизање круне без платформе	ком	260	1	260	237.15	61,659.00
4	Подизање круне са платформе+платфо	ком	2,500	1	2,500	628.53	1,571,325.00
5	Сеча грана испод ел.водова(крунисање	ком	120	1	120	711.44	85,372.80
6	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	68	1	68	442.41	30,083.88
7	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	185	1	185	1,526.03	282,315.55
8	Сеча сувих стабала пречника 65цм	ком	50	1	50	2,845.75	142,287.50
9	Сеча сувих стабала пречника >65цм	ком	15	1	15	4,717.05	70,755.75
10	Хидраулична корпа	час	0	1	0	1,944.67	0
11	Машинско вађење пањева пречника 40	ком	260	1	260	1,671.19	434,509.40
12	Маш.вађење пањева преко 40 цм	ком	120	1	120	4,177.98	501,357.60
13	Утовар и одношење грана	тура	650	1	650	6,340.39	4,121,253.50
14	Текуће окопавање садница	ком	1000	6	6,000	29.27	175,620.00
15	Заливање садница	ком	1000	10	10,000	117.22	1,172,200.00
16	Подмлађивање шибља на пањ	ком	50	1	50	156.11	7,805.50
17	Подмлађивање шибља	ком	50	1	50	66.91	3,345.50
18	Вађење шибља	ком	30	1	30	153.65	4,609.50
19	Вађење шибља м2	м2	120	1	120	225.92	27,110.40
	ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ	УКУПНО					8,693,816.36
	IX ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА И НЕГА	1	2	3	4	5	6
1	Заштита сез.цвећа,жардињера,						
	цветних стубова и канделабара	м2	2,800	3	8,400	3.01	25,284.00
		м2	2,800	укупно:	8,400		25,284.00
2	Заштита шибља						
	Бул. Ослобођења	м2	960	2	1,920	7.27	13,958.40
	Бул.Велька Влаховића	м2	520	2	1,040	7.27	7,560.80
	Трг Републике	м2	300	2	600	7.27	4,362.00
	Коча Коларова	м2	400	2	800	7.27	5,816.00
	Заштита шибља	м2	2,180	укупно:	4,360		31,697.20
3	Заштита ружа						
	Житни трг	м2	60	2	120	4.75	570
	Парк Чоклигет	м2	136	2	272	4.75	1,292.00
	Реформаторска црква	м2	105	2	210	4.75	997.5
	Црпна станица	м2	110	2	220	4.75	1,045.00
	Обала С.Маринковић	м2	60	2	120	4.75	570
	Авала	м2	10	2	20	4.75	95
	Заштита ружа	м2	481	укупно:	962		4,569.50
4	Заштита живе ограде						
	Житни трг	м2	230	1	230	5.19	1,193.70
	Обала Пионира-нови паркинг	м2	180	1	180	5.19	934.2
	Д1Д2Д3	м2	520	1	520	5.19	2,698.80
	Багљаш	м2	850	1	850	5.19	4,411.50
	Заштита живе ограде	м2	1,780	укупно:	1,780		9,238.20
5	Заштита стабала						
	Плава зона	м2	850	4	3,400	36.41	123,794.00
	Заштита стабала	м2	850	укупно:	3,400		123,794.00
6	Остале површине по налогу надзора	м2	1,000	1	1,000	7.27	7,270.00
		м2	1,000	укупно:	1,000		7,270.00
	ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА И НЕГА	УКУПНО					201,852.90

	X НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ						1,830,861.81
	XI ВАНРЕДНИ ТРОШКОВИ						2,500,000.00
	XII ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	15,000	2	30,000	2.88	86,400.00
2	Рад тримера	час	7	6	42	876.79	36,825.18
3	Сеча грана испод ел.водова(крунисањ	ком	8	1	8	711.44	5,691.52
4	Подизање круне са платформе+платфо	ком	44	1	44	628.53	27,655.32
5	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	6	1	6	442.41	2,654.46
6	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1	5	1,526.03	7,630.15
7	Хидраулична корпа	час	0	1	0	1,944.67	0
8	Утовар и одношење грана	тура	8	1	8	6,340.39	50,723.12
9	Рад тестераша	час	42	1	42	936.46	39,331.32
10	Грабуљање лишћа са одношењем	м2	15000	1	15,000	17.01	255,150.00
11	Култивирање	м2	1,000	2	2,000	2.52	5,040.00
	ИЗЛЕТИШТЕ ТИСА	УКУПНО					517,101.07
	XIII ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА(МОТЕ	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	35,000	7	245,000	2.88	705,600.00
2	Рад тримера	час	49	1	49	876.79	42,962.71
3	Сеча грана испод ел.водова(крунисањ	ком	8	1	8	711.44	5,691.52
4	Подизање круне са платформе+платфо	ком	44	1	44	628.53	27,655.32
5	Сеча сувих стабала пречника 15цм	ком	5	1	5	442.41	2,212.05
6	Сеча сувих стабала пречника 45цм	ком	5	1	5	1,526.03	7,630.15
7	Хидраулична корпа	час	0	2	0	1,944.67	0
8	Утовар и одношење грана	тура	8	1	8	6,340.39	50,723.12
9	Рад тестераша	час	21	1	21	936.46	19,665.66
10	Култивирање	м2	1,000	2	2,000	2.52	5,040.00
11	Хемијско третирање	м2	1,000	2	2,000	7.27	14,540.00
12	Скип	час	14	1	14	3,263.27	45,685.78
	ИЗЛЕТИШТЕ ШУМИЦА(МОТЕЛ)	УКУПНО					927,406.31
	XIV ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА	1	2	3	4	5	6
1	Рад тримера	час	50	3	150	876.79	131,518.50
2	Подизање круне са платформе+платфо	ком	4	1	4	628.53	2,514.12
3	Хидраулична корпа	час	0	2	0	1,944.67	0
4	Утовар и одношење грана	тура	1	1	1	6,340.39	6,340.39
5	Култивирање	м2	11,000	4	44,000	2.52	110,880.00
6	Хемијско третирање	м2	11,000	2	22,000	7.27	159,940.00
7	НК рад	час	110	4	440	508.4	223,696.00
	ИЗЛЕТИШТЕ ПЕСКАРА	УКУПНО					634,889.01
	XV ИНД.ЗОНА ЈУГОИСТОК	1	2	3	4	5	6
1	Машинско кошење	м2	75,000	1	75,000	2.88	216,000.00
2	Рад тримера	час	50	3	150	876.79	131,518.50
3	Ручно кошење корова	м2	10,000	1	10,000	11.7	117,000.00
	ИНД.ЗОНА ЈУГОИСТОК	УКУПНО					464,518.50
	ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА			УКУПНО :			50,856,260.25
				ПДВ10%			5,085,626.03
				СВЕГА			55,941,886.28

шеф одржавања јавних површина
Славица Ђировић

У Зрењанину,03.12.2021.

в.д. директора предузећа
Немања Милинковић

ПРОГРАМ РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ ЗА 2022.годину

Ред. број	Врста радова	јед.мере	количина	јединична цена	Укупна вредност
1	Рад дежурног руководиоца	час	240	924.35	221,844.00
2	Рад НК радника	час	640	508.4	325,376.00
3	Дежурство ВКВ радника	час	48	831.91	39,931.68
4	Дежурство КВ радника	час	960	770.28	739,468.80
5	Дежурство НК радника	час	42	508.4	21,352.80
6	Приправност НК радника	час	28	101.68	2,847.04
7	Приправност КВ радника(возача тракто	час	72	154.06	11,092.32
8	Рад трактора ТТР са посипачем	час	140	2,213.32	309,864.80
9	Рад утоваривача	час	14	3,263.27	45,685.78
10	Рад камиона кипер	час	14	4,674.45	65,442.30
11	Рад камионета	час	14	3,113.46	43,588.44
12	Рад "топа" за чишћење	час	0	982.23	0
13	Рад чистилице	час	0	6,283.58	0
14	Приправност ТТР трактора	час	72	265.59	19,122.48
15	Приправност утоваривача	час	6	391.59	2,349.54
16	Приправност камиона	час	21	560.94	11,779.74
17	Приправност камионета	час	21	373.59	7,845.39
18	Приправност"топа" за чишћење	час	0	117.87	0
19	Утрошак индустријске соли	тона	14	14,622.30	204,712.20
20	Утрошак каменог агрегата 2-4мм	тона	7	8,448.44	59,139.08
21	Утрошак соли калцијум хлорида	тона	0	128,156.00	0
			УКУПНО		2,131,442.39
			ПДВ 10%		213,144.24
			СВЕГА		2,344,586.63

шеф одржавања јавних површина
Славица Ћировић

У Зрењанину, 26.11.2021.

в.д. директора предузећа
Немања Милинковић

ПРОГРАМ ХВАТАЊА ПАСА И МАЧАКА за 2022.год.

Ред.бр.	опис радова	јед.мере	планирано месечно	број месеци у календарској години	укупно планирано у календарској години	јединична цена	укупна вредност
1	Хватање паса и мачака луталица у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених животиња на територији Града Зрењанина	ком	130	12	1,560	1,352.92	2,110,555.20
2	Еутаназија	ком	15	12	180	840.00	151,200.00
3	Анимални отпад и споредни производи животињског порекла	по кг	2,808	12	33,696	29.40	990,662.40
4	Вакцинација	по рачуну ком	15	12	180	1,050.00	189,000.00
5	Чиповање	по рачуну ком	22	12	264	1,050.00	277,200.00
6	Стерилизација	по рачуну ком	15	12	180	5,180.00	932,400.00
7	Кастрација	по рачуну ком	15	12	180	4,620.00	831,600.00
8	Храна за псе и мачке	по рачуну кг	1,320	12	15,840	182.00	2,882,880.00
9	Лакша лечење паса	по рачуну ком	40	12	480	770.00	369,600.00
10	Тежа лечење паса	по рачуну ком	168	12	2,016	770.00	1,552,320.00
11	Покупљења угинулих ситних жив	ком					374,880.20
13	Рад радника у прихватилишту(одржавање хигијене,храњење,дежурство...)	час	1,290	12	15,480	508.04	7,864,459.20
14	Дезинфекција објекта	по рачуну третман	2	6	12	4,200.00	50,400.00
15	Дезинсекција објекта	по рачуну третман	2	6	12	4,340.00	52,080.00
16	Дератизација објекта	по рачуну третман	2	6	12	4,620.00	55,440.00
				укупно:			18,684,677.00
				ПДВ 20%			3,736,935.40
				свега			22,421,612.40

шеф одржавања јавних површина
Славица Ћировић

в.д. директора предузећа
Немања Милинковић

У Зрењанину, 26.11.2021.

ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА за 2022.год.

Ред. бр.	Насељено место	јед. мере	број радн	број месе	цена радног	вредност
1	Лазерево	час	352	12	513.18	2,167,672.32
2	Лукићево	час	176	12	513.18	1,083,836.16
3	Меленци	час	176	12	513.18	1,083,836.16
4	Елемир	час	176	12	513.18	1,083,836.16
5	Стајићево	час	176	12	513.18	1,083,836.16
6	Михајлово	час	176	12	513.18	1,083,836.16
7	Фаркаждин	час	176	12	513.18	1,083,836.16
8	Книћанин	час	352	12	513.18	2,167,672.32
9	Клек	час	352	12	513.18	2,167,672.32
10	Јанков мост	час	176	12	513.18	1,083,836.16
11	Бело блато	час	176	12	513.18	1,083,836.16
12	Ечка	час	176	12	513.18	1,083,836.16
13	Банатски Деспотовац	час	176	12	513.18	1,083,836.16
14	Перлез	час	176	12	513.18	1,083,836.16
						18,425,214.72
			ПДВ 10%			1,842,521.47
			УКУПНО			20,267,736.19

шеф одржавања јавних површина
Славица Ћировић

У Зрењанину, 26.11.2021.

в.д. директора предузећа
Немања Милинковић

ПЛАН УРЕЂЕЊА ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА ЗА 2022. ГОДИНУ

р.бр.	локација	опис радова	ангажовање	јед. мере	јединична цена	количина	број уклањања током године	укупно
1	**Панчевачка код новог насеља**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	14	2	91,371.56
			камион кипер	h	4,731.03	28	2	264,937.68
			нк радник	h	508.40	28	2	28,470.40
			укупно					**384,779.64**
2	**Болманска**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	5	1	16,316.35
			камион кипер	h	4,731.03	10	1	47,310.30
			нк радник	h	508.40	10	1	5,084.00
			укупно					**68,710.65**
3	**Јожеф Атиле - Мостарска**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	14	1	45,685.78
			камион кипер	h	4,731.03	28	1	132,468.84
			нк радник	h	508.40	28	1	14,235.20
			укупно					**192,389.82**
4	**Браће Фогароши - Серво Михаљ**	утовар и одношење, планирање	скип	h	3,263.27	6	1	19,579.62
			камион кипер	h	4,731.03	12	1	56,772.36
			нк радник	h	508.40	12	1	6,100.80
			укупно					**82,452.78**
5	**Фрање Клуза - Игманска**	утовар и одношење, планирање	скип	h	3,263.27	14	2	91,371.56
			камион кипер	h	4,731.03	28	2	264,937.68
			кв радник	h	770.28	40	2	61,622.40
			нк радник	h	508.40	44	2	44,739.20
			укупно					**462,670.84**
6	**Пут за депонију**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	40	3	391,592.40
			камион кипер	h	4,731.03	80	3	1,135,447.20
			кв радник	h	770.28	40	3	92,433.60
			нк радник	h	508.40	96	3	146,419.20
			укупно					**1,765,892.40**
7	**Сурдучка**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	5	3	48,949.05
			камион кипер	h	4,731.03	10	3	141,930.90
			нк радник	h	508.40	10	3	15,252.00
			укупно					**206,131.95**
8	**Мошоринска**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	10	2	65,265.40
			камион кипер	h	4,731.03	20	2	189,241.20
			нк радник	h	508.40	20	2	20,336.00
			укупно					**274,842.60**
9	**Босанска**	утовар и одношење	скип	h	2,330.91	12	2	55,941.84
			камион кипер	h	3,379.31	24	2	162,206.88
			нк радник	h	363.14	24	2	17,430.72
			укупно					**235,579.44**

10	**Михајловачка до канала**	утовар и одношење, планирање	скип	h	3,263.27	80	3	783,184.80
			камион кипер	h	4,731.03	80	3	1,135,447.20
			нк радник	h	508.40	96	3	146,419.20
			укупно					**2,065,051.20**
11	**Врањевачка**	утовар и одношење, планирање	скип	h	3,263.27	7	2	45,685.78
			камион кипер	h	4,731.03	14	2	132,468.84
			нк радник	h	508.40	28	2	28,470.40
			укупно					**206,625.02**
12	**Лазаревачка**	утовар и одношење, планирање	скип	h	3,263.27	7	2	45,685.78
			камион кипер	h	4,731.03	14	2	132,468.84
			кв радник	h	770.28	14	2	21,567.84
			нк радник	h	508.40	28	2	28,470.40
			укупно					**228,192.86**
13	**Мирослава Антића**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	5	1	16,316.35
			камион кипер	h	4,731.03	10	1	47,310.30
			кв радник	h	770.28	14	1	10,783.92
			нк радник	h	508.40	20	1	10,168.00
			укупно					**84,578.57**
14	**9. јануара**	утовар и одношење, планирање	скип	h	3,263.27	32	2	208,849.28
			камион кипер	h	4,731.03	64	2	605,571.84
			кв радник	h	770.28	80	2	123,244.80
			нк радник	h	508.40	64	2	65,075.20
			укупно					**1,002,741.12**
15	**Ђорђа Страимировића -**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	5	1	16,316.35
			камион кипер	h	4,731.03	5	1	23,655.15
			нк радник	h	508.40	5	1	2,542.00
			укупно					**42,513.50**
16	**Испод пешачког моста**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	5	2	32,632.70
			камион кипер	h	4,731.03	5	2	47,310.30
			нк радник	h	508.40	5	2	5,084.00
			укупно					**85,027.00**
17	**Испод суповог моста**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	5	2	32,632.70
			камион кипер	h	4,731.03	10	2	94,620.60
			кв радник	h	770.28	7	2	10,783.92
			нк радник	h	508.40	40	2	40,672.00
			укупно					**178,709.22**
18	**Испод Принциповог моста**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	14	3	137,057.34
			камион кипер	h	4,731.03	28	3	397,406.52
			кв радник	h	770.28	10	3	23,108.40
			нк радник	h	508.40	64	3	97,612.80
			укупно					**655,185.06**

20	**Царинска**	утовар и одношење	скип	h	3,263.27	7	1	22,842.89
			камион кипер	h	4,731.03	14	1	66,234.42
			кв радник	h	770.28	10	1	7,702.80
			нк радник	h	508.40	28	1	14,235.20
			укупно					**111,015.31**
			СВЕГА					**8,333,088.98**
			ПДВ 20%					1,666,617.80
			ЗА НАПЛАТУ					**9,999,706.78**

шеф одржавања јавних
површина
Славица Ћировић

У Зрењанину,
26.11.2021.

в.д. директора предузећа
Немања Милинковић

РЕДНИ БРОЈ	УСЛУГЕ ИЗНОШЕЊА И ДЕПОНОВАЊА СМЕЋА	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
I	ГРАЂАНИ, УСТАНОВЕ И ПРИВРЕДА (дин/m²)	
1.	ИНДИВИДУАЛНА СТАМБЕНА ИЗГРАДЊА	7,10
2.	КУЋНИ САВЕТИ	8,42
3.	НАСЕЉЕНА МЕСТА	7,63
4.	УСТАНОВЕ	6,19
5.	ПРИВРЕДА	8,43
II	ПАУШАЛ ПО КАТЕГОРИЈАМА	
1.	I КАТЕГОРИЈА	561,46
2.	II КАТЕГОРИЈА	831,50
3.	III КАТЕГОРИЈА	1.794,01

ЦЕНОВНИК ЧИСТОЋЕ			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	РАД АУТОСМЕЋАРА НА ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ	h	4.515,00
2.	ИЗНАЈМЉИВАЊЕ КОНТЕЈНЕРА ЈКП ОД 5m3 СА ОДНОШЕЊЕМ НА ДАН-ФИЗИЧКА ЛИЦА (ЈЕДНО ПРАЖЊЕЊЕ)	kom	2.000,00
3.	ИЗНОШЕЊЕ ФЕКАЛИЈА ИЗ ПРЕДУЗЕЋА И УСТАНОВА	m3	860,00
4.	ИЗНОШЕЊЕ ФЕКАЛИЈА ИЗ ДОМАЋИНСТВА	m3	580,00
5.	ИЗНОШЕЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА КОНТЕЈНЕРОМ ОД 5m3 СА ДЕПОНОВАЊЕМ-ПРАВНА ЛИЦА	КОМ	4.488,18
6.	ИЗНОШЕЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА КОНТЕЈНЕРОМ ОД 1,1m3 СА ДЕПОНОВАЊЕМ-ПРАВНА ЛИЦА	КОМ	1.392,73
7.	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ ИЗ КОТЛАРНИЦЕ 5m3 СА ДЕПОНОВАЊЕМ	КОМ	12.495,00
8.	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ СА ФИЛТРАТА 5m3	КОМ	15.320,00
9.	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ ЗА БЕЉЕЊЕ 5m3	КОМ	15.320,00
10.	МЕСЕЧНО ИЗНАЈМЉИВАЊЕ КОНТЕЈНЕРА ЈКП ОД 5m3-ПРАВНА ЛИЦА	КОМ	4.900,00
11.	ОДЛАГАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА-ПРАВНА ЛИЦА	m3	732,00
12.	ОДЛАГАЊЕ НЕОПАСНОГ ОТПАДА НА ГРАДСКУ ДЕПОНИЈУ	Kg	7,00
13.	ОДЛАГАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ОТПАДА (ШУТА) НА ГРАДСКУ ДЕПОНИЈУ	m3	250,00
14.	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА НА ОДРЖАВАЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ-ФЕКАЛКА	h	5.160,00
15.	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА НА ОДРЖАВАЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ-ВОМА	h	5.268,00
16.	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ	h	3.010,00
17.	ТРАНСПОРТ ПО КМ	km	90,00
18.	УСЛГА ИЗДАВАЊА УСЛОВА ЗА ОБЈЕДИЊЕНУ ПРОЦЕДУРУ ДОБИЈАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ	km	1.304,70
19.	ЧИШЋЕЊЕ УЛАЗА	m²	5,49
20.	УСЛУЖНО МЕРЕЊЕ НА ДЕПОНИЈИ	КОМ	416,67

ЦЕНОВНИК ПОГРЕБНЕ СЛУЖБЕ

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	ПРИПРЕМАЊЕ ПРОСТОРА ЗА САХРАЊИВАЊЕ		
1.1	ЧИШЋЕЊЕ ГРОБНИЦА И РАЗМЕШТАЊЕ САНДУКА - ВАН ЧИНА САХРАНЕ	kom	1.629,35
1.2	ЧИШЋЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА - ПО САТУ	h	494,44
1.3	ДЕЗИНФЕКЦИЈА ГРОБНИЦЕ ПО ЛЕЖАЈУ	kom	1.085,46
1.4	КРЕЧЕЊЕ ГРОБНИЦЕ	kom	899,03
2.	ИЗГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ СТАЗА		
2.1	НАКНАДА ЗА САХРАНУ У ГРОБНИЦИ	kom	2.258,60
2.2	НАКНАДА ЗА САХРАНУ У ПОДЗЕМНУ ГРОБНИЦУ	kom	5.983,43
2.3	НАКНАДА ЗА САХРАНУ ВАН РАДНОГ ВРЕМЕНА-ПО САТУ	kom	3.016,48
2.4	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ	šir	909,78 (попуст од 10% уколико се плаћа 10 година унапред)
3.	УРЕЂЕЊЕ, ОПРЕМАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКАТА ЗА ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ		
3.1	КОРИШЋЕЊЕ ХЛАДЊАЧЕ НА ПАТОЛОГИЈИ 24h (СА ДЕЗИНФЕКЦИЈОМ)	kom	1.918,18
3.2	КОРИШЋЕЊЕ ГРОБНИЦЕ ПРЕДУЗЕЋА-ПРИВРЕМЕНИ СМЕШТАЈ ЗА МЕСЕЦ ДАНА	kom	327,27
3.3	УПОТРЕБА КАПЕЛЕ ЗА ЈЕДАН ДАН	dan	1.259,09
4.	ОДРЖАВАЊЕ ГРОБОВА		
4.1	УРЕЂЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ-ОБЛИКОВАЊЕ ХУМКЕ	kom	1.214,07
4.2	УКЛАЊАЊЕ ВЕНАЦА И ЦВЕЋА ДО 40 ДАНА	kom	1.038,43
4.3	УРЕЂЕЊЕ ХУМКЕ У ТОКУ ПРВЕ ГОДИНЕ	kom	1.149,72
4.4	ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБНИЦЕ И ГРОБНОГ МЕСТА СА ПЛОЧОМ	kom	2.581,35
4.5	ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА БЕЗ ПЛОЧЕ	kom	3.911,14
4.6	ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБНИЦЕ И ГРОБНОГ МЕСТА БЕЗ ПЛОЧЕ ЗА ВИШЕ ГРОБНИХ МЕСТА	kom	6.559,19
4.7	УРЕЂЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА ПОСЛЕ ГОДИНУ ДАНА	kom	927,22
5.	ПРЕВОЗ УМРЛИХ		
5.1	ПРЕВОЗ У ЛОКАЛУ	h	909,09
5.2	ПРЕВОЗ ВАН ЛОКАЛА-ПО КМ	km	111,11
5.3	ПРЕВОЗ У ИНОСТРАНСТВУ	km	88,10
5.4	ПРЕВОЗ РАДНИКА ПО КМ	km	111,11
5.5	ЗАДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА ПО САТУ	km	950,00
6.	УКОП		
6.1	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА СА МЕСТА НЕСРЕЋЕ ОД 06-22h	kom	2.141,20
6.2	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА СА МЕСТА НЕСРЕЋЕ ТЕЖИ СЛУЧАЈЕВИ ОД 06-22h	kom	5.225,69
6.3	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА СА МЕСТА НЕСРЕЋЕ ТЕЖИ СЛУЧАЈЕВИ ОД 22-06h	kom	6.967,59
6.4	ПРЕУЗИМАЊЕ И ПРЕНОС ПОКОЈНИКА СА СПРАТА У ЗГРАДИ ДО ВОЗИЛА-НОСИЛА	kom	2.213,64
6.5	ПРЕУЗИМАЊЕ И ПРЕНОС ПОКОЈНИКА СА СПРАТА У ЗГРАДИ ДО ВОЗИЛА-САНДУК	kom	2.654,55
6.6	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА СВЛАЧЕЊЕ У КУЋИ	kom	925,93
6.7	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА ПОСЛЕ ИЗВРШЕНЕ ОБДУКЦИЈЕ-ОБЛАЧЕЊЕ	kom	2.777,78
6.8	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА У БОЛНИЦИ-ОБЛАЧЕЊЕ	kom	2.314,82
6.9	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА У БОЛНИЦИ-СВЛАЧЕЊЕ	kom	925,93
6.10	ПРИПРЕМА ПОКОЈНИКА У КУЋИ-ОБЛАЧЕЊЕ	kom	2.777,78
6.11	ХЕРМЕТИЧКО ЗАТВАРАЊЕ ЛИМЕНОГ УЛОШКА-ОДРАСЛА ОСОБА	kom	2.114,26
6.12	ХЕРМЕТИЧКО ЗАТВАРАЊЕ ЛИМЕНОГ УЛОШКА-ДЕТЕ	kom	1.706,02
6.13	ПРИХВАТ И ИЗДАВАЊЕ ПОКОЈНИКА СА ПАТОЛОГИЈЕ ОД 06-22h	kom	2.111,48
6.14	ПРИХВАТ И ИЗДАВАЊЕ ПОКОЈНИКА СА ПАТОЛОГИЈЕ ОД 22-06h	kom	2.777,78
6.15	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА НА ГРОБЉУ У РЕДОВНО РАДНО ВРЕМЕ	kom	1.327,27
6.16	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА НА ГРОБЉУ У ЗАКАЗАНО ВРЕМЕ	kom	2.654,55
6.17	ПРИХВАТ ПОКОЈНИКА НА ГРОБЉУ НЕДЕЊОМ И ПРАЗНИЦИМА	kom	3.345,46
6.18	ИДЕНТИФИКОВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА	kom	813,64
6.19	ДЕМОНТИРАЊЕ И ВРАЋАЊЕ ОКВИРА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	2.792,86
6.20	ДЕМОНТИРАЊЕ И ВРАЋАЊЕ ПЛОЧЕ ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	1.396,43
6.21	ДЕМОНТАЖА СПОМЕНИКА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	1.811,57
6.22	РАЗБИЈАЊЕ ОКВИРА ПО ЈЕДНОЈ СТРАНИ ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	939,54
6.23	РАЗБИЈАЊЕ ПЛОЧЕ ЗА ЈЕДНО ГРОБНО МЕСТО	kom	2.654,55
6.24	РАЗБИЈАЊЕ И ОДВОЗ ОКВИРА ПРИ ЧИНУ САХРАНЕ	kom	3.029,49
6.25	ИСКОП ГРОБНОГ МЕСТА	kom	2.116,98
6.26	ИСКОП ГРОБНОГ МЕСТА-ДЕТЕ	kom	1.079,13
6.27	ИСКОП ГРОБНОГ МЕСТА-ДУБИНСКА САХРАНА	kom	3.760,65
6.28	ПРИХВАТ И САХРАНА УРНЕ	kom	2.695,00
6.29	УСЛУГЕ УКОПА ПАТОАНАТОМСКОГ ОТПАДА	kg	250,00
6.30	УКОП У ДАНЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА И НЕДЕЉОМ	kom	4.629,63
6.31	УКОП У ДАНЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА И НЕДЕЉОМ-ДЕТЕ	kom	2.777,78
6.32	ЗАТРПАВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА	kom	709,87
6.33	ЗАТРПАВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА-ДЕТЕ	kom	362,39
6.34	ЗАТРПАВАЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА-ДУБИНСКА САХРАНА	kom	1.885,28
6.35	ПУЊЕЊЕ ОКВИРА ЗЕМЉОМ ЗА ЈЕДНО ГРОБНО МЕСТО	kom	1.590,70
6.36	ПУЊЕЊЕ ОКВИРА ЗЕМЉОМ ЗА ДВА ГРОБНА МЕСТА	kom	2.856,05
6.37	РОМСКА САХРАНА	kom	4.970,00

7.	СПРОВОЂЕЊЕ ЦЕРЕМОНИЈАЛА САХРАНЕ		
7.1	ПРАТИОЦ ПРИ САХРАНИ	kom	531,82
7.2	КОРИШЋЕЊЕ СПЕЦИЈАЛНИХ КОЛИЦА ЗА ЧИН САХРАНЕ (ЗА ПОКОЈНИКА И ЦВЕЋЕ)	kom	572,73
7.3	ИЗНАЈМЉИВАЊЕ МЕТАЛНОГ ДРЖАЧА ЗА ВЕНЦЕ ДО 30 ДАНА	kom	2.727,27
8.	ЕКСХУМАЦИЈА ПОСМРТНИХ ОСТАТАКА		
8.1	ЕКСХУМАЦИЈА ПРЕ ИСТЕКА 10 ГОДИНА	kom	30.400,00
8.2	ЕКСХУМАЦИЈА ПО ИСТЕКУ 10 ГОДИНА	kom	20.077,27
8.3	ПРЕНОС ПРИ ЕКСХУМАЦИЈИ У ОКВИРУ ГРОБЉА-ПОСТОЈЕЋИ САНДУК	kom	482,13
8.4	ПРЕНОС ПРИ ЕКСХУМАЦИЈИ У ОКВИРУ ГРОБЉА-НОВИ САНДУК	kom	813,43
8.5	ПРЕНОС ПРИ ЕКСХУМАЦИЈИ ВАН ГРОБЉА-У ГРАДУ	kom	1.146,02
9.	ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДА, РЕШЕЊА, ДОЗВОЛА ЗА РАД У ОКВИРУ ГРОБАЉА		
9.1	ДОЗВОЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОКВИРА-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	271,50
9.2	ДОЗВОЛА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАЗЕ-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	244,83
9.3	ДОЗВОЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПЛОЧЕ ИЗНАД ИЗГРАЂЕНОГ ОКВИРА	kom	719,92
9.4	ДОЗВОЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПЛОЧЕ НА ПОСТОЈЕЋИ СПОМЕНИК	kom	849,00
9.5	ДОЗВОЛА ЗА ЗИДАЊЕ ГРОБНИЦЕ-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	963,58
9.6	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТИРАЊЕ ОКВИРА	kom	719,92
9.7	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТИРАЊЕ ПЛОЧЕ	kom	719,92
9.8	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТИРАЊЕ СПОМЕНИКА	kom	849,00
9.9	ДОЗВОЛА ЗА АДАПТАЦИЈУ ГРОБНИЦЕ-ПО ЛЕЖАЈУ	kom	487,28
9.10	ДОЗВОЛА ЗА ПОПРАВКЕ НА ОКВИРУ	kom	536,33
9.11	ДОЗВОЛА ЗА ПОПРАВКУ СПОМЕНИКА	kom	407,25
9.12	ДОЗВОЛА ЗА УРЕЗИВАЊЕ И ПОСТАВЉАЊЕ СЛИКЕ	kom	407,25
9.13	ДОЗВОЛА ЗА УРЕЗИВАЊЕ СЛОВА-ПО ЈЕДНОМ СЛОВУ	kom	12,25
9.14	НАТПИС НА ТРАЦИ ПО РЕЧИ	kom	9,50
9.15	ИЗДАВАЊЕ ПРЕПИСА РАЧУНА, ПОТВРДА О САХРАЊИВАЊУ, ПОТВРДА О КОРИШЋЕЊУ ГРОБНОГ МЕСТА	kom	335,06
9.16	ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА КОД ПРОМЕНЕ КОРИСНИКА ГРОБНОГ МЕСТА	kom	335,06
9.17	ДОЗВОЛА ЗА МОНТАЖУ СПОМЕНИКА	kom	849,00
9.18	ДОЗВОЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СРЕДЊЕ ГРЕДЕ	kom	514,61
9.19	ДОЗВОЛА ЗА СИТНЕ ПОПРАВКЕ НА ГРОБНОМ МЕСТУ	kom	514,61
9.20	ДОЗВОЛА ЗА ДЕМОНТАЖУ БЕТОНСКЕ СТАЗЕ ПО ГРОБНОМ МЕСТУ	kom	514,61
9.21	ДОЗВОЛА ЗА ОБЛАГАЊЕ ГРОБНИЦЕ ИЛИ ГРОБНОГ МЕСТА МЕРМЕРНИМ ПЛОЧАМА	kom	1.000,00
9.22	ПАРТЕ ЦРНО БЕЛЕ БЕЗ СЛИКЕ	kom	50,00
9.23	ПАРТЕ ЦРНО БЕЛЕ СА СЛИКОМ	kom	66,67
9.24	ПАРТЕ У БОЈИ СА СЛИКОМ	kom	83,33
9.25	ПЛАСТИФИЦИРАЊЕ ПАРТИ	kom	50,00
9.26	КОРИШЋЕЊЕ ПУМПИ ЗА ВОДУ ПО САТУ	kom	1.085,00
9.27	ИЗНАЈМЉИВАЊЕ РАЗГЛАСА НА САТ	kom	1.680,00
10.	РАДНИ САТ		
10.1	РАДНИ САТ НК РАДНИКА	h	663,64
10.2	РАДНИ САТ КВ РАДНИКА	h	833,64
10.3	РАДНИ САТ ССС РАДНИКА	h	810,00
10.4	РАДНИ САТ ВСС РАДНИКА	h	785,64
11.	РЕЗЕРВАЦИЈЕ		
11.1	РЕЗЕРВАЦИЈЕ ЗА ЈЕДНО ГРОБНО МЕСТО-НОВО ГРОБЉЕ	kom	9.917,20
11.2	РЕЗЕРВАЦИЈА ЗА ДВА ГРОБНА МЕСТА-НОВО ГРОБЉЕ	kom	15.769,10
12.	РАД МАШИНА		
12.1	РАД ТРАКТОРА ИМТ	h	1.500,00
12.2	РАД РОВОКОПАЧА	h	2.700,00

ЦЕНОВНИК ГРОБНИЦА И СТАЗА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	ГРОБНИЦЕ		
1.1	ГРОБНИЦЕ - 2 ЛЕЖАЈА	kom	195.276,10
1.2	ГРОБНИЦЕ - 3 ЛЕЖАЈА	kom	222.166,68
1.3	ГРОБНИЦЕ - 4 ЛЕЖАЈА	kom	250.598,00
1.4	ГРОБНИЦЕ - 6 ЛЕЖАЈА	kom	294.409,00
2.	СТАЗЕ		
2.1	СТАЗА 1	kom	19.535,73
2.2	СТАЗА 2	kom	25.782,35

НАПОМЕНА: Цене гробница и стаза подложне су променама због обавезног расписивања тендера за јавне набавке на годишњем нивоу.

ЦЕНОВНИК ХИГИЈЕНЕ ЗА ТРЕЋА ЛИЦА			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	УКЛАЊАЊЕ НЕЧИСТОЋА		
1.1	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА РУЧНО	m^3	1.850,00
1.2	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА МАШИНСКИ	m^3	360,00
1.3	УКЛАЊАЊЕ ЗЕМЉЕ И ТРАВЕ СА ИВИЧЊАКА	m	10,00
2.	РАДНЕ МАШИНЕ		
2.1	РАД ЧИСТИЛИЦЕ	h	3.800,00
2.2	РАД КАМИОНА КИПЕРА	h	2.903,00
2.3	РАД РОВОКОПАЧА-СКИП	h	2.700,00
2.4	РАД ТРАКТОРА ТТР	h	1.000,00
2.5	РАД ТРАКТОРА ИМТ	h	1.500,00
2.6	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ-ПЕРАЧИЦЕ	h	3.800,00
2.7	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ ПЕРАЧИЦЕ НА ПРЕВОЗУ ВОДЕ	h	4.085,00
2.8	РАД АУТОПОДИЗАЧА	h	3.010,00
4.	РАДНИ САТ		
4.1	РАДНИ САТ НК РАДНИКА	h	650,00
4.2	РАДНИ САТ КВ РАДНИКА	h	670,00
4.3	РАДНИ САТ ВКВ РАДНИКА	h	730,00
4.4	РАДНИ САТ ССС РАДНИКА	h	810,00
5.	ТРАНСПОРТ		
5.1	ТРАНСПОРТ ПО КМ	km	90,00

ЦЕНОВНИК ЗООХИГИЈЕНЕ ЗА ТРЕЋА ЛИЦА			
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	РАД ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ		
1.1	ХВАТАЊЕ ПАСА И МАЧАКА	КОМ	1.358,30
1.2	ИЗЛАЗАК И РАД ЕКИПЕ	КОМ	1.200,00
1.3	КАРАНТИН ДАН, СМЕШТАЈ	КОМ	250,00
1.4	ДЕЗИНФЕКЦИЈА ВОЗИЛА	КОМ	254,20
1.5	РАД ВОЗИЛА СА РАДНИКОМ НА САТ	h	2.903,00
1.6	ТРАНСОПОРТ ПО КМ (DUCATO)	КМ	80,00
1.7	ТРАНСПОРТ ПО КМ (АУТОПОДИЗАЧ)	КМ	90,00
2.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА ЗА ПРЕДАЈУ АНИМАЛНОГ ОТПАДА		
2.1	ПРЕДАЈА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	Kg	21,00
3.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА СА ВЕТЕРИНАРСКОМ СТАНИЦОМ		
3.1	ДЕХЕЛМИНТИЗАЦИЈА	КОМ	200,00
3.2	ЕУТАНАЗИЈА-У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ДОБРОБИТИ ЖИВОТИЊА	КОМ	600,00
3.3	КАСТРАЦИЈА	КОМ	3.300,00
3.4	ПОСМАТРАЊЕ ПСА ЗБОГ СУМЊЕ НА БЕСНИЛО	КОМ	200,00
3.5	УСЛУГЕ ВЕТЕРИНАРА ПРИЛОКОМ УДОМЉАВАЊА (ВАКЦИНАЦИЈА+ЧИПОВАЊЕ)	КОМ	1.500,00
3.6	ПРЕУЗИМАЊЕ У АЗИЛ СТАРОГ, БОЛЕСНОГ ИЛИ АГРЕСИВНОГ ПСА НА ЗАХТЕВ ВЛАСНИКА	КОМ	700,00
3.7	СТЕРИЛИЗАЦИЈА	КОМ	3.700,00
3.8	УГРАДЊА МИКРОЧИПА	КОМ	750,00
3.9	ВАКЦИНАЦИЈА	КОМ	750,00
3.10	ЛЕЧЕЊЕ АКУТНИХ БАКТЕРИЈСКИХ ИНФЕКЦИЈА	КОМ	550,00
3.11	ЛЕЧЕЊЕ ЛАКШИХ ПОВРЕДА И РАНА	КОМ	550,00
3.12	ЛЕЧЕЊЕ ПИРОПЛАЗМЕ	КОМ	600,00
4.	АСИСТЕНЦИЈА И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ПРИ ИЗВРШЕЊУ (СУДСТВО, ПОЛИЦИЈА, НАДЛЕЖНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ...)		
4.1	ХВАТАЊЕ ПАСА И МАЧАКА	КОМ	1.358,30
4.2	ИЗЛАЗАК И РАД ЕКИПЕ	КОМ	1.200,00
4.3	РАД ВОЗИЛА НА САТ	КОМ	1.537,04
4.4	ТРАНСПОРТ ПО КМ (DUCATO)	КОМ	80,00
4.5	ТРАНСПОРТ ПО КМ (АУТОПОДИЗАЧ)	КОМ	90,00

НАПОМЕНА: Услуге предаје анималног отпада и ветеринарске услуге подложне су променама због обавезног расписивања тендера за јавне набавке на годишњем нивоу.

ЦЕНОВНИК ЗЕЛЕНИЛА ЗА ТРЕЋА ЛИЦА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	**АНКЕРОВАЊЕ**		
1.1	АНКЕРОВАЊЕ САДНИЦА	kom	100,00
2.	**АШОВЉЕЊЕ**		
2.1	АШОВЉЕЊЕ	m²	80,00
3.	**ГРАБУЉАЊЕ**		
3.1	ГРАБУЉАЊЕ ЛИШЋА СА ОДНОШЕЊЕМ	m²	12,50
3.2	ГРАБУЉАЊЕ ТРАВЊАКА	m²	1,00
4.	**САДЊА**		
4.1	САДЊА ШИБЉА	kom	30,00
4.2	САДЊА ЖИВЊЕ ОГРАДЕ	m	105,00
4.3	САДЊА ЛУКОВИЦА	kom	5,00
4.4	САДЊА РУЖА	kom	22,00
4.5	САДЊА САДНИЦА	kom	250,00
4.6	САДЊА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	kom	7,00
5.	**КОШЕЊЕ**		
5.1	КОШЕЊЕ КОРОВА РУЧНО	m²	8,60
5.2	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	m²	3,00
5.3	КОШЕЊЕ ТРАВЕ РУЧНО	m²	3,60
6.	**СЕЧА**		
6.1	ПОДАЗЕЊЕ КРОШЊЕ БЕЗ ПЛАТФОРМЕ	kom	220,00
6.2	ПОДИЗАЊЕ КРУНЕ СА ПЛАТФОРМОМ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	580,00
6.3	СЕЧА ГРАНА ИСПОД ЕЛЕКТРИЧНИХ ВОДОВА И КРУНИСАЊЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	880,00
6.4	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 15 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	530,00
6.5	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 45 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	1.300,00
6.6	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 65 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	2.800,00
6.7	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА Ø 65 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	4.000,00
7.	**КОПАЊЕ РУПА**		
7.1	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 30X30X30	kom	60,00
7.2	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50	kom	90,00
7.3	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50 КРАМПОМ	kom	150,00
7.4	МАШИНСКО БУШЕЊЕ РУПА	kom	160,00
8.	**ЗАЛИВАЊЕ**		
8.1	ОДРЖАВАЊЕ И ЗАЛИВАЊЕ ЦВЕЋА	h	400,00
8.3	ЗАЛИВАЊЕ САДНИЦА ЦИСТЕРНОМ	kom	100,00
8.4	ЗАЛИВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	m²	4,50
8.5	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА ГУМЕНИМ ЦРЕВОМ	m²	1,80
8.6	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА ИЗ ЦИСТЕРНЕ	m²	17,00
9.	**ОКОПАВАЊЕ**		
9.1	ОКОПАВАЊЕ ШИБЉА	m²	20,00
9.2	ОКОПАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	25,00
9.3	ОКОПАВАЊЕ РУЖА	m²	10,00
9.4	ОКОПАВАЊЕ САДНИЦА	kom	30,00
9.5	ОКОПАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	m²	30,00
10.	**ОРЕЗИВАЊЕ**		
10.1	ОРЕЗИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	35,00
10.2	ОРЕЗИВАЊЕ РУЖА	m	22,00
11.	**ВАЂЕЊЕ**		
11.1	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ДО Ø 40	kom	1.500,00
11.2	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ПРЕКО Ø 40	kom	3.150,00
11.3	ВАЂЕЊЕ ШИБЉА	kom	110,00
11.5	ВАЂЕЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	180,00
11.6	ВАЂЕЊЕ ЛУКОВИЦА	kom	6,00
11.7	ВАЂЕЊЕ РУЖА	kom	80,00

12.	**ЗАШТИТА**		
12.1	СУЗБИЈАЊЕ КОРОВА И ШИБЉА	m²	5,00
12.2	ЗАШТИТА СТАБАЛА ЛЕЂНИМ АТОМИЗЕРОМ	m²	26,01
13.	**КУЛТИВИРАЊЕ**		
13.1	КУЛТИВИРАЊЕ	m²	4,00
14.	**УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ**		
14.1	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ РУЧНО СА ОДНОШЕЊЕМ, ДЕБЉИНЕ ДО 15cm	m²	300,00
14.2	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ РУЧНО СА ОДНОШЕЊЕМ, ДЕБЉИНЕ ДО 25cm	m²	400,00
14.3	ИЗНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ РУЧНО СА ОДНОШЕЊЕМ, ДЕБЉИНЕ ДО 40cm	m²	500,00
14.4	ОДНОШЕЊЕ ЗЕМЉЕ (ТУРА)	tura	5.300,00
14.6	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ГРАНА	tura	4.900,00
14.7	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ПОКОШЕНЕ ТРАВЕ И КОРОВА	tura	5.300,00
15.	**ПОДМЛАЂИВАЊЕ**		
15.1	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ШИБЉА НА ПАЊ	kom	110,00
16.	**СЕТВА**		
16.1	РУЧНА СЕТВА ТРАВЊАКА	m²	17,00
17.	**ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ**		
17.1	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ РУЖА	kom	10,00
18.	**ЛЕЈЕ**		
18.1	НОВЕ ЛЕЈЕ У ТРАВЊАКУ	m²	90,00
18.2	ПРИПРЕМА ЛЕЈА	m²	50,00
19.	**ПРИПРЕМА ТЕРЕНА**		
19.1	ПРИПРЕМА ТЕРЕНА ЗА САДЊУ	h	1.000,00
20.	**ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА**		
20.1	МАШИНСКО ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА (СКИП) ДО 15cm	m²	700,00
20.2	МАШИНСКО ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА (СКИП) ДО 25cm	m²	800,00
20.3	МАШИНСКО ПЛАНИРАЊЕ ЗЕМЉИШТА (СКИП) ДО 40cm	m²	900,00
21.	**ПОСТАВКА ТЕПИХ ТРАВЕ**		
21.1	ПОСТАВЉАЊЕ ТЕПИХ ТРАВЕ БУСЕНОМ + ЦЕНА БУСЕНА	m²	208,47
22.	**РАДНИ САТ**		
22.1	РАДНИ САТ НК РАДНИКА	h	650,00
22.2	РАДНИ САТ КВ РАДНИКА	h	670,00
22.3	РАДНИ САТ ВКВ РАДНИКА	h	730,00
22.4	РАДНИ САТ ССС РАДНИКА	h	810,00
23.	**РАДНЕ МАШИНЕ**		
23.1	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА (ЦИСТЕРН) НА ПРЕВОЗУ ВОДЕ	h	4.085,00
23.2	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	3.010,00
23.3	РАД ХИДРАУЛИЧНЕ КОРПЕ	h	1.570,00
23.4	РАД КАМИОНА КИПЕРА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	2.903,00
23.5	РАД КАМИОНА RIVAL	h	1.935,00
23.6	РАД КОСАЧИЦЕ	h	880,00
23.7	РАД КУЛТИВАТОРА	h	950,00
23.8	РАД МОТОРНОМ ТЕСТЕРОМ	h	900,00
23.9	РАД РОВОКОПАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	2.700,00
23.10	РАД ТРАКТОРА ИМТ НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1.500,00
23.11	РАД ТРАКТОРА ТТР НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1.000,00
23.12	РАД ТРАКТОРА СА ЦИСТЕРНОМ	h	2.020,00
23.13	РАД ТРИМЕРА	h	850,00
25.	**ТРАНСПОРТ**		
25.1	ТРАНСПОРТ ПО КМ	km	90,00

НАПОМЕНА: Усуга рада хидрауличне корпе подложна је промени због обавезног расписивања тендера за јавне набавке на годишњем нивоу.

Ценовник за одржавање јавно-зелених површина на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	АНКЕРОВАЊЕ		
1.1	АНКЕРОВАЊЕ САДНИЦА	kom	146,36
2.	АШОВЉЕЊЕ		
2.1	АШОВЉЕЊЕ ШИБЉА	m²	61,43
2.2	АШОВЉЕЊЕ РУЖА	m²	61,43
2.3	АШОВЉЕЊЕ РОНДЕЛА	m²	51,76
3.	ГРАБУЉАЊЕ		
3.1	ГРАБУЉАЊЕ ЛИШЋА СА ОДНОШЕЊЕМ	m²	17,01
3.2	ГРАБУЉАЊЕ ТРАВЊАКА	m²	0,94
4.	САДЊА		
4.1	САДЊА ШИБЉА	kom	44,59
4.2	САДЊА ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	78,06
4.3	САДЊА ЛУКОВИЦА	kom	4,69
4.4	САДЊА РУЖА	kom	29,27
4.5	САДЊА САДНИЦА	kom	78,06
4.6	САДЊА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	kom	5,87
4.7	САДЊА ВЕРТИКАЛНОГ ЗЕЛЕНИЛА	kom	5,87
5.	КОШЕЊЕ		
5.1	КОШЕЊЕ КОРОВА РУЧНО	m²	11,70
5.2	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	m²	2,88
5.3	КОШЕЊЕ ТРАВЕ РУЧНО	m²	4,45
5.4	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ ВИСИНЕ ИЗНАД 20 cm	m²	8,18
6.	СЕЧА		
6.1	ПОДИЗАЊЕ КРОШЊЕ БЕЗ ПЛАТФОРМЕ	kom	237,15
6.2	ПОДИЗАЊЕ КРУНЕ СА ПЛАТФОРМОМ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	628,53
6.3	СЕЧА ГРАНА ИСПОД ЕЛЕКТРИЧНИХ ВОДОВА И КРУНИСАЊЕ + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	711,44
6.4	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА ø 15 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	442,41
6.5	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА ø 45 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	1.526,03
6.6	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА ø 65 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	2.845,75
6.7	СЕЧА СУВОГ ДРВЕЋА ПРЕКО ø 65 + ЦЕНА ПЛАТФОРМЕ	kom	4.717,05
7.	КОПАЊЕ		
7.1	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 30X30X30	kom	61,43
7.2	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50	kom	92,15
7.3	КОПАЊЕ РУПА ЗА САДЊУ 50X50X50 КРАМПОМ	kom	169,47
7.4	МАШИНСКО БУШЕЊЕ РУПА	kom	105,95
7.5	КОПАЊЕ ЈАРКА ЗА САДЊУ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m²	156,11
8.	ЗАЛИВАЊЕ		
8.1	ЗАЛИВАЊЕ ШИБЉА	m²	23,44
8.2	ЗАЛИВАЊЕ САДНИЦА	kom	117,22
8.3	ЗАЛИВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА И РУЖА	m²	5,87
8.4	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА ГУМЕНИМ ЦРЕВОМ	m²	2,34
9.	ОКОПАВАЊЕ		
9.1	ОКОПАВАЊЕ ШИБЉА	m²	18,26
9.2	ОКОПАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	23,90
9.3	ОКОПАВАЊЕ РУЖА	m²	11,70
9.4	ОКОПАВАЊЕ САДНИЦА	kom	29,27
9.5	ОКОПАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	m²	27,01
10.	ОРЕЗИВАЊЕ		
10.1	ОРЕЗИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	39,98
10.2	ОРЕЗИВАЊЕ РУЖА	m	23,42
11.	ВАЂЕЊЕ		
11.1	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ДО ø 40	kom	1.671,19
11.2	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА ПРЕКО ø 40	kom	4.177,98
11.3	ВАЂЕЊЕ ШИБЉА	kom	153,65
11.4	ВАЂЕЊЕ ШИБЉА	m²	225,92
11.5	ВАЂЕЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	195,13
11.6	ВАЂЕЊЕ ПРЕРАСЛЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m²	245,98
11.7	ВАЂЕЊЕ ЛУКОВИЦА	kom	5,22
11.8	ВАЂЕЊЕ РУЖА	kom	66,90
11.9	ВАЂЕЊЕ СУВИХ САДНИЦА	kom	62,12
12.	ЗАШТИТА		
12.1	РАСТУРАЊЕ СУПСТРАТА	h	508,40
12.2	ЗАШТИТА ШИБЉА (ЛЕЂНИМ АТОМИЗЕРОМ)	m²	7,27
12.3	ЗАШТИТА ЖИВЕ ОГРАДЕ	m²	5,19
12.4	ЗАШТИТА РУЖА И ВИШЕГОДИШЊЕГ ЦВЕЋА (ЛЕЂНИМ АТОМИЗЕРОМ)	m²	4,75
12.5	ЗАШТИТА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА, ЖАРДИЊЕРА, ЦВЕТНИХ СТУБОВА И КАНДЕЛАБЕРА	m²	3,01
12.6	ЗАШТИТА СТАБАЛА ЛЕЂНИМ АТОМИЗЕРОМ	m²	36,41

13.	КУЛТИВИРАЊЕ		
13.1	КУЛТИВИРАЊЕ		
14.	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ	m²	2,52
14.1	САКУПЉАЊЕ СВИХ ВРСТА ОТПАДАКА СА РУЧНИМ ОДНОШЕЊЕМ		
14.2	САКУПЉАЊЕ СВИХ ВРСТА ОТПАДАКА ИЗ ПАРКОВА И ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	m²	2,44
14.3	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ КОРОВА	h	4.105,59
14.4	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ГРАНА	m³	4,10
14.5	УТОВАР И ОДХОШЕЊЕ ЛИШЋА	tura	6.340,39
14.6	УТОВАР И ОДНОШЕЊЕ ПОКОШЕНЕ ТРАВЕ И КОРОВА	tura	8.030,48
15.	ПОДМЛАЂИВАЊЕ	tura	6.809,12
15.1	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ШИБЉА		
15.2	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ШИБЉА НА ПАЊ	kom	66,91
15.3	ПОДМЛАЂИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	kom	156,11
16.	СЕТВА	m²	156,11
16.1	РУЧНА СЕТВА ТРАВЊАКА		
17.	ЗАКИДАЊЕ ЗАПЕРАКА	m²	16,73
17.1	ЗАКИДАЊЕ ЗАПЕРАКА		
18.	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ	kom	14,64
18.1	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ РУЖА		
19.	ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНОГ ЗЕЛЕНИЛА	kom	11,70
19.1	ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНОГ ЗЕЛЕНИЛА		
20.	ЛЕЈЕ	h	770,28
20.1	НОВЕ ЛЕЈЕ У ТРАВЊАКУ		
20.2	ПРИПРЕМА ЛЕЈА	m²	83,63
21.	ПОСТАВКА ТЕПИХ ТРАВЕ	m³	66,91
21.1	ПОСТАВЉАЊЕ ТЕПИХ ТРАВЕ БУСЕНОМ		
22.	РАДНИ САТ	m²	326,79
22.1	РАД НК РАДНИКА		
22.2	РАД ПК РАДНИКА	h	508,40
22.3	РАД ССС РАДНИКА	h	585,40
22.4	РАД КВ РАДНИКА	h	924,35
22.5	РАД ВКВ РАДНИКА	h	770,28
22.6	РАД ВСС РАДНИКА	h	831,91
23.	РАДНЕ МАШИНЕ	h	1.232,43
23.1	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ (ЗА ЗАЛИВАЊЕ)		
23.2	РАД ТРАКТОРСКОГ АТОМИЗЕРА	h	7.023,70
23.3	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	6.392,03
23.4	РАД ХИДРАУЛИЧНЕ КОРПЕ	h	4.718,36
23.5	РАД КАМИОНА КИПЕРА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	1.944,67
23.6	РАД КАМИОНЕТА	h	4.731,03
23.7	РАД КОСАЧИЦЕ	h	3.449,39
23.8	РАД КУЛТИВАТОРА	h	902,75
23.9	РАД МОТОРНОМ ТЕСТЕРОМ	h	1.028,96
23.10	РАД РОВОКОПАЧА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	936,46
23.11	РАД ТРАКТОРА ИМТ НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	3.263,27
23.12	РАД ТРАКТОРА ТТР НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	h	2.387,80
23.13	РАД ТРАКТОРА СА ЦИСТЕРНОМ	h	1.542,31
23.14	РАД ТРИМЕРА	h	2.931,26
24.	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	h	876,79
24.1	СЕЗОНСКО ЦВЕЋЕ		
24.2	ЛУКОВИЦЕ	ком	47,88
24.3	КАНЕ	ком	47,88
24.4	МУШКАТЛЕ	ком	219,45
24.5	САДНИЦЕ ШИБЉА	ком	109,76
24.6	САДНИЦЕ ЛИШЋАРА И ЧЕТИНАРА	ком	677,31
24.7	ВЕРТИКАЛНО ЗЕЛЕНИЛО	ком	2.580,04
24.8	СУПСТРАТ	ком	270,94
24.9	РАСТУРАЊЕ СУПСТРАТА	м3	12.398,32
24.10	ПЕРЕНЕ	час	508,40
24.11	БИЉНИ СВЕТ	ком	410,00
24.12	МАЛЧ	ком	55.491,28
24.13	ТЕПИХ ТРАВА	ком	970,00
24.14	САДНИЦЕ РУЖА	м2	760,00
		ком	610,00

Ценовник за одржавање чистоће на јавним површинама на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	ЧИШЋЕЊЕ		
1.1	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ - ДАН (коловози, тротоари, зелене површине, пражњење корпи за отпатке)	m^2	0,36
1.2	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ - НОЋ (коловози, тротоари, пражњење корпи за отпатке)	m^2	0,32
2.	ПРАЊЕ		
2.1	РУЧНО ПРАЊЕ - ДАН (коловози, тротоари, саобраћајнице, паркинг места)	m^2	3,99
2.2	РУЧНО ПРАЊЕ - НОЋ (коловози, тротоари, саобраћајнице, паркинг места)	m^2	2,39
3.	УКЛАЊАЊЕ НЕЧИСТОЋА		
3.1	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА РУЧНО	m^3	2.873,89
3.2	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА РУЧНО	h	5.747,83
3.3	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА МАШИНСКИ	m^3	572,59
3.4	ОТКЛАЊАЊЕ СМЕЋА И ШУТА МАШИНСКИ	h	9.815,81
3.5	УКЛАЊАЊЕ ЗЕМЉЕ И ТРАВЕ СА ИВИЧЊАКА (уклањање блата са коловоза уз ивичњак и ивичњака)	m	12,40
3.6	ХЕМИЈСКО УКЛАЊАЊЕ ТРАВЕ СА ИВИЧЊАКА	m^2	7,67
4.	РАДНЕ МАШИНЕ		
4.1	РАД ЧИСТИЛИЦЕ	h	6.283,58
4.2	РАД КАМИОНА КИПЕРА	h	4.731,03
4.3	РАД КАМИОНЕТА	h	3.449,39
4.4	РАД СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА НА ЧРПЉЕЊУ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ (VOMA)	h	6.132,76
4.5	РАД АУТОСМЕЋАРА	h	6.727,17
4.6	РАД МИНИ ЧИСТИЛИЦЕ	h	2.306,14
4.7	РАД УТОВАРИВАЧА РОВОКОПАЧА - СКИП	h	3.263,27
4.8	РАД ТРАКТОРА ТТР	h	1.542,31
4.9	РАД ТРАКТОРА ИМТ	h	2.387,80
4.10	РАД АУТОЦИСТЕРНЕ - ПЕРАЧИЦЕ	h	7.023,70
4.11	РАД АУТОПОДИЗАЧА НА ОДНОШЕЊУ КОНТЕЈНЕРА	h	5.226,76
5.	РАДНИ САТ		
5.1	РАД НК РАДНИКА	h	508,40
5.2	РАД КВ РАДНИКА	h	770,28
5.3	РАД ВКВ РАДНИКА	h	831,91
5.4	РАД ВСС РАДНИКА	h	1.232,43
5.5	РАД НК РАДНИКА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА	h	513,18

Ценовник зоохигијене на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	РАД НА ТЕРЕНУ		
1.1	ХВАТАЊЕ ПАСА И МАЧАКА	kom	1.352,92
1.2	РАД НК РАДНИКА У ПРИХВАТИЛИШТУ	час	508,40
2.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА ЗА ПРЕДАЈУ АНИМАЛНОГ ОТПАДА		
2.1	ПРЕДАЈА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	kg	29,40
3.	УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА СА ВЕТЕРИНАРСКОМ СТАНИЦОМ		
3.1	ДЕХЕЛМИНТИЗАЦИЈА	kom	280,00
3.2	ЕУТАНАЗИЈА (у складу са законом о добробити животиња)	kom	840,00
3.3	КАСТРАЦИЈА	kom	4.620,00
3.4	ПОСМАТРАЊЕ ПСА ЗБОГ СУМЊЕ НА БЕСНИЛО	kom	280,00
3.5	СТЕРИЛИЗАЦИЈА	kom	5.180,00
3.6	УГРАДЊА МИКРОЧИПА	kom	1.050,00
3.7	ВАКЦИНАЦИЈА	kom	1.050,00
3.8	ЛЕЧЕЊЕ АКУТНИХ БАКТЕРИЈСКИХ ИНФЕКЦИЈА	kom	770,00
3.9	ЛЕЧЕЊЕ ЛАКШИХ ПОВРЕДА И РАНА	kom	770,00
3.10	ЛЕЧЕЊЕ ПИРОПЛАЗМЕ	kom	840,00
3.11	ДЕЗИНФЕКЦИЈА	kom	4.200,00
3.12	ДЕЗИНСЕКЦИЈА	kom	4.340,00
3.13	ДЕРАТИЗАЦИЈА	kom	4.620,00

Ценовник зимске службе на територији града Зрењанина

Ред.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1.	**РАД РАДНИКА И ДЕЖУРСТВА**		
1.1	РАД НК РАДНИКА	h	508,40
1.2	РАД КВ РАДНИКА	h	770,28
1.3	РАД ВКВ РАДНИКА	h	831,91
1.4	РАД ССС РАДНИКА	h	924,35
1.5	РАД ВСС РАДНИКА	h	1.232,43
2.	**ПРИПРАВНОСТ РАДНИКА**		
2.1	ПРИПРАВНОСТ НК РАДНИКА	h	101,68
2.2	ПРИПРАВНОСТКВ РАДНИКА	h	154,06
3.	**РАД МАШИНА**		
3.1	РАД ТРАКТОРА ТТР СА ПОСИПАЧЕМ	h	2.213,32
3.2	РАД УТОВАРИВАЧА	h	3.263,27
3.3	РАД КАМИОНА КИПЕР	h	4.674,45
3.4	РАД КАМИОНЕТА	h	3.113,46
3.5	РАД "ТОПА" ЗА ЧИШЋЕЊЕ	h	982,23
3.6	РАД ЧИСТИЛИЦЕ	h	6.283,58
4.	**ПРИПРАВНОСТ МАШИНА**		
4.1	ПРИПРАВНОСТ ТТР ТРАКТОРА	h	265,59
4.2	ПРИПРАВНОСТ УТОВАРИВАЧА	h	391,59
4.3	ПРИПРАВНОСТ КАМИОНА	h	560,94
4.4	ПРИПРАВНОСТ КАМИОНЕТА	h	373,59
4.5	ПРИПРАВНОСТР "ТОПА" ЗА ЧИШЋЕЊЕ	h	117,87
5.	**ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА**		
5.1	УТРОШАК ИНДУСТРИЈСКЕ СОЛИ	t	14.622,30
5.2	УТРОШАК КАМЕНОГ АГРЕГАТА 2-4mm	t	8.448,44
5.3	УТРОШАК СОЛИ КАЛЦИЈУМ ХЛОРИДА	t	128.156,00

НАЛОМЕНА: Цене се увећавају за ставе (роба и услуге) за које се, сходно преузетим обавезама из Програма пословања, ангажују подизвођачи (добављачи) а уколико су исте веће од усвојеног повећања примењиваће се цене из фактура добављача.